

Službeno glasilo

Grada Pleternice



broj 6.

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

List izlazi prema potrebi

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE:

1. Odluka o I.izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2020.godinu
2. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2020.godinu
3. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2020.godinu
4. Program javnih potreba u športu za 2020.godinu
5. Program javnih potreba u kulturi za 2020.godinu
6. Socijalni program Grada Pleternice za 2020.godinu
7. Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna Proračuna za 2019.godinu
8. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2019.godinu
9. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019.godinu ,Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica i ostvarenje Plana za 2019.godinu
10. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019.godinu Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica i ostvarenje Plana za 2019.godinu.
11. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019.godinu Javne ustanove Pleternica
12. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019.godinu Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019.godinu
14. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju održavanja komunalne infrastrukture za 2019.godinu.
15. Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Pleternice vijećniku Milanu Cavriću

16. Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Pleternice vijećniku Petar Crnjac
17. Odluka o izradi strategije razvoja Grada Pleternice za razdoblje 2021.-2027.
18. Odluka o uključenju Grada Pleternice u Program društveno poticanje stanogradnje (POS)
Odluka o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Pleternice
19. Odluka o izmjeni i dopuni Odluka o komunalnom doprinosu
20. Odluka o drugim (2) mjerama za ublažavanje negativnih posljedica na gospodarstvo uzrokovanih korona virusom (COVID-19) na području Grada Pleternice
21. Program potpora u poljoprivredi Grada Pleternic za 2020.godinu
22. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice
23. Odluka o načinu upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Grada Pleternice
24. Odluka o izmjeni sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije
25. Odluka o izradi Programa zaštite divljači na području Grada Pleternice
26. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica
27. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica

AKTI GRADONAČELNICE GRADA PLETERNICE:

1. Odluka o VIII. Izmjeni i dopuni Plana nabave za 2020.godinu

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-03
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine”, br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 34. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 4/09., 02/13. i 10/13.) i članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice („Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 4/09.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 16. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo

ODLUKU

o I. izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2020. godinu

I. Opći dio

Članak 1.

U Odluci o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2020. godinu („Službeno glasilo” Grada Pleternice), članak 1. Odluke mijenja se u cijelosti, te sada glasi:
Proračun Grada Pleternice za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN	Povećanje/smanjenje	NOVI PLAN
Prihodi poslovanja	67.749.592,00	4.844.623,00	72.594.215,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	230.000,00	800.000,00	1.030.000,00
Ukupno prihodi:	67.979.592,00	5.644.623,00	73.624.215,00
Rashodi poslovanja	26.667.392,00	3.955.577,00	30.622.969,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.312.200,00	-4.558.735,00	34.753.465,00
Ukupno rashodi:	65.979.592,00	-603.158,00	65.376.434,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	2.000.000,00	6.247.781,01	8.247.781,00

B) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA

<i>Ukupan iznos viška/manjka iz prethodnih godina</i>	0,00	-6.247.781,00	-6.247.781,00
<i>Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju</i>	0,00	-6.247.781,00	-6.247.781,00

C) RAČUN FINANCIRANJA

<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-2.000.000,00	0,00	-2.000.000,00

SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------

Članak 2.

Prihodi prema izvorima i rashodi raspoređeni prema klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda za 2020. godinu.

Članak 3.

Sastavni je dio ove Odluke opći dio proračuna kojega čini račun prihoda i rashoda i posebni dio proračuna.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija.

II. Završne odredbe

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu" Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:

Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-04
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18 i 110/18.), članka 34. Statuta Grada Pleternice ("Službeno glasilo" Grada Pleternice br. 4/09., 02/13. i 10/13.) i članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice ("Službeno glasilo" Grada Pleternice br. 4/09.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 16. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2020. godinu
I Izmjene

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih ili drugih građevinskih objekata.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice u 2020. godini za:

1. Izgradnja i dodatna ulaganja u prometnice,
2. Izgradnja javne rasvjete,
3. Izgradnja i uređenje groblja,
4. Građevine i uređaji javne namjene,
5. Izgradnja i uređenje javnih površina,

Članak 3.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa financira se iz:

- Komunalni doprinos – 50.000,00 kn
- Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – 100.000,00 kn,

- Doprinos za šume – 800.000,00 kn
- Legalizacija objekata – 100.000,00 kn,
- Naknade za koncesije – 100.000,00 kn,
- Opći prihodi i primici – 695.000,00 kn
- Kapitalne pomoći - 500.000,00 kn

UKUPNO: 2.345.000,00 kn

Ovaj Program sadrži i opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa.

1. Izgradnja i dodatna ulaganja u prometnice – 1.715.000,00 kn
2. Izgradnja javne rasvjete – 100.000,00 kn
3. Izgradnja i uređenje groblja – 370.000,00 kn
4. Građevine i uređaji javne namjene – 10.000,00 kn,
5. Izgradnja i uređenje javnih površina – 150.000,00 kn,

UKUPNO: 2.345.000,00 kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 217 7/07-03-20-05
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18 i 110/18.), članka 34. Statuta Grada Pleternice ("Službeno glasilo" Grada Pleternice br. 4/09., 02/13. i 10/13.) i članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice ("Službeno glasilo" Grada Pleternice br. 4/09.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 16. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom određuje obavljanje komunalnih djelatnosti za 2020. godinu:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete

Članak 2.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

- komunalne naknade - 1.400.000,00 kn
- grobne naknade - 300.000,00 kn
- zakupa poljoprivrednog zemljišta – 700.000,00 kn
- općih prihoda i primitaka – 630.000,00 kn

Sveukupno (I.) – 3.030.000,00 kn

Ovaj Program sadrži opis poslova i procjenu troškova za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 1. ovog Programa.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA – 700.000,00 kn

- Zimska služba - 100.000,00 kn

- Čišćenje ulica - 100.000,00 kn (8x mjesečno – 1 m od ruba – 9 mjeseci) – ulice Prilaz, Vinogradska, Trg Zrinskih i Frankopana, Školska, ambulanta, I. Šveara, Bana J. Jelačića, E Podupskog, S. Radića, A. Starčevića, Fra. K. Adžića, Dolač, K. Zvonimira, Orljavska, Mlinska, M. Gupca i A. M. Relkovića)
- Redovno održavanje nerazvrstanih cesta – 500.000,00 kn

III. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA – 700.000,00 kn

- Košnja i održavanje javnih zelenih površina (18 x u tijeku godine, i to: Bana J. Jelačića 15.750 m², I. Šveara 1.044 m², S. Radića 4.724 m², M. Gupca 6.434 m², Mlinska 1.215 m², Trg Zrinskog i Frankopana 3.006 m², Vinogradska 21.360 m², Prilaz + park prema crkvi 18.203 m², I.T.Baje 1.048 m², Park I+II 18.658 m², Kralja Zvonimira 5.850 m², V.Nazora 1.894 m², E.Podupskog 3.290 m², Školska 1.112 m², Orljavska 3.347 m², Lj. Gaja 1.830 m²)

IV. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE – 30.000,00 kn

- Održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene (fontana, oglasni stupovi, tržnice i sl.)

V. ODRŽAVANJE GROBLJA – 500.000,00 kn

- Održavanje groblja, prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, odvoz otpada i sl.

VI. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA - 200.000,00 kn

- Čišćenje površina javne namjene, ručno i strojno, čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada (3x mjesečno – ručno i to: Vinogradska ulica 300 m², I. Šveara 1.200 m², Trg Zrinskog i Frankopana 1.700 m², pražnjenje košarica za otpatke 2 x tjedno (srijeda i subota), sakupljanje lišća 4x godišnje (park, mali park s odvozom) - 150.000,00 kn
- sanacija smetlišta - 50.000,00 kn

VII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE – 900.000,00 kn

- Potrošnja električne energije – 750.000,00 kn
- Održavanje javne rasvjete – 150.000,00 kn

Sveukupno (II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.) - 3.030.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-06
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 74. stavak 2. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), te članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16.sjednici održanoj dana 15.lipnja 2020. godine, donosi sljedeći

P R O G R A M
javnih potreba u športu za 2020. godinu
I Izmjene

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu na području Grada Pleternice utvrđuju se športske aktivnosti za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada Pleternice.

- TEKUĆE DONACIJE ŠPORTSKIM DRUŠTVIMA 770.000,00 kn
- ŠPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE 100.000,00 kn
- ULAGANJA U ŠPORTSKU INFRASTRUKTURU 850.000,00 kn
- ŠRC KUZMICA 64.100,00 kn
- ŠRC BUK 12.500,00 kn
- ŠRC SLAVIJA 550.000,00 kn

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspodjeljuju se tijekom 2020. godine sukladno provedenom javnom pozivu u svrhu navedenu točkama 1. do 2. prethodnog članka, a temeljem odluke gradonačelnice. Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Ostalim sredstvima raspolaže gradonačelnica za navedene namjene, a doznačivat će se izvoditeljima radova, izvršiteljima dotičnih poslova i programa odnosno korisnicima na osnovi posebnih zahtjeva, ugovora ili na osnovi zaključka gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-07

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 74. stavak 2. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), te članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16.sjednici održanoj dana 15.lipnja 2020. godine, donosi slijedeći

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2020. godinu
I Izmjene

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Grada Pleternice utvrđuju se kulturni događaji i priredbe kao i ostali programi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna, a po svom sadržaju i kulturnoj razini su od posebnog značaja za Grad.

I. ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA – 150.000,00 kn

1. POKLADNI OBIČAJI – manifestacije Grada Pleternice koje se održavaju svake godine.
2. LJETO U PLETERNICI – koncerti, književne manifestacije i slični događaji popraćeni sajmovima, predstavama i izložbama.
3. DEVETNICA GOSPI OD SUZA – vjerska manifestacija Grada Pleternice koja se održava tijekom mjeseca kolovoza
4. DJEČJI TJEDAN – program za najmlađe koji se održava tijekom listopada
5. ADVENT – programi koj se održava u mjesecu prosincu

II. TEKUĆE DONACIJE KULTURNO-UMJETNIČKIM DRUŠTVIMA - 150.000,00kn

III. SPONZORSTVA U KULTURI - 10.000,00 kn

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Stavka 1. ove Odluke odnose se na trošak organizacije manifestacija. Sredstva iz članka 1. Stavka 2. ove Odluke raspodjeljuju se sukladno provedenom javnom pozivu, a temeljem odluke gradonačelnice.

Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Sredstva iz članka 1. Stavka 3. ove Odluke raspodjeljuju se odlukom gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-08
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17) i članka 34. Statuta Grada Pleternice ("Službeno glasilo" Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20), Gradsko vijeće Grada Pleternice je na 16. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo

SOCIJALNI PROGRAM **Grada Pleternice za 2020. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Pleternica (u daljnjem tekstu: Grad), uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovim Socijalnim programom obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 4.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen sredstvima Proračuna Grada osiguranim za njegovo ostvarivanje.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom o socijalnoj skrbi.

