

Službeno glasilo

Grada Pleternice



broj 2.

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

List izlazi prema potrebi

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE:

1. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o radu Gradonačelnice Grada Pleternice za razdoblje 01.srpnja 2019.do 31.prosinca 2019.godine
2. Izvješće o radu Gradonačelnice Grada Pleternice za razdoblje srpanj-prosinac 2019.godine
3. Statutarna odluka o izmjeni i dopuni Statuta Grada Pleternice
4. Poslovnička odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice
5. Odluka o kratkoročnom zaduženju po poslovnom transakcijskom računu kod Podravske banke d.d.
6. Odluka o darovanju nekretnine u k.o. Trapari
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za 2019.godinu
8. Izvješće o ostvarivanju korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Pleternice za 2020.godinu
9. Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i sustava civilne zaštite Grada Pleternice za period od 2020.do 2023.godine
10. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice za period od 2020.do 2023.godine
11. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste-javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Pleternica
12. Odluka o umanjenju troška boravka djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“
12. Pleternica tijekom privremene obustave rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica

AKTI GRADONAČELNICE GRADA PLETERNICE:

1. Odluka o I.izmjeni i dopuni Plana nabave za 2020.godinu

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01-20-03
Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 35.b Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o radu Gradonačelnice Grada Pleternice za razdoblje 01. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice je razmotrilo, primilo na znanje i ovim Zaključkom usvaja Polugodišnje izvješće o radu Gradonačelnice Grada Pleternice za razdoblje 01. srpanj 2019. do 31. prosinac 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

Republika Hrvatska
Požeško-slavonska županija
Grad Pleternica

Izvješće o radu gradonačelnice

za razdoblje srpanj-prosinac 2019.

SADRŽAJ

I. UVOD.....	str.2
II. GRADONAČELNICA KAO NOSITELJICA IZVRŠNE VLASTI.....	str.2
III. GRADSKA UPRAVA.....	str.2
IV. FINACIJE.....	str.4
V. RAZVOJ GOSPODARSTVA – PODUZETNIŠTVA, OBRTNIŠTVA, POLJOPRIVREDE, TURIZMA	str.5
VI. RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODNIH GRAĐEVINA.....	str.6
VII. ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA, ŠPORT.....	str.7
VIII.KVALITETA ŽIVLJENJA, DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA, SOCIJALNA I DEMOGRAFSKA POLITIKA.....	str.8
IX. OSTALE AKTIVNOSTI GRADONAČELNICE – PROTOKOL, PROMOCIJA, SURADNJA, DOGAĐANJA.....	str.9
X. ZAKLJUČAK.....	str.9

I. UVOD

U skladu s odredbama članka 56. stavka 1. Statuta Grada Pleternice, temeljeno na odredbama članka 35.b Stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Gradonačelnica je u obvezi dva puta godišnje Gradskom vijeću Grada Pleternice podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu.

Izvješće se odnosi na razdoblje: **1. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine**, a isto podnosi gradonačelnica Grada Pleternice, Antonija Jozić.

U ovom izvještajnom razdoblju gradonačelnica je obavljala sve poslove i aktivnosti koje su joj u okviru odredaba članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 54. Statuta Grada Pleternice stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave. Stručnu obradu i administrativno - tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane gradonačelnice, kao i prijedloga akata koji su na donošenje upućeni Gradskom vijeću, u okviru svog djelokruga obavljaju službenici Jedinstvenog upravnog odijela Grada Pleternice.

II. GRADONAČELNICA KAO NOSITELJICA IZVRŠNE VLASTI

Kao nositeljica izvršne vlasti, gradonačelnica obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Pleternice taksativno definirane odredbama članka 54. Statuta, sve sukladno ovlaštenjima utvrđenim u ZLPRS te u odredbama niza posebnih zakona kojima se uređuje prostorno i urbanističko uređenje i planiranje, komunalno gospodarstvo, predškolski odgoj i obrazovanje, primarna zdravstvena zaštita i socijalna skrb, kultura, sport i tehnička kultura, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita, promet na području grada te ostale djelatnosti.

Gradonačelnica je utvrdila te Gradskom vijeću Grada Pleternice uputila ukupno 27 prijedloga akata koji su uvršteni u dnevni red te raspravljeni i doneseni na tri (3) održane sjednice Gradskog vijeća u ovom izvještajnom razdoblju i to na 8., 9. i 10. sjednici Gradskog vijeća Grada Pleternice.

III. GRADSKA UPRAVA

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Za obavljanje stručnih te pomoćno-tehničkih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojen je Jedinstveni upravni odjel sa tri odsjeka: odsjek za gospodarstvo, gospodarenje prostorom i komunalno gospodarstvo (2 službenika, nepuno radno vrijeme), odsjek za financije (4 službenika, puno radno vrijeme) i odsjek za društvene djelatnosti i opće poslove (1 službenik, 1 namještenik, puno radno vrijeme). Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela je Daniel Stipić, spec.publ.adm. Izuzetno dobra suradnja Gradonačelnice i njenih zamjenika, kako s pročelnikom Jedinstvenog upravnog odjela tako i s ostalim službenicima gradske uprave, od iznimne je važnosti za kvalitetan rad i funkcioniranje izvršne vlasti na ostvarivanju rezultata i postizanje zadanih ciljeva.

Grad Pleternica je prvi grad u Požeško-slavonskoj županiji koji je uveo praksu e-savjetovanja, te iste i dalje provodi.

