



REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA  
**GRAD PLETERNICA**  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-02/18-01/04  
URBROJ: 2177/07-01-18-08  
Pleternica, 30. studeni 2018. godine

*Temeljem članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 4/09., 02/13. i 10/13.) i članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 4/09.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 7. sjednici održanoj 30. studeni 2018. godine donijelo*

## **O D L U K U**

### ***o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2019. godinu***

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### *Članak 1.*

*Ovom se Odlukom utvrđuju strukture prihoda, primitaka, rashoda i izdataka proračuna Grada Pleternice za 2019. godinu, njegovo izvršenje, opseg zaduženja, upravljanje imovinom, davanje jamstva, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.*

#### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

##### *Članak 2.*

*Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.*

*Opći se dio proračuna sastoji od Računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i računa financiranja po ekonomskoj klasifikaciji.*

*U računu prihoda i rashoda iskazani su svi porezni i neporezni prihodi i prihodi od gradske nefinancijske imovine te sredstva za financiranje javnih rashoda na razini grada i proračunskih korisnika.*

*U računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu.*

*Posebni dio proračuna čine financijski planovi nositelja proračunske potrošnje koji su definirani kroz razdjele. Unutar razdjela iskazani su tekući i razvojni programi po područjima proračunske potrošnje razvrstani po ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.*

*U planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije razrađeni po pojedinim programima i po izvorima prihoda za cjelovitu izvedbu programa.*

### **III. IZVRŠENJE PRORAČUNA**

#### **a) Upravljanje prihodima i rashodima**

##### **Članak 3.**

Sredstva se u proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koju su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima i vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

##### **Članak 4.**

Korisnici koriste proračunska sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom.

##### **Članak 5.**

Korisnici moraju pri ugovaranju uvjeta za ispunjenje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzeti u obzir utvrđeni redoslijed priliva i odljeva sredstava.

##### **Članak 6.**

Postupak nabave roba, obavljanja usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima Zakona o javnoj nabavi.

#### **b) Trošenje proračunskih sredstava**

##### **Članak 7.**

Proračun se izvršava na temelju plana u skladu s raspoloživim sredstvima.

##### **Članak 8.**

1. Korisnici mogu imati samo jedan račun.
2. Proračunski korisnici smiju preuzeti obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu proračuna.
3. Zbog neusklađenosti priliva sredstava u Proračun, prema planu izdataka može se izmijeniti redoslijed doznake sredstava pojedinim korisnicima.

##### **Članak 9.**

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz fondova Europske unije te kapitalni projekti u slučaju kad nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u slijedećoj godini ako na kraju godine nisu izvršeni do kraja.

##### **Članak 10.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

#### **Članak 11.**

*Radi pravodobnog obračunavanja i doznačavanja proračunskih sredstava za 2017. godinu za plaće i druge izdatke, korisnici su obvezni dostaviti svako rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.*

#### **Članak 12.**

*Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Pleternice da donosi odluke o visini osnovice za plaće, visini dnevnice za službena putovanja u zemlji, za korištenje osobnog automobila u službene svrhe za sve korisnike i druge pravne i fizičke osobe kojima se ti izdaci isplaćuju iz proračunskih sredstava.*

#### **Članak 13.**

*Plaćanje predujma može se ugovarati samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.*

#### **Članak 14.**

*Gradonačelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja odnosno dug prema Gradu ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.*

### **IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM**

#### **Članak 15.**

*Korisnik koji stekne nekretninu, dužan je u roku 30 dana od dana njezinog stjecanja podnijeti zahtjev za upis nekretnine u zemljišne knjige.*

#### **Članak 16.**

*Kad se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao dio u sredstvima pravne osobe, Grad Pleternica postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.*

#### **Članak 17.**

- 1. Grad se može zaduživati uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala, isključivo za kapitalni projekt.*
  - 2. Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik.*
- Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi gradonačelnik Grada Pleternice.*

#### **Članak 18.**

*Trgovačka društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik Grad Pleternica može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.*

*Odluku o suglasnosti donosi predstavničko tijelo Grada Pleternice.*

#### **Članak 19.**

*Grad Pleternica može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik.*

*Odluku o davanju jamstva donosi predstavničko tijelo Grada Pleternice.*

#### **Članak 20.**

*Za sve što nije određeno ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršenju državnog proračuna RH.*

### **V. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA**

#### **Članak 21.**

*Vlastiti prihodi proračunskih korisnika ostaju korisnicima na korištenje za namjene koje su određene njihovim planovima i programima.*

### **VI. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA, PRIMITAKA, DONACIJA I POMOĆI**

#### **Članak 22.**

*Suglasnost o izravnom korisniku namjenskih prihoda, primitaka, donacija i pomoći donosi gradonačelnik Grada Pleternice.*

*Izravni korisnik pomoći stavka 1. ovog članka dužan je izvijestiti gradonačelnika o korištenju pomoći.*

### **VII. UNUTARNJI NADZOR, FINACIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA**

#### **Članak 23.**

*U uredu gradonačelnika obavljaju se poslovi unutarnje revizije radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava te pravilnosti primjenjivanja zakona i ostalih propisa kod nosioca potrošnje proračunskih sredstava.*

*Proračunski korisnici obvezni su unutarnjoj reviziji omogućiti uvid u dokumentaciju potrebnu za provođenje unutarnjeg nadzora.*

*Izvešće o obavljenom proračunskom nadzoru dostavlja se gradonačelniku.*

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 24.

Za sve što nije određeno ovom Odlukom direktno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2019. godinu.

### Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu" Grada Pleternice, a primjenjuje se od 1. siječnja 2019. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:

\_\_\_\_\_  
Marijan Aladrović, dipl. ing.