Osim korisnika iz prethodnog stavka ovoga članka i ostali građani Grada Pleternice u ovom socijalnom programu iz sredstava proračuna Grada Pleternice mogu koristiti odgovarajuća prava kako je propisano ovim Socijalnim programom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Socijalnim programom, osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području Grada Pleternice.

III.. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Ovom se Odlukom utvrđuju slijedeća prava iz socijalne skrbi:

1. Naknada za troškove grijeva
2. Nabava pomoćnih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola
3. Jednokratna naknada za novorođenče
4. Naknada za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola
5. Naknada za pomoć hrvatskim braniteljima
6. Jednokratna naknada
7. Hrvatski Crveni Križ
8. Stipendije Grada Pleternice
9. Mladi i skupine u nepovoljnim položajima
10. Pomoć u kući
11. Pomoć za kupnju prve nekretnine
12. Božićnica umirovljenicima
13. Naknada za podmirenje troškova stanovanja

Članak 8.

Korisnik može ostvariti istodobno više oblika pomoći ako njihovo ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je namijenjeno, izuzev ako ovim Socijalnim programom nije drugačije određeno.

1. NAKNADA ZA TROŠKOVE OGRIJEVA

Članak 9.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 77.100,00 kn.

Članak 10.

Naknada za troškove grijeva je namijenjena korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu koji se griju na drva, a isplaćuje se iz sredstava državnog proračuna.

Postupak za utvrđivanje prava i isplatu vrši Grad Pleternica na temelju podataka Centra za socijalnu skrb Požega. Realizacija pomoći je jednokratno u iznosu i broju, sukladno Odluci Skupštine Požeško-slavonske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja koji se griju na drva.

2. NABAVA POMOĆNIH NASTAVNIH SREDSTAVA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA

Članak 11.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 200.000,00 kn.

Članak 12.

Grad Pleternica osigurava svim učenicima od I. do VIII. razreda Osnovne škole Fra Kaje Adžića u Pleternici pomoćna nastavna sredstva kako za redovne tako i za izborne predmete.

Uvjete, način, kriterije i mjerila financiranja nabave i podjele propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

3. JEDNOKRATNA NAKNADA ZA NOVOROĐENČE

Članak 13.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 300.000,00 kn.

Članak 14.

Pravo na jednokratnu naknadu za novorođenče je potpora koju ostvaruju roditelji s boravištem i prebivalištem na području Grada Pleternice povodom rođenja djeteta.

Jednokratna naknada iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se u slijedećim iznosima:

- Za roditelje s jednim (1) djetetom, naknada u iznosu od 2.000,00 kuna
- Za roditelje s dvoje (2) djece, naknada u iznosu od 3.000,00 kuna za drugo dijete
- Za roditelje s troje (3) i više djece, naknada u iznosu od 4.000,00 kuna za treće i svako slijedeće dijete.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju odluke gradonačelnika o isplati novčane potpore po službenoj dužnosti i/ili prethodno podnesenom zahtjevu korisnika uz uvjet da dijete i jedan roditelj imaju prebivalište na području Grada Pleternice.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju i roditelji koji su posvojili dijete što dokazuju odgovarajućom dokumentacijom koju prilažu zahtjevu.

4. NAKNADA ZA SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

Članak 15.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 25.000,00 kn.

Članak 16.

Pravo na naknadu za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola ostvaruju svi učenici srednjih škola koji navedeno pravo ne ostvaruju sukladno aktu koji donosi Vlada Republike Hrvatske, odnosno koji se nalaze na udaljenosti do pet (5) kilometara od srednjoškolske obrazovne ustanove.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju odluke gradonačelnika po službenoj dužnosti.

5. NAKNADA ZA POMOĆ HRVATSKIM BRANITELJIMA

Članak 17.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

Članak 18.

Naknada za pomoć hrvatskim braniteljima ostvaruje se na temelju obveza iz važećeg zakona koji uređuje pitanje o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršnog rješenja koje donosi upravni odjel na temelju odluke iz stavka 2. ovoga članka.

6. JEDNOKRATNA NAKNADA

Članak 19.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 150.000,00 kn.

Članak 20.

Zbog trenutačnih okolnost koje mogu zadesiti korisnika ili njegovu obitelj (teška bolest, smrt člana obitelji, elementarna ili druga materijalna nepogoda, nedostatak prihoda za osnovne životne potrebe i sl.) korisniku se može odobriti jednokratna novčana naknada.

Korisnici dostavljaju popunjen zahtjev za isplatu jednokratne naknade uz koji obavezno prilažu svu dokumentaciju koja potkrepljuje opravdanost njihovog zahtjeva.

O zahtjevima iz prethodnog stavka ovoga članka odlučuje Povjerenstvo za razmatranje zahtjeva za isplatu jednokratne naknade koje imenuje Gradonačelnik svojom odlukom.

Tijekom jedne proračunske godine korisnik ne može ostvariti jednokratne naknade u zbrojenom iznosu većem od 5.000,00 kuna.

O ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Gradonačelnik posebnom odlukom na prijedlog Povjerenstva iz stavka 3. ovoga članka.

7. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Članak 21.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 340.000,00 kn.

Članak 22.

Grad Pleternica sufinancira, putem posebnog zakona, dio djelatnosti HCK Gradskog društva HCK Požega.

8. STIPENDIJE GRADA PLETERNICE

Članak 23.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 210.000,00 kn.

Članak 24.

Javni natječaj za dodjelu stipendija provodi se na temelju posebne odluke Gradskog vijeća Grada Pleternice, a pravo se ostvaruje u cijelosti prema navedenoj posebnoj odluci.

9. MLADI I SKUPINE U NEPOVOLJNIM POLOŽAJIMA

Članak 25.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 90.000,00 kn.

Članak 26.

U ovoj mjeri pravo se osigurava kroz:

- sufinanciranje igraonica za djecu, a ostvaruje se posebnom odlukom Gradonačelnika.
- sufinanciranje asistenta u nastavi sukladno posebnom programu, a ostvaruje se posebnom odlukom Gradonačelnika i odgovarajućim sporazumom s osnivačem osnovnoškolske ustanove.
- financiranje prigodnog poklona za djecu koja kreću u prvi razred osnovne škole na području Grada Pleternice, a ostvaruje se posebnom odlukom Gradonačelnika
- financiranje prigodnog poklona povodom blagdana Svetog Nikole za djecu koja pohađaju osnovne škole na području Grada Pleternice od predškole do 4. razreda osnovne škole, a ostvaruje se posebnom odlukom Gradonačelnika.

10. POMOĆ U KUĆI

Članak 27.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 667.800,00 kn (Zaželi i ostvari!) te Zaželi i ostvari II od 1.181.800,00 kn

Putujući dnevni boravak 604.200,00

Članak 28.

Pravo na mjeru pomoć u kući ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete Programa "Pomoć u kući starijim osobama" sukladno smjernicama nadležnih socijalnih institucija koje sudjeluju u programu, a koji omogućuje starijim osobama što dulji samostalni život i ostanak u vlastitom domu kroz pomoć u obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti neposredno u njihovim kućanstvima.

11. POMOĆ ZA KUPNJU PRVE NEKRETNINE

Članak 29.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 180.000,00 kn.

Članak 30.

Dodjelu nepovratnih financijskih sredstava za kupnju prve nekretnine osigurava se obiteljima, a ostvaruju se uz uvjet:

- da su podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji koji s njim žive mlađi od 40 godina,

- da stambenu građevinu, i to stan ili kuću, kupuju ili grade na području grada Pleternice
- da korisnici članovi zajedničkog kućanstva imaju prebivalište na području Grada Pleternice u trenutku podnošenja zahtjeva
- da podnositelj zahtjeva i članovi njegova zajedničkog kućanstva nemaju nekretnine u svom vlasništvu
- da podnositelj zahtjeva ili član njegove obitelji ima u trenutku podnošenja zahtjeva važeći zemljišnoknjižni uložak kojim dokazuje vlasništvo prve nekretnine za koju traži naknadu.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuje se u jednokratnom iznosu od 15.000,00 kuna.

Nakon stjecanja naknade iz prethodnog stavka, primatelj naknade dužan je imati prebivalište na adresi nekretnine za koju je primio naknadu u neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršnog rješenja koje donosi upravni odjel na temelju odluke iz stavka 2. ovoga članka.

12. BOŽIČNICA UMIROVLJENICIMA

Članak 31.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 150.000,00 kn.

Članak 32.

Dodjelu nepovratnih financijskih sredstava umirovljenicima prigodom blagdana Božića koji imaju prebivalište na području Grada Pleternice.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuje se u jednokratnim iznosima kako slijedi:

- umirovljenicima s mirovinom i ukupnim prihodima koji nisu veći od 500,00 kuna pripada božićnica u iznosu od 400,00 kuna
- umirovljenicima s mirovinom i ukupnim prihodima od 500,01 kuna do 1.000,00 kuna pripada božićnica u iznosu od 300,00 kuna
- umirovljenicima s mirovinom i ukupnim prihodima od 1.000,01 kuna do 1.500,00 kuna pripada božićnica u iznosu od 200,00 kuna
- umirovljenicima s mirovinom i ukupnim prihodima od 1.500,01 kuna do 2.000,00 kuna pripada božićnica u iznosu od 100,00 kuna

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršnog rješenja koje donosi upravni odjel na temelju odluke iz stavka 3. ovoga članka.

13. NAKNADA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 33.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 50.000,00 kn.

Članak 34.

Pravo na naknadu za podmirenje troškova stanovanja imaju korisnici zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Grada Pleternice pod kriterijima i uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 35.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev stranke (njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja) ili po službenoj dužnosti.

Članak 36.

Podnositelj je dužan uz zahtjev dostaviti dokaze za ostvarivanje prava kako je traženo ovom Odlukom o posebnom odlukom izvršnog tijela.

Članak 37.

Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu.

Članak 38.

O zahtjevu za ostvarivanje prava u prvom stupnju odlučuje Upravni odjel.

O žalbi na rješenje u prvom stupnju gdje je primjenjiva odlučuje nadležno upravno tijelo Požeško-slavonske županije.

Članak 39.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni ili nisu dostavljeni svi prilozi, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Upravnog odjela dopuniti zahtjev ili dostaviti tražene priloge u roku od pet (5) dana od dana dostave poziva za dopunu.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava i naknada ako dopunjeni zahtjev, odnosno traženi prilozi, ne budu dostavljeni u navedenom roku.

Članak 40.

Korisnik je dužan Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 41.

Ako je korisnik na temelju neistinitih ili netočnih podataka ostvario pravo koje mu ne pripada dužan je nadoknaditi nastalu štetu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Stupanjem na snagu ovoga Socijalnog programa, prestaje važiti Socijalni program Grada Pleternice za 2020. godinu (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 06/19).