UREDSKO POSLOVANJE

U cilju što bržeg i efikasnijeg rada u od 1. siječnja 2017. godine uredsko poslovanje provodi se putem Municipal sustava za upravljanje dokumentima. Uvođenjem elektroničkog upravljanja dokumentima dodatno je uloženo u učinkovitost i brzinu rada i rješavanja predmeta te dostupnost dokumenata svim službenicima „jednim klikom“.

Prilikom rješavanja zahtjeva u izvještajnom razdoblju koristi se od strane Ministarstva financija – Porezne uprave odobreni pristup EDIP-u (Evidenciji o dohotcima i primicima) te od strane Ministarstva uprave pristup državnim maticama sve s ciljem smanjenja administracije.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi zaprimanje računa vrši se kroz sustav eRačun u formatu propisanom EU normom o standardizaciji e-računa.

MJESNA SAMOUPRAVA

Mjesni odbori preko svojih predstavnika, predsjednika i zamjenika predsjednika sudjelovali su u kreiranju aktivnosti na području svoje nadležnosti, inicirali male komunalne akcije i suradnju s udrugama civilnog društva. Na području Grada Pleternice djeluje 25 Mjesnih odbora:

Naziv mjesnog odbora	Ime i prezime predsjednika/zamjenika predsjednika
MO GRADAC	Darinko Soldo, predsjednik Jelena Herman Petrovicki, zamjenica predsjednika
MO BUČJE	Zvonko Vračić, predsjednik Josip Dukić, zamjenik predsjednika
MO MALI BILAČ	Zvonko Petr, predsjednik Drago Solanski, zamjenik predsjednika
MO ZARILAC	Jasna Dostal, predsjednica Željko Bajt, zamjenik predsjednice
MO BLACKO	Ivan Vidović, predsjednik Ilija Grbeš, zamjenik predsjednika
MO SESVETE	Marina Keč Pejnović, predsjednica Anamarija Perak, zamjenica predsjednice
MO ZAGRAĐE	Mijo Topčić, predsjednik Franjo Štimac, zamjenik predsjednika

MO BUK	Branko Polić, predsjednik Vladimir Mazal, zamjenik predsjednika
MO KUZMICA	Zdravko Novak, predsjednik Mario Vidović, zamjenik predsjednika
MO PLETERNICA	Radovan Rotar, predsjednik Đuro Lombard, zamjenik predsjednika
MO TRAPARI	Ivica Mjertan, predsjednik Ivica Mihaljac, zamjenik predsjednika
MO VIŠKOVCI	Branko Pilaš, predsjednik Matej Bošnjak, zamjenik predsjednika
MO SULKOVCI	Igor Majetić, predsjednik Ivica Filipović, zamjenik predsjednika
MO BRESNICA	Luka Dokozić, predsjednik Goran Kovačević, zamjenik predsjednika
MO BZENICA	Ivan Gučić, predsjednik Josipa Gučić, zamjenica predsjednika
MO KOMORICA	Marina Đurić, predsjednica Marijana Đurić, zamjenica predsjednice
MO RATKOVICA	Josip Baltić, predsjednik
MO POŽ. KOPRIVNICA	Antun Antunović, predsjednik Srećko Novinc, zamjenik predsjednika
MO BROD. DRENOVAC	Miran Sivonjić, predsjednik Božo Vardić, zamjenik predsjednika
MO BILICE	Tomislav Ećimović, predsjednik Zvonimir Perković, zamjenik predsjednika
MO AŠIKOVCI	Marijan Bralić, predsjednik Ivica Bošnjak, zamjenik predsjednika

MO KALINIĆ	Milan Marčinović, predsjednik Danijel Majstorović, zamjenik predsjednika
MO POLOJE	Damir Kovačević, predsjednik Dražen Renka, zamjenik predsjednika
MO FRKLJEVCI	Stjepan Bunčić, predsjednik Srećo Tomić, zamjenik predsjednika
MO LAKUŠIJA	Dragan Paić, predsjednik Mato Starčević, zamjenik predsjednika

Tijekom izvještajnog razdoblja održavani su sastanci s Mjesnim odborima, a veći dio Mjesnih odbora je dostavio plan rada za razdoblje 2017.-2021.

IV. FINACIJE

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2018. godine najznačajnije aktivnosti bile su usmjerene na: financijsko izvještavanje i planiranje, financijsko upravljanje i kontrole te izradu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Pleternice za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godinu.

Sva financijska izvješća dostupna su na poveznici: <http://pleternica.hr/objave/proracun/>

V. RAZVOJ GOSPODARSTVA – PODUZETNIŠTVA, OBRTNIŠTVA, POLJOPRIVREDE, TURIZMA

Zakon o poduzetničkoj infrastrukturi pod pojmom poduzetničke infrastrukture podrazumijeva: poduzetničke zone i poduzetničke potporne institucije. Cilj, odnosno svrha unapređenja poduzetničke infrastrukture i poslovnog okruženja je poticanje gospodarskog rasta planiranjem i pravodobnom izgradnjom poduzetničke infrastrukture koja je u funkciji ravnomjernog regionalnog razvoja Republike Hrvatske, bržeg rasta poduzetništva i povećanja investicija i zaposlenosti unutar područja na kojem se infrastruktura planira i gradi. Na razini gospodarskih subjekata cilj i svrha unapređenja poduzetničke infrastrukture i poslovnog okruženja je stvaranje u potpunosti opremljenih poduzetničkih područja, visoke razine lokacijske konkurentnosti koja uključuje kvalitetnu prometnu povezanost tih područja s glavnim prometnim pravcima i sustav poticajnih mjera i povlastica za poslovanje u tim područjima na lokalnoj i na nacionalnoj razini.