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-09

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 108. i 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08., 136/12. i 15/15.) te članka 34. Statuta Grada Pleternice, te članka 85. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice br. 5/09.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 16 sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo sljedeću

ODLUKU
o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna Grada Pleternice
za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom usvaja godišnji obračun proračuna Grada Pleternice za 2019. godinu.

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Ostvarenje 2018.	Plan	Ostvarenje 2019.
Prihodi poslovanja	51.806.149,07	76.799.156,06	61.324.959,79
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	643.243,02	230.000,00	35.577,93
Ukupno prihodi	52.449.392,09	77.029.156,06	61.360.537,72
Rashodi poslovanja	23.405.401,28	31.308.910,84	26.453.635,49
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.715.078,20	49.028.415,00	44.462.853,01
Ukupno rashodi	45.120.479,48	80.337.325,84	70.916.488,50
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	7.328.912,61	-3.308.169,78	-9.555.950,78

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

donos viška/manjka iz prethodnih godina	-2.020.742,83	5.308.169,78	5.308.169,78
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-2.020.742,83	5.308.169,78	5.308.169,78

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
Neto financiranje	0,00	-2.000.000,00	-2.000.000,00

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ ZADUŽIVANJE	5.308.169,78	0,00	-6.247.781,00
--	---------------------	-------------	----------------------

Članak 2.

Proračunom Grada Pleternice obuhvaćeni su proračunski korisnici:

- DJEČJI VRTIĆ „TRATINČICA“ IZ PLETERNICE,
- HRVATSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA IZ PLETERNICE,
- JAVNE VATROGASNE POSTROJBE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE.
- JAVNA USTANOVA PLETERNICA

BILANCA
IMOVINA 158.738.610
OBVEZE I VLASTITI IZVORI 158.738.610

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-10
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 82.st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» br. 124/14., 115/15., 87/16., 3/18 i 126/19) i članka 32. Statuta Grada Pleternice (“Službeni glasnik” broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Pleternice na svojoj 16. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU **o raspodjeli rezultata poslovanja na dan 31. 12. 2019. godine**

Članak 1.

Salda rezultata poslovanja iskazani u Bilanci na dan 31. prosinac 2019. godine iznose:

1. 92211- višak prihoda poslovanja 34.782.623,92 kn
2. 92222- manjak prihoda od nefinancijske imovine - 38.806.189,24 kn
3. 92223- manjak primitaka od financijske imovine - 2.000.000,00 kn

UKUPAN MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - 6.023.565,32 kn

Višak prihoda poslovanja u iznosu od **34.782.623,92 kn** koristit će se za pokriće dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine. Nakon pokrića dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine ostvaren je manjak prihoda od nefinancijske imovine te manjak primitaka od financijske imovine koji se prenosi na manjak prihoda poslovanja.

Članak 2.

Sukladno Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2019.g. utvrđen je višak općih prihoda u iznosu od 8.171.057,12 kn, manjak prihoda za posebne namjene u iznosu od 3.075.826,23 kn i manjak prihoda od pomoći u iznosu od 11.118.796,21 kn.

Višak općih prihoda u cijelosti će se koristiti za pokriće manjka namjenskih prihoda.

Članak 3.

Nakon provedenih raspodjela u poslovnim knjigama Grada Pleternice sukladno ovoj Odluci utvrđuje se rezultat poslovanja u bilanci:

92221- manjak prihoda poslovanja -6.023.565,32 kn

te sljedeća struktura rezultata po izvorima financiranja:

Opći prihodi	5.095.230,89 kn
Pomoći	-11.118.796,21 kn
UKUPNO konto 92221:	-6.023.565,32 kn

Članak 4.

Višak općih prihoda iz 2019.g. u iznosu od 5.095.230,89 kuna prenosi se u 2020.godinu i uključit će se u I izmjene i dopune proračuna Grada Pleternice za 2020. godinu.

Manjak prihoda pomoći u iznosu od 11.118.796,21 kuna sastoji se od viška prihoda pomoći u iznosu od 266.460,97 kn, te manjka prihoda pomoći u iznosu od 11.385.257,18 kn.

Višak prihoda pomoći u iznosu od 266.460,97 kn u cijelosti se prenosi u Proračun za 2020.g., a raspoređuje se na sljedeći način:

Izvor pomoći	Višak 31.12.2019.g.	Namjena
MINT	200.000,00	Muzej bećarca
JVP	66.460,97	Poslovanje JVP
UKUPNO	266.460,9	

Manjak prihoda pomoći pokrit će se iz istog izvora u 2020.g., a sastoji se od:

Izvor pomoći	Manjak 31.12.2019.	Namjena
MRRFEU	-128.161,45	Trg bećarca
EU	-2.075.245,18	Trg bećarca
EU	-2.633.076,48	Terra panonica
MRRFEU	-265.301,91	Terra panonica
EU	-613.544,31	E-inkubator
EU	-146.325,97	Cvjetna budućnost II
EU	-156.684,40	Zaželi i ostvari
MRRFEU	- 1 4 . 4 3 4 , 7 9	R e c i k l a ž n o d v o r i š t e
EU	-5.737,50	DVD Sulkovci
EU	-2.975,00	DVD Sesvete
EU	-2.975,00	DVD Buk
EU	-2.975,00	Dom Zarilac
EU	-17.236,14	Dom Bilice
MRRFEU	-5.274,81	Dom Bilice
EU	-157.031,71	Centar hrv.branitelja
MRRFEU	-92.656,89	Centar hrv.branitelja
EU	-337.607,37	ŠRC Buk
MRRFEU	-152.334,83	ŠRC Buk
EU	-314.555,38	ŠRC Kuzmica
MRRFEU	-176.181,40	ŠRC Kuzmica
EU	-122.600,92	Dom Blacko
MRRFEU	-140.408,22	Dom Blacko
EU	-115.682,52	Zelena edukacija
EU	-3.706.250,00	Dječji vrtić
UKUPNO	-11.385.257,18	

Članak 5.

Raspored sredstava utvrđen ovom Odlukom uključit će se u Proračun Grada Pleternice za 2020.g.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKOVIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:

Marijan Aladrović, dipl. ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-11
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019. godinu, Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica i ostvarenje Plana za 2019. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice ovom Odlukom usvaja:

- izvješće o poslovanju Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica za 2019. godinu
- ostvarenje Plana za 2019. godinu
- odluka o raspodjeli rezultata poslovanja

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-12
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019. godinu Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica i ostvarenje Plana za 2019. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice ovom Odlukom usvaja:

- izvješće o poslovanju Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica za 2019. godinu
- ostvarenje Plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Pleternica za 2019. godinu
- odluka o raspodjeli rezultata poslovanja

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-13
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

O D L U K A

o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019. godinu Javne ustanove Pleternica

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice usvaja Izvješće o poslovanju Javne ustanove Pleternica za 2019. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-14
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o poslovanju za 2019. godinu Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice usvaja Izvješće o poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije za 2019. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-15
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice razmatra i usvaja Izvješće o izvršenju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-16
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice razmatra i usvaja Izvješće o izvršenju održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-17

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11., 27/13., 2/14., 96/16., 70/17., 29/19.), Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19., 98/19.) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20), a na prijedlog Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske, KLASA: 402-10/17-03/746, URBROJ: 507-04/16-20-12 od dana 13.03.2020. godine, Gradsko vijeće Grada Pleternice na svojoj 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Pleternice vijećniku Milanu Cavriću

I.

MILAN CAVRIĆ OIB: 476788484091, BUK 54/C, BUK, 34310 PLETERNICA, vijećniku Gradskog vijeća Grada Pleternice izabranom s liste grupe birača, obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Grada Pleternice, zbog neispunjenja obveza iz članka 30. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe iz razloga što nije u propisanom roku dostavio Državnom izbornom povjerenstvu godišnji financijski izvještaj za 2018. godinu sa sastavnim dijelovima.

II.

Državno izorno povjerenstvo Republike Hrvatske utvrdilo je da je rok za dostavu izvješća bio 01. ožujka 2019. godine, a da godišnji financijski izvještaj nije dostavljen Državnom izbornom povjerenstvu.

Obustava isplate iz točke I. ove odluke odnosi se na razdoblje od 01. ožujka 2019. godine pa sve do dostave financijskog godišnjeg financijskog izvještaja Državnom izbornom povjerenstvu, a o čemu je imenovani dužan obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice radi prekida obustave po ovoj Odluci.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-18
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11., 27/13., 2/14., 96/16., 70/17., 29/19.), Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19., 98/19.) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20), a na prijedlog Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske, KLASA: 402-10/17-03/745, URBROJ: 507-04/16-20-14 od dana 13.03.2020. godine, Gradsko vijeće Grada Pleternice na svojoj 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Pleternice vijećniku Petar Crnjac

I.

PETAR CRNJAC OIB: 25691602047, ALOJZIJA STEPINCA 21, GRADAC, 34310 PLETERNICA, vijećniku Gradskog vijeća Grada Pleternice izabranom s liste grupe birača, obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Grada Pleternice, zbog neispunjenja obveza iz članka 30. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe iz razloga što nije u propisanom roku dostavio Državnom izbornom povjerenstvu godišnji financijski izvještaj za 2018. godinu sa sastavnim dijelovima.

II.

Državno izorno povjerenstvo Republike Hrvatske utvrdilo je da je rok za dostavu izvješća bio 01. ožujka 2019. godine, a da godišnji financijski izvještaj nije dostavljen Državnom izbornom povjerenstvu.

Obustava isplate iz točke I. ove odluke odnosi se na razdoblje od 01. ožujka 2019. godine pa sve do dostave financijskog godišnjeg financijskog izvještaja Državnom izbornom povjerenstvu, a o čemu je imenovani dužan obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice radi prekida obustave po ovoj Odluci.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-19

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 38. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 123/17) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o izradi Strategije razvoja Grada Pleternice za razdoblje 2021.-2027.

Članak 1.

Ovom se Odlukom pokreće postupak izrade Strategije razvoja Grada Pleternice za razdoblje 2021.-2027 (u daljnjem tekstu: Strategija razvoja).

Članak 2.

Strategija razvoja je srednjoročni akt strateškog planiranja, kojim će se definirati posebni ciljevi za provedbu strateških i posebnih ciljeva.

Članak 3.

Nositelj izrade Strategije razvoja je Poduzetnički centar Pleternica d.o.o., trgovačko društvo u vlasništvu Grada Pleternice.

Članak 4.

O ovoj Odluci informirat će se javnost sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, objavom na službenima stranicama Grada Pleternice.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasilu Grada Pleternice".

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-20

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 6. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji („Narodne novine“ 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18 i 66/19– u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o uključenju Grada Pleternice u Program društveno poticane stanogradnje (POS)

Članak 1.

Ovom odlukom Grad Pleternica se uključuje u Program izgradnje stanova po Programu društveno poticane stanogradnje (u daljnjem tekstu: Program POS), koji je reguliran Zakonom o društveno poticanoj stanogradnji.

Cilj uključenja u Program POS-a je da se građanima u Gradu Pleternici omogući rješavanje stambenih potreba i poboljšanje kvalitete stanovanja izgradnjom stambenih jedinica, uz poticaj javnih sredstava i mogućnost obročne otplate po pristupačnijim uvjetima od tržišnih u pogledu kamata i rokova otplate.

Članak 2.

Planirana zgrada prema Programu POS izgraditi će se u Pleternici, na građevnoj čestici označenoj kao kčbr. 2290/2 ; kčbr. 2320/3 ; 2320/4 k.o. Pleternica, koje su u vlasništvu Grada Pleternice.

Članak 3.

Sukladno Zakonu, prava i obveze u pogledu osiguranja građevinskog zemljišta, uređenja komunalne infrastrukture i priključaka na infrastrukturu, vezano za izgradnju i prodaju stanova, uredit će se pisanim ugovorom između APN-a i Grada Pleternice.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasilu Grada Pleternice”.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-21

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 23. stavak 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji („Narodne novine“ 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18 i 66/19– u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

**o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva
za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje
na području Grada Pleternice**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, mjerila, veličina stana te postupak i tijela za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje (u daljnjem tekstu: POS) na području Grada Pleternice.

II. UVJETI ZA KUPNJU STANA

Članak 2.

Pravo na kupnju stana iz Programa POS-a na području Grada Pleternice imaju građani - državljani Republike Hrvatske.

Podnositelj zahtjeva koji kupuje stan uz obročnu otplatu treba zadovoljiti kriterije u pogledu kreditne sposobnosti, koju utvrđuje poslovna banka u skladu s uvjetima određenim sporazumom o poslovnoj suradnji s Agencijom za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN-om).

III. UVJETI I MJERILA ZA ODREĐIVANJE REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 3.

Odobranje zahtjeva za kupnju stana obavlja se na temelju Liste reda prvenstva potencijalnih kupaca (u daljnjem tekstu: Lista prvenstva) utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke.

Lista prvenstva za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

Između više podnositelja zahtjeva za kupnju stana iz poticane stanogradnje prednost na kupnju stana iz poticane stanogradnje utvrđuje se na osnovi reda prvenstva iz Liste prvenstva.

Prednost na izbor stana iz poticane stanogradnje, na sklapanje predugovora o kupoprodaji, odnosno sklapanje ugovora o kupoprodaji stana iz poticane stanogradnje imaju podnositelji zahtjeva s većim zbrojem bodova na Listi prvenstva.

Članak 4.

Lista prvenstva utvrđuje se na osnovi sljedećih mjerila:

1. uvjeti stanovanja,
2. imovinsko stanje podnositelja zahtjeva i članova njegova kućanstva (mjesečni prihodi),
3. stambeni status,
4. vrijeme prebivanja na području Grada Pleternice za podnositelja zahtjeva,
5. broj članova kućanstva podnositelja zahtjeva,
6. životna dob podnositelja zahtjeva,
7. stručna sprema podnositelja zahtjeva,
8. djeca predškolske dobi i djeca na školovanju,
9. invaliditet ili tjelesno oštećenje podnositelja zahtjeva i/ili člana njegova kućanstva,
10. sudjelovanje u Domovinskom ratu,
11. status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata za podnositelja zahtjeva,
12. status člana obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja za podnositelja zahtjeva.

Uvjeti stanovanja

Članak 5.

Na temelju uvjeta stanovanja:

a)	ako podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni drug, ili druga osoba koja je po posebnim propisima izjednačena s bračnim drugom nema stan ili kuću u vlasništvu	150 bodova
b)	ako je podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni drug, ili druga osoba koja je po posebnim propisima izjednačena s bračnim drugom vlasnik neodgovarajućeg stana ili kuće	130 bodova
c)	Podnositelj zahtjeva iz točke a) stavka 1. ovog članka koji prvi put stječe stan dodatno ostvaruje	50 bodova

Odgovarajućim stanom ili kućom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se vlasništvo stambenog prostora (stana ili kuće) koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine oko 35 m² korisne površine stana ili kuće za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m² (dozvoljeno je odstupanje do 2 % površine).

Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu fizičke osobe koji koristi zaštićeni najmoprimac.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva ili član njegova kućanstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće ne boduje se prema ovom kriteriju.

Imovinsko stanje podnositelja zahtjeva i članova njegova kućanstva (mjesečni prihodi)

Članak 6.

Na temelju imovinskog stanja njegove obitelji podnositelju zahtjeva pripada:

a)	za mjesečne prihode do 75 % prosječne mjesečne plaćeu Republici Hrvatskoj u protekoj godini po članu kućanstva	6 bodova
b)	za mjesečne prihode do 76-100 % prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u protekoj godini po članu kućanstva	4 bodova
c)	za mjesečne prihode više od 100 % prosječne mjesečne plaćeu Republici Hrvatskoj u protekoj godini po članu kućanstva	2 bodova

Stambeni status

Članak 7.

Podnositelju zahtjeva, na temelju stambenog statusa pripada:

a)	za status najamoprimalca (podstanara) kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenim najamninom	10 bodova
b)	za stanovanje kod člana obitelji	6 bodova
c)	za status najamoprimalca sa zaštićenom najamninom	8 bodova

Ukoliko je podnositelj zahtjeva ili član njegova kućanstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće ne boduje se prema ovom kriteriju.

Za dokazivanje statusa iz točke a) ovog članka priznavati će se ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva.

Za dokazivanje statusa iz točke b) ovog članka priznat će se izjava o stanovanju kod člana obitelji ovjerenom od strane javnog bilježnika.

Za dokazivanje statusa iz točke c) ovog članka priznat će se važeći ugovor o najmu stana sa zaštićenom najamninom.

Vrijeme prebivanja

Članak 8.

Prema prijavljenom prebivalištu na području Grada Pleternice, podnositelju zahtjeva pripada:

a)	od 1 do 5 godina za svaku godinu	0,2 boda
b)	od 6 do 10 godina za svaku godinu	0,3 boda
c)	11 godina i više za svaku navršenu godinu	0,5 boda

Ukoliko je uvjerenje o prebivalištu nepotpuno i ne iskazuje cjelokupno razdoblje prebivanja podnositelja zahtjeva, podnositelj zahtjeva dužan je uz vlastito uvjerenje o prebivalištu dostaviti i uvjerenje o prebivalištu jednog ili oba roditelja.

Prijavljen boravak podnositelja zahtjeva na području Grada Pleternice ne boduje se.

Broj članova kućanstva

Članak 9.

Prema broju članova kućanstva podnositelju zahtjeva pripada:

d)	samac	1 bod
e)	dva člana	3 boda
f)	tri člana	5 bodova
g)	četiri člana	7 bodova
h)	pet članova i više	9 bodova

Ako je podnositelj zahtjeva samohrani roditelj ili posvojitelj koji samostalno skrbi o djetetu ili usvojeniku, dodaju se 2 boda.

Samohrani roditelj, posvojitelj ili partner skrbnik je roditelj koji nije u braku, ne živi u izvanbračnoj zajednici ili neformalnom životnom partnerstvu, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete što znači da nema prihoda od drugog odsutnog ili umrlog roditelja.

Članovima kućanstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se bračni drug, izvanbračni drug, formalni životni partner, neformalni životni partner, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član kućanstva prema zakonu dužan uzdržavati, a koji su na dan objave Javnog poziva prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva.

Ukoliko se podnositelju zahtjeva poveća broj članova kućanstva nakon podnošenja zahtjeva, isti se neće bodovati, ali će se status novog člana ili novih članova uzeti u obzir prilikom odabira stana u skladu s člankom 16. stavak 1. ove Odluke, uz dostavu potrebne dokumentacije (rodni, vjenčani list i sl.).

Podnositelj zahtjeva ne može biti bodovan kao član kućanstva u drugoj prijavi.

Životna dob

Članak 10.

Prema životnoj dobi, u trenutku objave Javnog poziva, podnositelju zahtjeva pripada:

a)	do navršene 25 godine	8 bodova
b)	od navršene 26 godine do navršenih 45 godina	12 bodova
c)	od navršenih 46 godine do navršenih 55 godina	6 bodova
d)	od navršenih 56 godina nadalje	4 boda

Stručna sprema

Članak 11.

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za:

a)	VSS odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij	6 bodova
b)	VŠS odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine	4 boda
c)	Srednju stručnu spremu	2 boda
d)	Niža stručna sprema (osnova škola, NKV, PKV, KV)	1 bod

Za svaki viši akademski stupanj obrazovanja od stupnja pod točkom a) podnositelju zahtjeva pripada 2 boda

Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

Članak 12.

Za svako dijete predškolske dobi kao i dijete na redovnom školovanju, podnositelju zahtjeva pripada 3 boda.

Invaliditet ili tjelesno oštećenje

Članak 13.

Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva odnosno člana njegovog kućanstva navedenog u zahtjevu, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom pripada:

a)	za dijete s teškoćama u razvoju	10 bodova
b)	za invaliditet od 100% oštećenja organizma	8 bodova
c)	za invaliditet od 80%-100% (manje od 100%) tjelesnog oštećenja	6 bodova
d)	za invaliditet od 50%-80% (manje od 80%) tjelesnog oštećenja	4 boda

Bodovi ostvareni temeljem mjerila iz članka 14. ove Odluke i mjerila iz stavka 1. ovoga članka, u odnosu na podnositelja zahtjeva, međusobno se isključuju.

Sudjelovanje u Domovinskom ratu

Članak 14.

Podnositelju zahtjeva sa statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada 10 bodova.

Status HRVI

Članak 15.

Podnositelju zahtjeva, hrvatskom ratnom vojnom invalidu iz Domovinskog rata, prema utvrđenom postotku oštećenja organizma pripada:

a)	od I do II skupine oštećenja	10 bodova
b)	od III do VI skupine oštećenja	8 bodova

c)	od VII do X skupine oštećenja	6 bodova
----	-------------------------------	----------

Status člana obitelji hrvatskog branitelja

Članak 16.

Podnositelju zahtjeva, članu uže obitelji poginulog, zatočenog ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada 10 bodova.

Članovi uže obitelji određuju se prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

IV. VELIČINA STANA KOJI SE MOŽE KUPITI

Članak 17.

Veličina stana koju podnositelj zahtjeva može kupiti ovisi o broju članova kućanstva i to kako slijedi:

a)	1 (jedna) osoba	do 47 m ² NKP*
b)	2 (dvije) osobe	do 57 m ² NKP*
c)	3 (tri) osobe	do 63 m ² NKP*
d)	4 (četiri) osobe	do 77 m ² NKP*
e)	5 (pet) osoba	do 87 m ² NKP*
f)	6 (šest) i više osoba	do 100 m ² NKP*

*(NKP = Neto korisna površina stana)

Kod kupnje dozvoljeno je odstupanje do 2 % površine iz stavka 1. ovog članka.