Pleternica je grad s razvijenom poduzetničkom infrastrukturom:

- **Poduzetničkom zonom Pleternica** te
- Poduzetničkim potpornim institucijama – **Poduzetničkim centrom d.o.o.** te **Poduzetničkim inkubatorom**

U cilju daljnjeg razvoja gospodarstva u izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

- održana sjednica Gospodarskog vijeća Grada Pleternice
- održano je blagdansko druženje gospodarstvenika u prosincu
- temeljem Programa razvoja gospodarstva Grada Pleternice dodijeljene su potpore temeljem objavljenog Javnog poziva za dodjelu nepovratnih potpora gospodarstvu (<http://pleternica.hr/objave/javni-poziv-za-dodjelu-nepovratnih-potpore-gospodarstvu/>)
- Sufinanciranje najma poslovnog prostora za poduzetnike smještene u inkubatoru
- Sufinanciranje izrade investicijskih projekata poduzetnika, obrtnika i vlasnika OPG-a s područja Grada Pleternice za bespovratna nacionalna i EU sredstva
- Besplatne konzultacije i savjetovanja za poduzetnike/obrtnike/poljoprivrednike u Poduzetničkom centru Pleternica
- Za vanjske korisnike od strane PCPL-a pripremljena 50-ak projektnih prijedloga te 30 poslovnih planova za samozapošljavanje
- Održano je 7 okruglih stolova, 1 edukacija za MSP, održana je kampanja „Pokaži potencijal“ sa prezentacijom mjera za samozapošljavanje
- U sklopu projekta „E-inkubator“ vrijedan 8,3 milijuna kuna u tijeku je izgradnja novog inkubatora, zbog neispunjenja ugovornih obveza sa prethodnim izvođačem ugovor raskinut, te proveden novi postupak javne nabave i izabran novi izvođač radova (Promet građenje d.o.o.. Požega)
- U Poduzetničkoj zoni Pleternica krenule su sa izgradnjom dvije proizvodne hale, dva poduzetnika, čiji se završetak te uspostava rada očekuje u 2020.
- Poduzetnička zona Pleternica predstavljena na REXPO sajmu u Zagrebu
- Završen je projekt gradske tvrtke Poduzetnički centar Pleternica „Koraci suradnje“ kroz koji su MSP-ovima održane besplatne edukacije i savjetovanja

VI. RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I VODNIH GRAĐEVINA

Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu pod komunalnom infrastrukturom podrazumijevaju se:

- Sustav opskrbe pitkom vodom
- Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda
- Odlaganje komunalnog otpada
- Javne površine – zelene površine, pješačke staze, trgovi, parkovi, dječja igrališta, javne prometne površine
- Javne ceste
- Tržnice na malo

- Sustavi javne rasvjete
- Groblja

Sukladno Zakonu o vodama, vodne građevine su građevine ili skupovi građevina zajedno s pripadajućim uređajima i opremom, koji čine tehničku odnosno tehnološku cjelinu, a služe za uređenje vodotoka i drugih površinskih voda, za zaštitu od štetnog djelovanja voda, za zahvaćanje voda u cilju njihova namjenskog korištenja i za zaštitu voda od onečišćenja.

U cilju daljnjeg razvoja i ulaganja u komunalnu infrastrukturu, vodne građevine i njihovo održavanje u izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

- Projekt Aglomeracija Pleternica - izgradnja pročištača otpadnih voda u Pleternici i sustava odvodnje otpadnih voda (kanalizacije) naselja: Gradac, Frkljevci, Kadanovci, Bresnica, Sulkovci, Vesela, Blacko, Viškovci, Srednje Selo, Kuzmica, Novoselci i Trapari – potpisan ugovor s izvođačem radova (Presoflex gradnja d.o.o. Požega i Rico – Slovenija)
- Odobren projekt Izgradnje gradske tržnice, financiranje kroz mjeru 7.4.1. ruralnog razvoja
- Završen projekt „Zelenu edukaciju za Pleternicu“, kroz koji su provedene kampanje o važnosti zaštite okoliša i recikliranja

VII. ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA, ŠPORT

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u dječjim vrtićima kao javnim ustanovama. Grad Pleternica osnivač je Dječjeg vrtića Tratinčica. U okviru Dječjeg vrtića provode se odgojno-obrazovni programi za 149 djece u 7 skupina (tri jaslčke i četiri mješovite) te program predškole za djecu koja su u sljedećoj školskoj godini obveznici polaska u školu. Sredstva za rad Dječjeg vrtića Tratinčica osigurava Grad Pleternica u okviru Plana proračuna.

Temeljem Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi javne ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja su osnovne škole, srednje škole, učenički domovi i druge javne ustanove. Osnivač Osnovne škole Fra Kaje Adžića i Srednje škole Pleternica je Požeško-slavonska županija.

Temeljem Zakona o knjižnicama osnivač knjižnice kao javne ustanove je jedinica lokalne samouprave. Zadaća knjižnica je da u okviru javne službe nastoje zadovoljiti obrazovne, kulturne i informacijske potrebe svih građana na području svog djelovanja te da promiču čitanje i druge kulturne aktivnosti u cilju unapređivanja ukupnog kulturnog života zajednice. U Pleternici djeluje Hrvatska knjižnica i čitaonica Pleternica. Grad Pleternica u okviru svoga Plana proračuna određuje sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi te financiranje rada Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica.

Temeljem Zakona o športu financiranje športa planira se u okviru Javnih potreba u športu kroz Plan proračuna Grada Pleternice.