Podnositelj zahtjeva može podnijeti zahtjev za kupnju samo jednog stana.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva podnio zahtjev za veću kvadraturu od one koja bi mu pripala s obzirom na broj članova kućanstva s osnova ove Odluke, smatrat će se da je zahtjev podnesen za onu kvadraturu za koju ima pravo podnijeti zahtjev prema kriterijima iz ove Odluke.

U slučaju da stanovi ostanu neprodani, podnositelj zahtjeva može kupiti stan veće površine od one utvrđene stavkom 1. ovog članka.

V. POSTUPAK I TIJELA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 18.

Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu POS-a (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Gradonačelnica Grada Pleternice imenuje članove Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu POS-a.

Povjerenstvo čine predsjednik i četiri člana.

Jedan član Povjerenstva je predstavnik APN-a.

Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, izrađuje i predlaže Odluke u svezi Liste prvenstva, utvrđuje prijedlog Liste prvenstva.

Prijedlog liste prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada Pleternice.

Članak 19.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a objavljuje se na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada Pleternice, a obavezno sadrži:

- 1) uvjete za sudjelovanje u postupku,
- 2) isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- 3) naznaku o roku i mjestu podnošenja zahtjeva.

U dnevnom tisku objavljuje se obavijest o raspisanom javnom pozivu s uputama i podacima o poveznicama na detaljne informacije Javnog poziva.

Članak 20.

Zahtjev za kupnju stana podnosi se na posebnom obrascu, koji se, kao i pripadajuće izjave, preuzima neposredno u službenim prostorijama Grada Pleternice na adresi Trg hrvatskih branitelja 1, 34310 Pleternica, u radnom vremenu gradske uprave Grada Pleternice.

Zahtjev za kupnju stana predaje se isključivo poštom na adresu Grada Pleternice:

GRAD PLETERNICA, Trg hrvatskih branitelja 1, 34310 Pleternica.

Članak 21.

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev iz članka 19. ove Odluke, mora priložiti:

- 1) domovnicu ili presliku osobne iskaznice – za podnositelja zahtjeva,
- 2) rodni list ili vjenčani list ili izvadak iz registra životnog partnerstva - za podnositelja zahtjeva i članove kućanstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva),
- 3) izjava o postojanju izvanbračne zajednice/neformalnog životnog partnerstva, potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika/ce ili neformalnog životnog partnera/partnerice, dana pod kaznenom odgovornošću supotpisana od strane dva svjedoka te ovjerena od strane javnog bilježnika.
- 4) uvjerenje o prebivalištu – za podnositelja zahtjeva i članove kućanstva navedene u zahtjevu za kupnju stana, koje izdaje policijska uprava (ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- 5) javnobilježnički ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove kućanstva izjavljuje da on i članovi kućanstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana nemaju u vlasništvu stan ili kuću na području Republike Hrvatske, odnosno da u vlasništvu imaju neodgovarajući stan ili kuću (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva) se e-izvadak ili izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno knjižnog odjela nadležnog suda kao dokaz vlasništva neodgovarajućeg stana uz obvezatno naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu - za podnositelja zahtjeva i članove kućanstva i sl.,
- 6) potvrda nadležne Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za sve članove kućanstva,
- 7) dokaz stambenog statusa:
 - ugovor o najmu stana - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji ovjerena od strane javnog bilježnika.
- 8) odgovarajući dokaz o prvom stjecanju nekretnine, odnosno izjava o prvom stjecanju nekretnine dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ovjerena kod javnog bilježnika (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva).
- 9) dokaz o školskoj spremi (svjedodžba o završenom školovanju, radna knjižica, diploma)
- 10) dokaz o školovanju djece - potvrda/ uvjerenje škole ili visokog učilišta,
- 11) rješenje nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju invaliditeta - za podnositelja zahtjeva i/ili člana kućanstva, odnosno nalaz i mišljenje nadležnog tijela o utvrđenim teškoćama u razvoju djeteta,

- 12) potvrdu nadležnog tijela državne uprave o vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu za podnositelja zahtjeva,
- 13) rješenje nadležnog ministarstva o utvrđenom invaliditetu za hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata,
- 14) potvrdu o statusu člana obitelji poginulog, zatočenog, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata - za podnositelja zahtjeva.
- 15) Ostale dokaze kojima odgovarajuće dokazuje uvjete iz ove Odluke.

Članak 22.

Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odredit će se dopunski rok od 5 dana za dopunu dokumentacije.

Ukoliko dostava ne uspije na adresu koju je podnositelj zahtjeva naveo u svom zahtjevu, pismeno koje se upućuje podnositelju zahtjeva, stavit će se na oglasnu ploču Grada Pleternice, pri čemu se smatra da je dostava pismena izvršena danom stavljanja pismena na oglasnu ploču.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 20. točke 1. Odluke, takav zahtjev se neće razmatrati.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja, ta osnova će se smatrati nedokazanom te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

Članak 23.

Bodovi ostvareni prema kriterijima od članka 5. do članka 15. ove Odluke zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost pri odabiru stana ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario veći broj bodova s osnova uvjeta stanovanja te ukoliko je i dalje isti broj bodova, prednost ima kupac s osnova stambenog statusa, nadalje kupac čije obiteljsko domaćinstvo broji više članova, a ako broj bodova i nadalje ostane izjednačen prednost ima podnositelj koji ima dulje prebivalište na području Grada Pleternice.

Članak 24.

Lista prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime i ime i adresu podnositelja zahtjeva,
- broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste prvenstva.

Lista reda prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i na internet stranici Grada Pleternice.

Članak 25.

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlog Liste prvenstva, odnosno na neuvrštavanje na Listu prvenstva.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu u roku 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada Pleternice, a o osnovanosti prigovora odlučuje Gradonačelnica Grada Pleternice.

Na prijedlog Povjerenstva za prigovore i utvrđivanje konačne Liste prvenstva, konačnu Listu prvenstva utvrđuje Gradonačelnica Grada Pleternice te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i WEB stranici Grada Pleternice.

Članak 26.

Važenje Liste prvenstva utvrđuje se do njenog opoziva, a najdulje za vrijeme od dvije godine računajući od dana njezina utvrđenja.

Odlukom Gradonačelnice Grada Pleternice važenje Liste prvenstva može se produžiti.

Članak 27.

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva koji je uvršten na Listu dao neistinite podatke koji su utjecali na ostvarivanje prava na kupnju stana odnosno redoslijed na Listi, taj će se podnositelj brisati s Liste, a predugovor odnosno ugovor o kupoprodaji stana koji je Agencija/Grad Pleternica sklopila u dobroj vjeri temeljem neistinitih podataka će se raskinuti.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Sve administrativne i tehničke poslove u primjeni ove Odluke obavljaju službenici Jedinog upravnog odjela Grada Pleternice.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-22

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Gradsko vijeće Grada Pleternice na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20) (u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 07/18. i 03/19.) - dalje u tekstu: Odluka.

Članak 2.

U članku 8. Odluke dodaje se stavak 4. koji glasi:

„ (4) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, za građenje, dogradnju ili nadogradnju gospodarskih/poslovnih objekata unutar i izvan Poduzetničke zone Pleternica utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u iznosu od 1,00 kn/m³, jednako za sve zone navedene stavkom 1. ovoga članka.“.

Članak 3.

U članku 8. Odluke u stavku 2. riječi „komunalne naknade“ ispravljaju se i zamjenjuju riječima „komunalnog doprinosa“.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-23

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19., 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na svojoj 16. sjednici, održanoj 15. lipnja 2020. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o drugim (2) mjerama za ublažavanje negativnih posljedica na gospodarstvo uzrokovanih korona virusom (COVID-19) na području Grada Pleternice

Članak 1.

Ovom Odlukom o drugim (2) mjerama za ublažavanje negativnih posljedica na gospodarstvo uzrokovanih korona virusom (COVID-19) na području Grada Pleternice (dalje: Odluka) Gradsko vijeće Grada Pleternice utvrđuje potporu za ublažavanje negativnih posljedica na gospodarstvo uzrokovanih korona virusom (COVID-19) na području Grada Pleternice.

Članak 2.

Korisnici potpore po ovoj Odluci su „Subjekti malog gospodarstva“ (trgovačka društva i obrti) utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu i imaju sjedište na području Grada Pleternice (dalje u tekstu: poduzetnici).

Članak 3.

Ovom Odlukom utvrđuje se sljedeća potpora:

- U svrhu očuvanja radnih mjesta kod poduzetnika sa područja Grada Pleternice čija je gospodarska aktivnost narušena zbog posljedica korona virusa (COVID-19), Grad Pleternica će svakom poduzetniku koji zapošljava radnike i ima registrirano sjedište na području Grada Pleternice isplatiti naknadu za očuvanje radnih mjesta u iznosu 1.000,00 kn jednokratno po zaposlenom radniku.
- Maksimalni iznos potpore koju Poduzetnik može dobiti putem ove potpore je 30.000,00 kn.
- Potpora se odnosi na pokrivanje troškova materijalnih rashoda, a koji su nastali u periodu od 01. travnja 2020. godine do trenutka zatvaranja javnog poziva za dostavu zahtjeva za potporu po ovoj Odluci.
- Pravo na potporu pripada Poduzetniku koji izvatkom iz odgovarajućeg registra (sudskog ili obrtnog) dokaže da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti na području Grada Pleternice.
- U svrhu utvrđivanja iznosa potpore koja će pripasti Poduzetniku u obzir se uzima broj radnika koji su evidentirani kao zaposlenici Poduzetnika u mjesecu travnju ili svibnju 2020.godine.
- Korisnici potpore mogu biti samo oni poduzetnici koji odgovarajućom dokumentacijom dokažu da su koristili gospodarske mjere Vlade RH za očuvanje radnih mjesta u najugroženijim sektorima u mjesecu travnju i svibnju 2020.godine (*Ugovor o dodjeli sredstava potpisan sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje*).
- Ukoliko se utvrdi da se kod dva ili više prijavitelja radi o povezanim osobama na način kako je definirano člankom 49. Općeg poreznog zakona (NN 115/16 i 106/18) kao i članka 13.stavka 2. Zakona o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18) , potpora se zbraja za sve povezane osobe najviše do dopuštenog iznosa propisanog potporom sukladno redoslijedu zaprimanja zahtjeva.

Članak 4.

Potpore po ovoj Odluci primjenjuje se na 2020.godinu.

Članak 5.

Za provedbu postupka dodjele potpore iz ove Odluke, Gradonačelnica Grada Pleternice će raspisati Javni poziv u kojem će se navesti sva dokumentacija koju će Poduzetnici morati priložiti prilikom prijave.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasilu Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović,dipl.ing



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-24
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ br. 118/18 i 42/20) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi sljedeći

PROGRAM POTPORA U POLJOPRIVREDI GRADA PLETERNICE ZA 2020. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpora u poljoprivredi Grada Pleternice za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Pleternica u 2020. godini dodjeljivati državne potpore i potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Pleternice.

Članak 2.

Državne potpore iz ovog Programa dodijeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 702/2014 od 25. lipnja 2014. o proglašenju određenih kategorija potpora u sektoru poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 193, 1.7.2014.) i Uredbi Komisije (EU) br. 2019/289 od 19. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 702/2014 o proglašenju određenih kategorija potpora u sektoru poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 48, 20.2.2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba br. 702/2014.,

Potpore male vrijednosti dodijeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. g. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Članak 3.

Potpore iz članka 1. ovog Programa dodjeljivati će se kako slijedi:

DIO I

Sukladno Uredbi br. 702/2014.

1. Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom (čl. 14. Uredbe br. 702/2014)
2. Potpore za prenošenje znanja i aktivnosti informiranja (čl. 21. Uredbe br. 702/2014)

DIO II

Sukladno Uredbi 1407/2013.

1. Potpora za marketinške aktivnosti
2. Potpora za ulaganja u vezi s preradom poljoprivrednih proizvoda
3. Potpora za prijavu dokumentacije na nacionalne i međunarodne fondove

DIO I

Državne potpore usklađene sa Uredbom br. 702/2014

Pojmovi korišteni u ovom Programu imaju jednako značenje kao pojmovi u Uredbi br. 702/2014.

Članak 4.

Korisnici mjera

Korisnici mjera iz ovoga Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju proizvodne kapacitete na području Grada Pleternice i bez nepodmirenih obveza prema Gradu Pleternici.

Korisnici mjera moraju udovoljavati i ostalim uvjetima propisanim po pojedinim mjerama, a sve u skladu s pojedinim člancima i Prilogom I Uredbe 702/2014.

Članak 5.

Isključeno iz područja primjene Uredbe br. 702/2014

Ovaj Program ne primjenjuje se na:

- a) potpore za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, to jest potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavom i radom distribucijske mreže ili ostalim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću te
- b) potpore uvjetovane time da se prednost daje uporabi domaće robe u odnosu na uvezenu robu.

Isključena je dodjela pojedinačne i jednokratne potpore poduzetniku koji podliježe neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Komisije kojom se potpora koju je dodijelila država članica ocjenjuje nezakonitom i nesukladnom s unutarnjim tržištem.

Poduzetnicima u teškoćama ne može se odobriti potpora sukladno ovom Programu, osim u sljedećim slučajevima:

- a) ukoliko se radi o potpori za uklanjanje štete prouzročene elementarnim nepogodama u sektoru poljoprivrede te
- b) ukoliko se radi o potpori za nadoknadu gubitaka uzrokovanih nepovoljnim klimatskim prilikama koje se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, pod uvjetom da je poduzetnik postao poduzetnik u teškoćama zbog gubitaka ili šteta prouzročenih dotičnom pojavom.

Potpore po ovom Programu ne smije se uvjetovati na način da sama po sebi, s obzirom na uvjete koji su s njom povezani ili s obzirom na način financiranja, podrazumijeva neizbježnu povredu prava Unije, a posebno:

- a) obvezom korisnika potpore da ima poslovni nastan u određenoj državi članici ili da većina njegovih poslovnih jedinica ima poslovni nastan u toj državi članici
- b) obvezom poduzetnika/korisnika potpore da koristi robu proizvedenu ili usluge pružene na državnom području;
- c) ograničavanjem mogućnosti korištenja rezultata istraživanja, razvoja i inovacija u ostalim državama članicama.

Članak 6.

Pragovi za prijavu

Ovaj Program ne primjenjuje se ni na jednu pojedinačnu potporu čiji bruto ekvivalent potpore premašuje pragove utvrđeni člankom 4. stavkom 1. Uredbe br. 702/2014 odnosno člancima koji uređuju pojedinu mjeru.

Utvrđeni prag ne smije se izbjegavati umjetnim razdvajanjem programa ili projekata potpore.

Članak 7.

Učinak poticaja

Ovaj Program primjenjuje se isključivo na potpore koje imaju učinak poticaja.

Smatra se da potpora ima učinak poticaja ako je poduzetnik/korisnik potpore podnio pisani zahtjev prije početka rada na projektu odnosno djelatnosti. Zahtjev za potporu mora sadržavati barem sljedeće informacije:

- a) naziv i veličinu poduzetnika;
- b) opis projekta ili djelatnosti, uključujući datume početka i dovršetka;
- c) mjesto održavanja projekta ili djelatnosti;
- d) popis prihvatljivih troškova;
- e) vrstu (bespovratno sredstvo, zajam, jamstvo, povratni predujam ili drugo) i iznos javnog financiranja potrebnog za projekt/djelatnost.

Članak 8.

Intenzitet potpore i prihvatljivi troškovi

U svrhu izračuna intenziteta potpore i opravdanih troškova, svi iznosi koji se koriste trebaju biti iznosi prije svih odbitaka poreza ili kakvog drugog troška. Opravdani troškovi popraćuju se pisanim dokazima koji trebaju biti jasni, konkretni i ažurirani.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za potpore, osim kada se ne može tražiti njegov povrat u skladu s nacionalnim zakonodavstvom o PDV-u.

Ako se potpora ne dodjeljuje u obliku bespovratnih sredstava, iznos potpore jednak je bruto ekvivalentu bespovratnog sredstva.

Potpore koje se isplaćuju u više obroka potrebno je diskontirati na njihovu vrijednost na datum dodjele potpore. Prihvatljive troškove treba diskontirati na njihovu vrijednost na datum dodjele potpore. Kamatna stopa koju treba primijeniti pri diskontiranju diskontna je kamatna stopa koja se primjenjuje na datum dodjele potpore.

Članak 9.

Zbrajanje potpora (kumulacija)

- Pri određivanju poštuje li se prag pojedinačne prijave i intenziteti potpore utvrđeni ovim Programom, u obzir se uzima ukupni iznos državnih potpora za potpomognutu djelatnost, projekt ili poduzetnika.

- Ako se financiranje Unije kojim centralno upravljaju institucije, agencije, zajednička poduzeća ili druga tijela Unije koja nisu pod izravnom ili neizravnom kontrolom države članice kombinira s državnim potporama, za potrebe određivanja poštuje li se pragovi za prijavu i maksimalni intenziteti potpore te gornje granice, u obzir se uzimaju samo državne potpore, pod uvjetom da ukupan iznos javnog financiranja dodijeljenog u odnosu na iste prihvatljive troškove ne premašuje najpovoljnije stope financiranja utvrđene u primjenjivim propisima zakonodavstva Unije.

Potpore s prihvatljivim troškovima koje je moguće utvrditi, izuzete iz obveze prijave iz članka 108. stavka 3. Ugovora na temelju ove Uredbe, mogu se zbrajati s:

(a) bilo kojom drugom državnim potporom, pod uvjetom da se dotične mjere odnose na različite prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi;

(b) bilo kojom drugom državnim potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je primjenjiv na tu potporu na temelju ovog Programa.

Potpore čiji troškovi nisu prihvatljivi troškovi koje je moguće utvrditi, a koji se izuzimaju na temelju članaka 18. i 45. Uredbe br. 702/2014 mogu se zbrajati s bilo kojom drugom državnim potporom s prihvatljivim troškovima koje je moguće utvrditi. Potpore bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi mogu se zbrajati s drugom državnim potporom bez prihvatljivih troškova koje je moguće utvrditi do najvećeg odgovarajućeg ukupnog praga za financiranje utvrđenog u odnosu na posebne okolnosti svakog slučaja na temelju Uredbe br. 702/2014 ili druge uredbe ili odluke o općem skupnom izuzeću koju je donijela Komisija.

Državne potpore koje se mogu dodijeliti temeljem ovog Programa ne mogu se zbrajati s plaćanjima iz čl. 81. st. 2. i čl. 82. Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1698/2005 (SL L 347 od 20.12.2013., dalje: Uredba (EU) br. 1305/2013) u odnosu na iste prihvatljive troškove ako bi takvo zbrajanje dovelo do toga da intenzitet potpore ili iznos potpore premaši one utvrđene Uredbom br. 702/2014.

Državne potpore koje se dodjeljuju na temelju ovog Programa ne zbrajaju se s *de minimis* potporama u odnosu na iste prihvatljive troškove ako bi njihovo zbrajanje dovelo do toga da intenzitet potpore ili iznos potpore premaši one utvrđene Uredbom br. 702/2014.

Potpore za ulaganja namijenjena obnovi potencijala poljoprivredne proizvodnje iz članka 14. stavka 3. točke (e) Uredbe br. 702/2014 ne mogu se zbrajati s potporom za nadoknadu materijalne štete navedene u člancima 25., 26. i 30. Uredbe br. 702/2014.

Početne potpore za mlade poljoprivrednike i početne potpore za razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava iz članka 18. Uredbe br. 702/2014 ne mogu se zbrajati s potporama za pokretanje poslovanja za mlade poljoprivrednike ili za razvoj malih poljoprivrednih gospodarstava iz članka 19. stavka 1. točke (a) podtočaka i. i iii. Uredbe (EU) br. 1305/2013 ako bi takvo zbrajanje dovelo do iznosa potpore višeg od onog koji je utvrđen u Uredbi br. 702/2014.

Članak 10.

Objavljivanje i informacije

Na objavljivanje, informiranje, izbjegavanje dvostrukog objavljivanja i izvješćivanje ovoga Programa primjenjuju se članci 9., 10. i 12. Uredbe br. 702/2014.

II. MJERE POTPORE

Članak 11.

Mjera 1. Potpore za ulaganja u materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom (čl. 14. Uredbe br. 702/2014)

Potpore za ulaganja u materijalnu ili nematerijalnu imovinu na poljoprivrednim gospodarstvima povezana s primarnom poljoprivrednom proizvodnjom spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. stavka 3. ako ispunjavaju uvjete iz stavaka 2. do 14. članka 14 i poglavlja I. Uredbe br. 702/2014.

Ulaganje može provoditi jedan ili više korisnika ili se ono odnosi na materijalnu imovinu ili nematerijalnu imovinu koju upotrebljava jedan ili više korisnika.

Ulaganje mora imati barem jedan od sljedećih ciljeva:

- a) poboljšanje ukupnih rezultata i održivosti poljoprivrednoga gospodarstva, osobito smanjenjem troškova proizvodnje ili poboljšanjem i preusmjerenjem proizvodnje;
- b) poboljšanje prirodnog okoliša, higijenskih uvjeta ili standarda dobrobiti životinja, uz uvjet da predmetno ulaganje nadilazi standarde Unije koji su na snazi;
- c) stvaranje i poboljšanje infrastrukture povezane s razvojem, prilagodbom i modernizacijom poljoprivrede, uključujući pristup poljoprivrednom zemljištu, okrupnjavanje zemljišta i poboljšanje, opskrbu i uštedu energije i vode;
- d) ostvarivanje agro-okolišnih i klimatskih ciljeva, očuvanje biološke raznolikosti vrsta i staništa te povećanje vrijednosti javnog prostora područja mreže Natura 2000 ili drugih sustava visoke prirodne vrijednosti, kako je definirano u nacionalnim ili regionalnim programima ruralnog razvoja država članica, sve dok su ulaganja neproduktivna;
- e) ponovna uspostava proizvodnog potencijala koji je oštećen elementarnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama koje se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, bolestima životinja ili nametnicima bilja te sprječavanje šteta koje uzrokuju ti događaji.