U cilju daljnjeg razvoja i ulaganja u odgoj, obrazovanje, kulturu i šport u izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

- Završeni radovi na rekonstrukciji i dogradnji Dječjeg vrtića Tratinčica u Pleternici koji se financirao u sklopu mjere 7.4.1. ruralnog razvoja
- Sufinanciranje dječjih igraonica (4) po mjesnim odborima
- Održana je završna konferencija projekta „Kulturna ruta bećarca i gange“, financiran iz projekta Interreg IPA CBC; predstavljene kuharica i monografija kulturne rute, izrađene u projektu; predstavljeni članove Pleterničke korpe u Tomislavgradu
- Izgrađena, opremljena i otvorena Multimedijalna dvorana u Pleternici, koja je dio projekta IC Terra Panonica vrijednog 24,7 milijuna kuna (projekt trajanja 47 mjeseci obuhvaća osim završetka radova na Multimedijalnoj dvorani i uspostavu centra prirodne baštine, izradu tehničke dokumentacije, strateških planova, opremanje zgrade i poučnih staza, edukacijske cikluse, upravljanje projektom, promidžbu, vidljivost i dr.). Partner na projektu je Javna ustanova za upravljanje zaštićenim područjem Požeško-slavonske županije i Turistička zajednica Grada Pleternice
- Rekonstrukcija Kurije Kušević u Kulturno edukacijski centar – predan zahtjev za građevinsku dozvolu
- Sufinanciranje izgradnje Svetišta Gospe od suza
- ŠRC Kuzmica – završena energetska obnova
- ŠRC Buk – završena energetska obnova
- Financiranje javnih potreba u kulturi i športu putem javnih natječaja
- U suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pleternice, ustanovama te udrugama organizirane brojne manifestacije – Sajam lokalnih gospodarstvenika povodom Devetnice Gospi od suza, Devetnica (pomoć u organizaciji i dočeku hodočasnika), prigodni duhovni koncert uz Devetnicu, Jesenski sajam i Kestenijada, Dječji tjedan u Pleternici, Advent u Pleternici s nizom događanja
- Snimanje glazbeno-scenskog spektakla „Lijepom našom“ u Pleternici, u rujnu
- U DV Tratinčica uspješno proveden projekt „Rekreacijom do zdravlja“, kao jedinstven u RH, gdje se od malih nogu uči djecu vježbi, pravilnog prehrani, sve s ciljem prevencije bolesti u starijoj životnoj dobi
- Osnovana je Javna ustanova Pleternica, s ciljem stvaranja infrastrukture za upravljanje novim turističkim sadržajima
- Kroz zajednički projekt gradova i općina Požeško-slavonske županije „IQM destination“, sufinanciranje projekta kroz koji se uspostavlja kvalitetan sustav upravljanja destinacijom. Kroz isti naši subjekti u turizmu dobivaju analize postojećeg poslovanja, smjernice ka poboljšanju te certifikat koji jamči kvalitetu po standardu IQM.

VIII. KVALITETA ŽIVLJENJA, DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA, SOCIJALNA I DEMOGRAFSKA POLITIKA

Pod kvalitetom življenja, društvenom infrastrukturom, socijalnom i demografskom politikom podrazumijeva se niz mjera i kapitalnih investicija kojima se podiže kvaliteta življenja naših sugrađana: od mjera socijalne politike, sigurnosti, organizacija civilnog društva, pomoći u kući za naše starije i nemoćne do dostupnosti zdravstvenih usluga, prijevoza i stambenog zbrinjavanja.

U svrhu osiguravanja kvalitete življenja u izvještajnom razdoblju su provedene sljedeće aktivnosti:

- Održano druženje više od 200 korisnika programa projekata „Zaželi“
- Kroz projekt „Temelj razvoja“ financiran kroz ESF fond, provodimo prekvalifikaciju za 20 dugotrajno nezaposlenih osoba sa područja Grada Pleternice
- Kroz projekt „Zaželi, ostvari!“ financiran kroz ESF fond, provodimo prekvalifikaciju za zaposlene žene, njih 22
- Kroz projekt „Cvjetna budućnost!“ završena je prekvalifikacija za 41 nezaposlenu osobu
- Društveni dom Blacko – završena energetska obnova
- Centar hrvatskih branitelja – energetska obnova u tijeku

IX. OSTALE AKTIVNOSTI GRADONAČELNICE – PROTOKOL, PROMOCIJA, SURADNJA, DOGAĐANJA

Gradonačelnica i njeni zamjenici sudionici su godišnjih skupština dobrovoljnih vatrogasnih društava, športskih, kulturnih i ostalih udruga, manifestacija, društvenih, kulturnih i športskih događanja u organizaciji i pokroviteljstvu Grada Pleternice ili na području Požeško-slavonske županije i RH.

Svečanoj sjednici u prigodi Dana grada Pleternice nazočio je predsjednik Vlade RH, Andrej Plenković te pet ministara.

X. ZAKLJUČAK

Na području Grada Pleternice provode se brojne aktivnosti, mjere, projekti i kapitalne investicije. Rezultat je to odgovorne i ambiciozne politike gradske uprave na čelu s gradonačelnicom s ciljem razvoja grada u gospodarskom i infrastrukturnom smislu. Pripremljeni su brojni projekti i kapitalne investicije u vrijednosti većoj od 400 milijuna kuna koji su u realizaciji kako bismo ostvarili viziju Grada Pleternice zacrtanu u Strategiji razvoja Grada Pleternice 2014.-2020.