Ulaganje mora biti u skladu sa zakonodavstvom Unije i s nacionalnim pravom dotične države članice o zaštiti okoliša. Potpora za ulaganja za koja je potrebna procjena utjecaja na okoliš u skladu s Direktivom 2011/92/EU podliježe uvjetu da je takva procjena izvršena i da je odobrenje za provedbu predmetnog projekta ulaganja dano prije datuma dodjele pojedinačne potpore.

Potporom su obuhvaćeni sljedeći prihvatljivi troškovi:

- (a) troškovi izgradnje, stjecanja, uključujući leasing, ili poboljšanje nepokretne imovine, pri čemu je zemljište prihvatljivo samo u iznosu do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova predmetne djelatnosti;
- (b) nabavu ili leasing strojeva i opreme do tržišne vrijednosti imovine;
- (c) opći troškovi povezani s izdascima iz točaka (a) i (b) kao što su honorari arhitekata, inženjera i savjetnika, troškovi koji se odnose na savjete o ekološkoj i gospodarskoj održivosti, uključujući studije

izvedivosti; studije izvedivosti i dalje su prihvatljivi izdatci čak i ako, na temelju njihovih rezultata, nema izdataka iz točaka (a) i (b);

(d) stjecanje ili razvoj računalnih programa te stjecanje patenata, licencija, autorskih prava i žigova;

(e) troškovi za neproduktivna ulaganja povezana s ciljevima iz stavka 3. točke (d)

(f) u slučaju navodnjavanja, prihvatljivima se smatraju troškovi ulaganja koja ispunjavaju sljedeće uvjete:

i. Komisija je obaviještena o planu upravljanja riječnim slivom za cijelo područje u kojem se provodi ulaganje, te za sva druga područja čiji okoliš može biti zahvaćen tim ulaganjem, kako je predviđeno člankom 13. Direktive 2000/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća. Mjere koje se provode prema planu upravljanja riječnim slivom u skladu s člankom 11. navedene Direktive i važne su za poljoprivredni sektor moraju se navesti u relevantnom programu mjera. Mjerenje vode kojim se omogućuje mjerenje potrošnje vode na razini ulaganja koje prima potporu mora biti uvedeno ili se mora uvesti kao dio ulaganja;

ii. ulaganje mora dovesti do smanjenja potrošnje vode od najmanje 25 %;

Međutim, u pogledu točke (f) ulaganje koje utječe na podzemne ili površinske vode čije je stanje u predmetnom planu upravljanja riječnim slivom utvrđeno kao manje od dobrog zbog razloga povezanih s količinom vode, kao i ulaganja koja će rezultirati neto povećanjem navodnjavanog područja na štetu određenih podzemnih ili površinskih voda nije prihvatljivo za potporu prema ovom članku.

Uvjeti iz prethodno navedene točke (f) podtočaka i. i ii. ne primjenjuju se na ulaganje u postojeće objekte koje utječe samo na energetska učinkovitost ili na ulaganje za stvaranje rezervoara ili na ulaganje u korištenje reciklirane vode koje ne utječe na podzemne ili površinske vode;

(g) u slučaju ulaganja kojima je cilj obnova poljoprivrednog proizvodnog potencijala koji je oštećen elementarnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama koje se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, bolestima životinja ili nametnicima bilja, prihvatljivi troškovi mogu uključivati troškove nastale obnovom potencijala poljoprivredne proizvodnje do razine na kojoj je bio prije pojave tih događaja.

(h) u slučaju ulaganja kojima je cilj sprječavanje šteta uzrokovanih elementarnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama prilika koje se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, bolestima životinja ili nametnicima bilja, prihvatljivi troškovi mogu uključivati troškove određenih preventivnih mjera.

Troškovi, osim onih navedenih u stavku 5. točkama (a) i (b) povezani s ugovorima o leasingu, kao što su marža davatelja leasinga, troškovi refinanciranja kamata, režijski troškovi i nadoknade za osiguranje, nisu prihvatljivi troškovi.

Obrtni kapital ne smatra se prihvatljivim troškom.

Potpota se ne dodjeljuje za sljedeće:

(a) kupnju proizvodnih prava, prava na plaćanja i jednogodišnjeg bilja;

(b) sadnju jednogodišnjeg bilja;

(c) odvodnjavanje;

(d) ulaganja za usklađivanje sa standardima Unije, osim potpore dodijeljene mladim poljoprivrednicima unutar 24 mjeseca od osnivanja poljoprivrednoga gospodarstva;

(e) nabavu životinja, osim potpora dodijeljenih za ulaganja prema stavku 3 članku 14. Uredbe br. 702/2014.

Potpore ne smiju biti ograničene na pojedine poljoprivredne proizvode i stoga moraju biti dostupne ili svim sektorima primarne poljoprivredne proizvodnje ili čitavom sektoru proizvodnje bilja ili čitavom sektoru proizvodnje životinja. Međutim, države članice mogu izuzeti određene proizvode zbog prevelikog kapaciteta na unutarnjem tržištu ili pomanjkanja prodajnih mogućnosti.

Intenzitet potpore je do 50 % iznosa prihvatljivih troškova a najviše 10.000,00 kuna.

Članak 12.

Mjera 2. Potpore za prenošenje znanja i aktivnosti informiranja (čl. 21. Uredbe br. 702/2014)

Potpore za prenošenje znanja i aktivnosti informiranja spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (c) Ugovora i izuzete iz obveze prijave iz njegova članka 108. stavka 3. ako ispunjavaju uvjete utvrđene u stavcima 2. do 8. članka 21. i poglavlja I. Uredbe br. 702/2014.

Potpore obuhvaćaju mjere stručnog osposobljavanja i stjecanja vještina uključujući tečajeve, radionice i podučavanje, demonstracijske aktivnosti i aktivnosti informiranja.

Potporama se može obuhvatiti i kratkoročna razmjena znanja o upravljanju gospodarstvom i posjete gospodarstvu.

Potpora za demonstracijske aktivnosti može obuhvatiti relevantne troškove ulaganja.

Potporama su obuhvaćeni sljedeći prihvatljivi troškovi:

- (a) troškovi organizacije stručnog osposobljavanja, mjera stjecanja vještina, uključujući tečajeve, radionice i podučavanje, demonstracijskih aktivnosti ili aktivnosti informiranja;
- (b) troškovi putovanja, smještaja i troškovi dnevnica sudionika;
- (c) troškovi pružanja usluga zamjene tijekom odsutnosti sudionika;
- (d) u slučaju demonstracijskih projekata u vezi s ulaganjima:
 - i. izgradnja, stjecanje, uključujući leasing, ili poboljšanje nepokretne imovine, pri čemu je zemljište prihvatljivo samo u iznosu do 10 % ukupnih prihvatljivih troškova predmetne djelatnosti;
 - ii. nabava ili leasing strojeva i opreme do tržišne vrijednosti imovine;
 - iii. opći troškovi povezani s izdancima iz točaka i. i ii., kao što su honorari arhitekata, inženjera i savjetnika, troškovi koji se odnose na savjete o ekološkoj i gospodarskoj održivosti, uključujući studije izvedivosti; studije izvedivosti i dalje su prihvatljivi izdaci čak i ako, na temelju njihovih rezultata, nema izdataka iz točaka i. i ii.;
 - iv. stjecanje ili razvoj računalnih programa te stjecanje patenata, licencija, autorskih prava i žigova.

Troškovi iz stavka 3. točke (d) prihvatljivi su samo u mjeri u kojoj su upotrijebljeni za demonstracijski projekt i za vrijeme trajanja demonstracijskog projekta. Izračunani na temelju općeprihvaćenih računovodstvenih načela, prihvatljivim troškovima smatraju samo troškovi amortizacije nastali u razdoblju trajanja projekta.

Potpora iz stavka 3. točaka (a) i (c) ne uključuje izravna plaćanja korisnicima. Potpora iz stavka 3. točaka (a) i (c) isplaćuje se pružatelju usluge prenošenja znanja i aktivnosti informiranja.

Subjekti koji pružaju usluge prenošenja znanja i aktivnosti informiranja imaju odgovarajuće kapacitete u smislu kvalificiranog osoblja i redovitog usavršavanja za izvršavanje ove zadaće. Usluge iz stavka 2. mogu pružati skupine proizvođača ili druge organizacije, bez obzira na njihovu veličinu.

Potpore su dostupne svim prihvatljivim poduzetnicima u predmetnom području na temelju objektivno utvrđenih mjerila. Ako pružanje usluga iz stavka 2. obavljaju skupine proizvođača i druge organizacije, članstvo u takvim skupinama ili organizacijama ne smije biti uvjet za pristup uslugama. Sav doprinos nečlanova u administrativnim troškovima dotične skupine ili organizacije proizvođača ograničava se na troškove pružanja usluga iz stavka 2.

Intenzitet potpore je do 100 % prihvatljivih troškova a najviše 200,00 kuna.

DIO II.

De minimis potpore usklađene s Uredbom Komisije (EU) br.1407/2013

Članak 13.

Mjera 1. Potpora za marketinške aktivnosti

Potpore se dodjeljuje za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama koje su od značaja za razvoj poljoprivredne proizvodnje i autohtonih proizvoda, a odnosi se na sudjelovanje na sajmovima i izložbama, natjecanjima, festivalima, smotrama i drugim srodnim manifestacijama.

Maksimalni intezitet potpore po korisniku je 50 % iznosa prihvatljivih troškova ali ne više od 5.000,00 kuna po korisniku.

Članak 14.

Mjera 2. Potpora za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda

Potpore se ostvaruje za nabavu opreme za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje i ostale vrste prerađivanja te nabavu opreme u funkciji stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda-pakiranje, skladištenje.

Potpore se ostvaruje i za troškove unutrašnjeg uređenja objekta/prostora za preradu poljoprivrednih proizvoda, kako bi se isti objekat/prostor doveo u funkciju za preradu poljoprivrednih proizvoda sukladno propisima kojima se uređuju posebni uvjeti u poslovanju s hranom (npr. podne izolacije, razvod vodovoda i kanalizacije, elekt. instalacije, centralno grijanje, oblaganje podova i zidova i sl.).

Maksimalni intezitet potpore po korisniku je 50 % iznosa dokumentiranih troškova bez PDV-a ali ne više od 10.000,00 kuna po korisniku.

Članak 15.

Mjera 3. Potpora za prijavu dokumentacije na nacionalne i međunarodne fondove

Potpore se ostvaruje za konzultantske usluge pri izradi dokumentacije potrebne za apliciranje na natječaje iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. godine.