„...postati gospodarski najrazvijeniji grad naše županije, grad ugodnog življenja koji svoje potencijale ostvaruje održivim razvojem istovremeno prateći suvremene europske trendove...“

Pleternica, veljača 2020. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01

URBROJ: 2177/07-01-20-04

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) te članka 34. stavka 1. podstavka 1. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjeni i dopuni Statuta Grada Pleternice

Članak 1.

Ovom Statutarnom Odlukom pristupa se izmjeni i dopuni Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19. - u nastavku teksta: Statut).

Članak 2.

U cijelom tekstu Statuta riječi: „središnje tijelo državne uprave” u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

U članku 36. stavak 3. - briše se.

Članak 4.

Članak 55. Statuta mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik je odgovoran za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.“

Članak 5.

Članak 57. Statuta mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pleternice ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.”

Članak 6.

Članak 102. Statuta mijenja se i glasi:

„Upravna tijela u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Požeško-slavonske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada Pleternice.“

Članak 7.

Članak 103. Statuta mijenja se i glasi:

“Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.“

Članak 8.

Članak 104. Statuta mijenja se i glasi:

„Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovnik, Proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 1. ovog članka bez odgode dostaviti Gradonačelniku.“

Članak 9.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 10.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01

URBROJ: 2177/07-01-20-05

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) te članka 34. stavak 1. alineja 3. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice

Članak 1.

Ovom Poslovničkom odlukom pristupa se izmjeni i dopuni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice broj 04/09., 02/13. i 02/15.) – dalje u tekstu Poslovnik.

Članak 2.

U cijelom tekstu Poslovnika riječi: „središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ” u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

Ostale odredbe Poslovnika ostaju neizmijenjene.

Članak 4.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01-20-06
Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“, br. 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU
o kratkoročnom zaduženju po poslovnom transakcijskom računu kod
Podravske banke d.d.

Članak 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Pleternice odobrava okvirni kredit, odnosno kratkoročno zaduženje po poslovnom transakcijskom žiro računu kod Podravske banke d.d.

Odobrava se zaključenje ugovora za okvirni kredit, odnosno kratkoročno zaduženje po platno prometnom računu, odnosno transakcijskom žiro računu kod navedene banke.

Članak 2.

Odobrava se prethodnim člankom navedeni okvirni kredit po žiro računu Grada Pleternice, te zaključenje ugovora iz članka 1. ove Odluke na iznos od 4.000.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnica Grada Pleternice za zaključenje ugovora iz članka 1. ove Odluke, te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji za otvaranje okvirnog kredita, odnosno kratkoročno zaduženje po poslovnom transakcijskom računu kod Podravske banke d.d., na iznos naveden člankom 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01

URBROJ: 2177/07-01-20-07

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju odredbi članka 35. i članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.) i članka 6. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama („Službeno glasilo“ Grada Pleternice broj 02/12. i 03/18.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU **o darovanju nekretnine u k.o. Trapari**

Članak 1.

Grad Pleternica daruje Osnovnoj školi „Mladost“ Jakšić iz Jakšića, Kolodvorska 2, OIB: 81180976131, nekretninu označenu kao:

- k.č.br. 35/4, Trapari, javna zgrada, škola, Trapari kbr. 12, dvorište, površine 1790 m2, upisana u zk.ul. 558, k.o. Trapari.

Nekretnina iz prethodnog stavka ovoga članka u naravi predstavlja Područnu školu Trapari, kojom upravlja Osnovna škola „Mladost“ Jakšić.

Članak 2.

Tržišna vrijednost nekretnina iz članka 1. ove Odluke utvrđena je po stalnom sudskom vještaku građevinske struke Ivanka Krejčir, procjembenim elaboratom od 12. veljače 2020. gine i iznosi 85.008,24 Eura što je u protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan izrade procjene 632.461,30 kuna.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Pleternice da u ime Grada Pleternice potpiše sa Osnovnom školom „Mladost“ Jakšić iz Jakšića ugovor o darovanju nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01-20-08
Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 25. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o ostvarivanju korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Pleternice za 2019. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice je razmotrilo, primilo na znanje i ovim Zaključkom usvaja Izvješće o ostvarivanju korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Pleternice za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

I Z V J E Š Ć E
O OSTVARIVANJU KORIŠTENJA SREDSTAVA OD RASPOLAGANJA
POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE NA PODRUČJU GRADA
PLETERNICE ZA 2019. GODINU

Uvod

Poljoprivrednim zemljištem prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18., 115/18. i 98/19) smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku koje uživa osobitu zaštitu.

1. Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

Prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Zakon) oblici raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države su: zakup i zakup ribnjaka, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje u zakup izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti. Člankom 29. Zakona propisano je da se poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države raspolaze temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države (u daljnjem tekstu: Program), a koje donosi općinsko ili gradsko vijeće uz prethodno mišljenje županije i suglasnost Ministarstva poljoprivrede, odnosno za Grad Zagreb skupština Grada Zagreba uz suglasnost Ministarstva.

Člankom 49. Zakona uređen je raspored sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, odnosno raspolaganje sredstvima ostvarenim od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, na način da su 25% prihod državnog proračuna, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Stavkom 3. navedenog članka propisana je namjena njegovog korištenja i ona su namijenjena isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirivanje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

2. Ostvarenje korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za 2019. godinu

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb u obvezi su podnijeti Ministarstvu poljoprivrede godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem svake godine za prethodnu godinu.

2.1. Prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Pleternice u 2019. godini ostvareni su u iznosu od 483.764,94 kuna.

Prethodno navedeni prihodi odnose se na:

- zakup i dugogodišnji zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države: 473.585,96 kn
- prenamjena poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države: 102,92 kn
- prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države: 10.076,06 kn

2.2. Korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

Ostvareni prihodi raspoređeni su i utrošeni za sljedeće namjene:

- uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu: održavanje i sanacija i nerazvrstanih cesta u iznosu od 483.764,94 kn.

Gradonačelnica

Antonija Jozić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01-20-09
Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15. i 118/18.), te članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pleternice za period od 2020. do 2023. Godina

I.

Ovim Zaključkom usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice za period od 2020. do 2023. godine u tekstu kako je predloženo.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom glasilu Grada Pleternice«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01

URBROJ: 2177/07-01-20-10

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15. i 118/18.), te članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice za period od 2020. do 2023. godine

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje plana civilne zaštite, procjene rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i sustav zaštite i spašavanja kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

II. SMJERNICE

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite
2. operativne snage vatrogastva

3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Požega
5. udruge
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite
7. koordinatori na lokaciji
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona o civilnoj zaštiti Gradonačelnica je odgovorna za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite te sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. Navedenog Zakona donosi plan odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Grad Pleternica će sukladno članku 20. stavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite zajedno sa operativnim snagama civilne zaštite voditi i ažurirati bazu podataka o pripadnicima i resursima operativnih snaga, te o promjenama dostavljati podatke Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje putem Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Požega.

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom Gradonačelnice Grada Pleternice, KLASA: 810-01/17-01/1, URBROJ: 2177/07-01-17-1, od 19. lipnja 2017. godine osnovan je i imenovan Stožer civilne zaštite Grada Pleternice.

Stožer civilne zaštite Grada Pleternice sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 9 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Grada Pleternice rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima Gradonačelnik Grada Pleternice.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Grada Pleternice (KLASA: 810-01/15-01/4, URBROJ: 2177/07-01-16-1, od 31. listopada 2016. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Grada Pleternice provodi se sukladno Zaključku o utvrđivanju Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Grada Pleternice KLASA: 810-01/15-01/3, URBROJ: 2177/07-01-16-1, od 31. listopada 2016. godine.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Stožer civilne zaštite Grada Pleternice usmjerava svoje aktivnosti na:

- Kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- Osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega, prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- Održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje jedan puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Grada Pleternice, za tekuću godinu i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara, za tekuću godinu.
- Upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

1.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 05/11) i Odlukom o usklađenju Plana zaštite od požara Grada Pleternice s

novonastalim uvjetima (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 07/18), prikazan je stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno pozitivnim podzakonskim propisima.

Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme propisan je minimum tehničke opreme i sredstava potreban da bi vatrogasne postrojbe mogle obavljati vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija utvrđuju se razine ugroženosti od požara i/ili tehnološke eksplozije i zaštitnih mjera, a kojim se između ostalog daje stručno mišljenje o postojećem stanju, ustroju službe za zaštitu od požara te profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojba, radi numerička analiza požarne ugroženosti te predlažu mjere – dakle procjenom se određuje potreban broj vatrogasaca za pojedino ugroženo područje, a onda se prema tome po prije navedenom pravilniku oprema postrojba i određuje vrsta i veličina postrojbi.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine potrebno je provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, kako profesionalnih tako i dobrovoljnih sve prema Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova (NN 61/94), prema Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova (NN 61/94) kao i prema Zakonu o vatrogastvu (NN 125/19).

Vatrogasnom djelatnošću razumijeva se i osposobljavanje vatrogasaca te njihovo sudjelovanje u vježbama, natjecanjima i sl. kao i redovito obavljanje liječničkih pregleda sukladno posebnim propisima.

Posebnu pažnju treba posvetiti radu sa vatrogasnom mladeži kao mogućim budućim vatrogascima, ali se ne smije zanemariti ni edukacija građana posebno poljoprivrednika u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog mogućnosti izbijanja požara na otvorenim prostorima, ali i štetnosti na okoliš. Potrebno je osvijestiti, upoznati javnost i provoditi preventivne aktivnosti u svrhu povećanja sigurnosti i smanjiti opasnost (ili rizike) od nastanka požara.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) u razmatranom periodu potrebno je:

- donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara
- Plan zaštite od požara jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usklađivati najmanje jednom godišnje s novonastalim uvjetima.
- prema čl. 17. Zakona u cilju održavanja i provjere provedbe preventivnih mjera zaštite od požara jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe održavaju protupožarne vježbe, na način i u vremenu koje odredi ministar.

1.3. OPERATIVNE SNAGE CRVENOG KRIŽA

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Požega koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Grad Pleternica nastaviti će sa financiranjem Gradskog društva crvenog križa sukladno važećim propisima.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine GDCK Požega organizira:

- provođenje tečaja prve pomoći (osposobljavanje za predavača prve pomoći, osposobljavanje građana u pružanju prve pomoći),
- provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi,
- provođenje i sudjelovanje u vježbama,
- osiguravanje događaja
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola,
- prikupljanje sredstava za prigodne akcije solidarnosti na djelu,
- nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama.

1.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA POŽEGA

Grad Pleternica ima sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja-Stanica Požega potpisane godišnje Ugovore o izravnoj dodjeli financijskih sredstava Grada Pleternice za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - stanica Požega.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine HGSS-Stanica Požega će :

- sudjelovati na intervencijama,
- osiguravanje događaja
- provoditi obuku svojih članova kroz osnovnu i specijalističku obuku,
- održavati znanje i spremnost putem vježbi koje organizira HGSS-Stanica Požega te Hrvatska gorska služba spašavanja,
- provoditi nabavku potrebne opreme.

1.5. UDRUGE

Na području Grada Pleternice djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite.

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području Grada Pleternice djeluju udruge građana, koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu, od značaja za sustav civilne zaštite, a to su sukladno Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 08/15, 08/16, 05/17):

- Lovačko društvo "Sokol", Bučje
- Lovačko društvo „Dilj“, Buk
- Lovačko društvo „Vražjak“, Sesvete
- Lovačko društvo "Šljuka", Bzenica

Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Grada Pleternice i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Udruge će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

1.6. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Stožer civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

Uvažavajući činjenice i Zaključke Procjene rizika od velikih nesreća potrebno je osnovati postrojbu civilne zaštite opće namjene slijedećeg sastava:

Upravljačka skupina - 2 člana

I. operativna skupina - 8 pripadnika

II. operativna skupina - 8 pripadnika

III. operativna skupina - 8 pripadnika

IV. operativna skupina - 8 pripadnika

Svaka operativna skupina ima voditelja iz reda pripadnika

Dosadašnja postrojba broji 50 članova koje je potrebno smanjiti radi brzine i bolje učinkovitosti, a sve sukladno gore navedenoj Procjeni rizika od velikih nesreća (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 06/19).

Povjerenike civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje Gradonačelnica za pojedine ulice, kvartove i mjesne odbore sukladno članku 33. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Gradonačelnica Grada Pleternice je Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Pleternice, KLASA: 810-01/18-01/1, URBROJ: 2177/07-01-18-1, od 26. ožujka 2018. godine i imenovala iste.

Povjerenici i zamjenici

- Sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- Daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanju u sustavu civilne zaštite
- Sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- Organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- Provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

1.6. KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

Načelnik Stožera civilne zaštite Grada Pleternice, je Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji, od 30. listopada 2017. godine imenovao koordinatora na lokaciji.

U razdoblju od 2020. – 2023. godine potrebno je koordinatora na lokaciji Grada Pleternice upoznati sa zadaćama unutar sustava civilne zaštite.

1.7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuju se odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog izvršnog tijela sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Pravne osobe određene gore navedenom odlukom dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Grad Pleternica će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

2. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog Stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Grada Pleternice koje vodi evidenciju stradalih osoba

radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Grada Pleternice u području civilne zaštite

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada operativnih i redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Grada Pleternice, prema Planu vježbi civilne zaštite.

Uzbunjivanje i obavješćivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi gradonačelnik Grada, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Grada. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz Centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo Državnom centru zaštite i spašavanja, operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite Grada, izvršnom tijelu Grada, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan Centru 112/Državnom centru zaštite i spašavanja dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 13/06).

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE

Upozorenje na nadolazeću opasnost



Uključite radio ili TV prijamnik!

Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost.

Neposredna opasnost



Uključite radio ili TV prijamnik!

Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!

Prestanak opasnosti



Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.

ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Vatrogasna uzbuna



Ostanite mirni!

Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrđenim planovima.

Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razinu Požeško-slavonske županije i Grada na lokalnim postajama:

- Radio Valis Aurea Požega
- Radio Požega

Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama Ravnateljstva civilne zaštite <https://civilna-zastita.gov.hr/>.

Područje prostornog uređenja

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Grada Pleternice.

Sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 30/14, 67/14), u posebnom izvatku iz Procjene, naslovljenom kao "zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja" bile su navedene preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18) te Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) ranije navedeni Pravilnik stavljen je van snage. Sukladno Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine“ broj 29/83, 36/85, 42/86), u dokumentima prostornog planiranja još uvijek se traže navedeni zahtjevi zaštite i spašavanja, međutim čl. 49. Zakona o sustavu civilne zaštite gdje je navedeni Pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju kojim bi to bilo definirano nije donesen.

Obzirom da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Pleternicu te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente prostornog uređenja Grada Pleternice.

Vezano na dokumente prostornog uređenja Grad Pleternica posjeduje Prostorni plan uređenja Grada Pleternice („Službeno glasilo Grada Pleternice“ br. 01/06, 06/10, 10/12 i 02/17).

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) Proračunom Grada Pleternice osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Grada Pleternice.

U Proračunu Grada Pleternice osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Požega,
- HGSS- Stanicu Požega,
- udruge,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite.

III. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Grad Pleternica u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01

URBROJ: 2177/07-01-20-11

Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 101. Zakona o cestama ("Narodne novine" 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19), članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), članka 5. stavak 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice, br. 09/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Pleternica

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Pleternice, u k.o. Pleternica - u naselju Pleternica.

Članak 2.

Predmetnu dionicu nerazvrstane ceste čini **dio k.č.br. 1115 u k.o. Gradac i dio k.č.br. 1832/1, 1832/2, 1831, 1830, k.o. Pleternica**, a koje u naravi predstavljaju put.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke provesti će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), kao i njeno evidentiranje pri nadležnom katastru.

Članak 4.

Sukladno navedenim odredbama Zakona o cestama i s obzirom na činjenicu da se dio katastarskih čestica dio k.č.br. 1115 u k.o. Gradac i dio k.č.br. 1832/1, 1832/2, 1831, 1830, k.o. Pleternica, na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristio kao put – nerazvrstana cesta za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je bila pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta – javno dobro, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta-cesta na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pleternice, Pleternica, Trg hrvatskih branitelja 1 (OIB: 40247645244), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u “Službenom glasilu Grada Pleternice”.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01-20-12
Pleternica, 16. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18. i 05/19.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 13. sjednici, održanoj dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU
o umanjenju troška boravka djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ Pleternica tijekom privremene obustave rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica

Članak 1.

Ovom odlukom Gradsko vijeće Grada Pleternice umanjuje trošak boravka djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ Pleternica tijekom privremene obustave rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica, a radi preventivnih mjera u cilju sprečavanja širenja epidemije COVID-19 virusa, a tijekom važenja posebne Odluke Gradonačelnice Grada Pleternice o privremenoj obustavi rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica

Članak 2.

Iznimno od odredaba Odluke o visini udjela roditelja – staratelja u cijeni programa Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 03/19) dalje: Odluke o visini udjela roditelja – staratelja, ovom Odlukom Gradsko vijeće odlučuje da se umanjuje trošak boravka djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ Pleternica razmjerno, a sukladno broju dana stvarnog korištenja dječjeg vrtića, odnosno za dane kada dijete ne koristi dječji vrtić umanjit će se trošak boravka od ukupnog troška.

Članak 3.

Zadužuje se odgovorna osoba Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica da vodi evidenciju stvarnog korištenja boravka djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ Pleternica, a temeljem koje će se izvršiti obračun troška boravka

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

AKTI GRADONAČELNICE GRADA PLETERNICE



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradonačelnica
www.pleternica.hr ; e-mail: grad@pleternica.hr

KLASA: 400-01/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01/20-2
Pleternica, 11. veljače 2020. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16), te članka 54. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice br.: 4/09., 02/13., 08/13. i 07/14.), Gradonačelnica Grada Pleternice donosi

ODLUKU

o I. izmjeni i dopuni Plana nabave Grada Pleternice za 2020.godinu

I.

Ovom Odlukom pristupa se I. izmjeni i dopuni Plana nabave Grada Pleternice za 2020.godinu kojim se planira nabava roba, radova i usluga prema priloženoj tablici u privitku.

II.

Plan nabave Grada Pleternice za 2020.godinu kao i njegove kasnije izmjene biti će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

III.

Ova izmjena i dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnica:
Antonija Jozić, v.r.

I. Izmjena i dopuna Plana nabave Grada Pleternice za 2020. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
JEN 01/20	Nabava usluge održavanja računalnih programa	50324100-3	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 02/20	Nabava usluge izrade parcelacijskog elaborata prema lokacijskoj dozvoli u k.o. Pleternica - nerazvrstana cesta oko dječjeg vrtića sa spojem na ulicu S. Radića	71355000-1	22.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 03/20	Nabava usluge izrade geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja u k.o. Buk - u svrhu izgradnje	71355000-1	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

	nogostupa									
JEN 04/20	Motorni benzin i dizel gorivo	09111300-3	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 04/20	Usluge telefona	64200000-8	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 05/20	Poštanske usluge	64110000-0	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 06/20	Uredski namještaj	39130000-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 07/20	Računalni programi	48900000-7	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 08/20	Opskrba plinom	09123000-7	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 09/20	Radovi na rodnoj kući Dr.Andrije Štampara	45454100-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 10/20	Radovi na društvenom domu u Ratkovici	45200000-9	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

JEN 11/20	Radovi na energetskoj obnovi društvenog doma u Bilicama	45454100-5	303.545,24	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 12/20	Radovi na energetskoj obnovi zgrade DVD-a Sesvete	45454100-5	303.582,85	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 13/20	Promidžbeni materijal za industrijsku zonu	22462000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 14/20	Radovi na izgradnji javne rasvjete	45316110-9	264.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 15/20	Radovi na izgradnji sportskih objekata	45212200-8	320.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 16/20	Nabava pomoćnih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola s područja Grada Pleternice	22111000-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 17/20	Radovi na energetskoj	45454100-5	345.184,89	Postupak jednostavne		NE	Ugovor			

	obnovi društvenog doma u Zarilcu			nabave						
JEN 18/20	Radovi na energetskoj obnovi zgrade DVD-a Sulkovci	45454100-5	409.851,36	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 19/20	Radovi na energetskoj obnovi zgradw DVD-a Buk	45454100-5	436.801,90	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 20/20	Radovi na unutarnjem uređenju Centra hrvatskih branitelja	45454000-4	55.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 21/20	Izgradnja wifi hotspot projekta Wifi4EU	64210000-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
01/20	Opskrba električnom energijom	09310000-5	750.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	3Q 2020	1 GODINA	
02/20	Nabava uredskog namještaja za zgradu "E-inkubatora"	39130000-2	200.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	1Q 2020	2 MJESECA	
03/20	Nabava računala i računalne	30230000-0	347.200,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	1Q 2020	2 MJESECA	

	opreme za zgradu "E-inkubatora"									
04/20	Radovi na izgradnji spojne ceste od ulice Dolač do ulice Ive Andrića i dijela ulice Ive Andrića u Pleternici	45233120-6	2.212.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	3Q 2020	1 GODINA	
JEN 22/20	Usluga preventivne sustavne deratizacije grada Pleternice u 2020 godini	90922000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 23/20	Radovi na ogradi groblja u Ratkovici	45215400-1	170.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 24/20	Radovi na ogradi groblja u Komorici	45215400-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 25/20	Radovi na ogradi groblja u Bilicama	45215400-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 26/20	Usluga izrade projektne dokumentacije	71242000-6	125.000,00	Postupak jednostavne		NE	Ugovor			

	za izgradnju nove zgrade DVD-a u Pleternici			nabave						
JEN 27/20	Usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju i uređebhe kamp odmorišta Zarilac	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 28/20	Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova gradske tržnice	71247000-1	61.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 29/20	Usluga izrade izvedbenog projekta radova gradske tržnice	71220000-6	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

GRAD PLETERNICA