Maksimalni intezitet potpore po korisniku je 50 % iznosa dokumentiranih troškova bez PDV-a ali ne više od 2.000,00 kuna po korisniku.

II. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 16.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava uvjete iz ovog Programa.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu

potpore.

Slijedom prethodnog Stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe 1407/2013., bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Članak 17.

Grad Pleternica će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i na mrežnim stranicama Grada u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora sa odgovarajućom dokumentacijom.

Na Javni poziv ne mogu se javiti podnositelji u stečaju, postupku likvidacije (zatvaranja) i oni koji imaju nepodmirene porezne i druge javne obveze, kao i obveze prema Gradu Pleternici.

Članak 18.

Postupak obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu potpore provodi Povjerenstvo za dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva predsjednik Povjerenstva, te o svome radu vodi zapisnik.

Povjerenstvo u cilju sveobuhvatne procjene projekta, nakon što utvrdi da podnositelj zahtjeva ispunjava uvjete iz ove Odluke i javnog poziva, te da je priložio propisanu dokumentaciju, može izvršiti i terenski izvid (očevid), na temelju kojeg će dodatno utvrditi da je proizvodnja ili aktivnost za koju se potpora odobrava izvršena, odnosno, da će biti izvršena.

Povjerenstvo može, po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpore.

Povjerenstvo na temelju većine glasova ukupnog broja svojih članova donosi prijedlog Zaključka o dodjeli potpore, te ga upućuje gradonačelniku na donošenje.

Povjerenstvo ima pravo ne odabrati niti jedan zahtjev. Po donošenju Zaključka, Gradonačelnik i korisnik bespovratne potpore sklapaju Ugovor.

Članak 19.

Troškovi se dokazuju odgovarajućim računom ili drugom knjigovodstvenom ispravom. Davatelj državne potpore može zatražiti dodatne dokaze o radi dokazivanja nastalih troškova.

Korisnici potpora su dužni odobrena sredstva koristiti isključivo za namjenu za koju su odobrena. Korisnici koji nenamjenski utroše sredstva ili po zahtjevu davatelja potpore ne dostave dokaz/izvješće o korištenju istih, dužni su odobrena sredstva vratiti i gube pravo slijedeće tri godine na poticajna sredstva Grada Pleternice.

Davatelj potpore zadržava pravo ne priznati trošak za koji opravdano sumnja da se radi o transakciji između povezani osoba odnosno da se odobravanjem potpore neće ispuniti ciljevi utvrđeni mjerama.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20 .

Financijska sredstva za potpore u poljoprivredi sukladno ovom Programu osiguravaju se u proračunu Grada Pleternice.

Članak 21.

Za provedbu ovog Programa, kontrolu namjenskog korištenja sredstava, vođenje evidencije o korisnicima pomoći, vrstama pomoći i visini isplaćenih sredstava zadužen je Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice.

Ukoliko se utvrdi da korisnik dobivena sredstva ne koristi namjenski ili se utvrdi da je priložio neistinitu dokumentaciju i podatke za odobravanje pomoći, od istog će se zatražiti povrat dodijeljenih sredstava u Proračun Grada Pleternice. Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku koji ne može biti dulji od 90 dana, aktivirat će se osiguranje plaćanja putem bjanko zadužnice ili će se pokrenuti postupak prisilne naplate preko nadležnih pravosudnih i drugih tijela i bit će trajno isključen iz svih gradskih subvencija u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovoga Programa, prestaje važiti Program razvoja poljoprivrede Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 05/19).

Članak 23.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04
URBROJ: 2177/07-03-20-25
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj: 08/18) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 945-01/18-01/736, URBROJ: 525-07/1791-18-2 od 22. listopada 2018. godine i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Pleternice u katastarskim općinama: Ašikovci, Blacko, Brodski Drenovac, Buk, Gradac, Lakušija, Odvorci, Požeška Koprivnica, Ratkovica, Sesvete, Sulkovci, Trapari i Zarilac koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice predviđeno za zakup.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Gradsko vijeće Grada Pleternice provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/2018).

IV.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 300 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/2019).

V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Pleternice u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Gradu Pleternica u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Pleternice.

VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće Grada Pleternica na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Pleternicu.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Požeško-slavonskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Pleternice.

IX.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“ i stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

Tablica 1: rok od 25 godina

R. br.	Naziv katastarske općine	P T C. Br .	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina(ha)	Jedinična zakupnina(kn)	Početna zakupnina(kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							6*7		8+9	
1.	Ašikovci	1	162/1	oranic a	1,0455	391,00 kn	408,79 kn		408,79 kn	
2.	Ašikovci		162/2	oranic a	0,5755	391,00 kn	225,02 kn		225,02 kn	
3.	Ašikovci		162/3	oranic a	0,1798	391,00 kn	70,30 kn		70,30 kn	
4.	Ašikovci		163	oranic a	0,5168	391,00 kn	202,07 kn		202,07 kn	
5.	Ašikovci	2	193	oranic a	0,2748	391,00 kn	107,45 kn		107,45 kn	
6.	Ašikovci		194	oranic a	0,1982	391,00 kn	77,50 kn		77,50 kn	
7.	Ašikovci	3	218	oranic a	0,3633	391,00 kn	142,05 kn		142,05 kn	
8.	Ašikovci	4	224	oranic a	0,3528	391,00 kn	137,94 kn		137,94 kn	
9.	Ašikovci	5	243/1	oranic a	0,5596	391,00 kn	218,80 kn		218,80 kn	
10.	Ašikovci	6	243/10	oranic a	0,2478	391,00 kn	96,89 kn		96,89 kn	
11.	Ašikovci		243/11	oranic a	0,2510	391,00 kn	98,14 kn		98,14 kn	
12.	Ašikovci		243/12	oranic a	0,2431	391,00 kn	95,05 kn		95,05 kn	
13.	Ašikovci	7	243/3	oranic a	0,2686	391,00 kn	105,02 kn		105,02 kn	
14.	Ašikovci		243/4	oranic a	0,2733	391,00 kn	106,86 kn		106,86 kn	
15.	Ašikovci		243/5	oranic a	0,1957	391,00 kn	76,52 kn		76,52 kn	
16.	Ašikovci		243/6	oranic a	0,0490	391,00 kn	19,16 kn		19,16 kn	
17.	Ašikovci		243/7	oranic a	1,0484	391,00 kn	409,92 kn		409,92 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

18.	Ašikovci	8	250/1	oranic a	1,1150	391,00 kn	435,97 kn		435,97 kn	
19.	Ašikovci	9	261	oranic a	0,3647	391,00 kn	142,60 kn		142,60 kn	
20.	Ašikovci		262	oranic a	0,6607	391,00 kn	258,33 kn		258,33 kn	
21.	Ašikovci		263	oranic a	0,5596	391,00 kn	218,80 kn		218,80 kn	
22.	Ašikovci	10	265/1	oranic a	0,0935	391,00 kn	36,56 kn		36,56 kn	
23.	Ašikovci		265/2	oranic a	0,3571	391,00 kn	139,63 kn		139,63 kn	
24.	Ašikovci	11	267	oranic a	0,2122	391,00 kn	82,97 kn		82,97 kn	
25.	Ašikovci	12	269	oranic a	0,6532	391,00 kn	255,40 kn		255,40 kn	
26.	Ašikovci		270/1	oranic a	0,2906	391,00 kn	113,62 kn		113,62 kn	
27.	Ašikovci		270/2	oranic a	0,2895	391,00 kn	113,19 kn		113,19 kn	
28.	Ašikovci	13	338/4	livada	0,1784	200,00 kn	35,68 kn		35,68 kn	
29.	Ašikovci	14	339/4	oranic a	0,2827	391,00 kn	110,54 kn		110,54 kn	
30.	Ašikovci	15	341/2	livada	0,3280	200,00 kn	65,60 kn		65,60 kn	
31.	Ašikovci		341/5	oranic a	0,3248	391,00 kn	127,00 kn		127,00 kn	
32.	Ašikovci		342/4	oranic a	0,2482	391,00 kn	97,05 kn		97,05 kn	
33.	Ašikovci	16	343/2	oranic a	0,0788	391,00 kn	30,81 kn		30,81 kn	
34.	Ašikovci	17	350/8	oranic a	0,4082	391,00 kn	159,61 kn		159,61 kn	
35.	Blacko	18	315	pašnja k	3,7638	118,00 kn	444,13 kn		444,13 kn	
36.	Brod. Drenovac	19	1129/ 114	oranic a	0,1539	361,00 kn	55,56 kn		55,56 kn	
37.	Brod. Drenovac		1129/ 115	oranic a	0,1223	361,00 kn	44,15 kn		44,15 kn	
38.	Brod. Drenovac		1129/ 116	oranic a	0,1827	361,00 kn	65,95 kn		65,95 kn	

39.	Brod. Drenovac		1129/120	oranic a	0,2518	361,00 kn	90,90 kn		90,90 kn	
40.	Brod. Drenovac		1129/122	oranic a	0,0647	361,00 kn	23,36 kn		23,36 kn	
41.	Brod. Drenovac	20	1333	oranic a	0,1485	361,00 kn	53,61 kn		53,61 kn	
42.	Brod. Drenovac	21	1476/2	livada	0,0773	169,00 kn	13,06 kn		13,06 kn	
43.	Brod. Drenovac	22	1477/2	livada	0,3917	169,00 kn	66,20 kn		66,20 kn	
44.	Brod. Drenovac	23	1487	oranic a	0,0608	361,00 kn	21,95 kn		21,95 kn	
45.	Brod. Drenovac		1488/5	oranic a	0,3046	361,00 kn	109,96 kn		109,96 kn	
46.	Brod. Drenovac		1488/6	oranic a	0,2823	361,00 kn	101,91 kn		101,91 kn	
47.	Brod. Drenovac		1489/2	oranic a	0,5420	361,00 kn	195,66 kn		195,66 kn	
48.	Brod. Drenovac		1489/3	oranic a	0,4607	361,00 kn	166,31 kn		166,31 kn	
49.	Brod. Drenovac	24	1688	oranic a	0,3122	361,00 kn	112,70 kn		112,70 kn	
50.	Brod. Drenovac		1690	oranic a	0,1795	361,00 kn	64,80 kn		64,80 kn	
51.	Brod. Drenovac	25	1694	livada	0,4194	169,00 kn	70,88 kn		70,88 kn	
52.	Brod. Drenovac		1695/1	oranic a	0,2050	361,00 kn	74,01 kn		74,01 kn	
53.	Brod. Drenovac	26	1695/3	oranic a	0,1406	361,00 kn	50,76 kn		50,76 kn	
54.	Brod. Drenovac	27	1697	oranic a	0,3143	361,00 kn	113,46 kn		113,46 kn	
55.	Brod. Drenovac		1698/2	oranic a	0,2126	361,00 kn	76,75 kn		76,75 kn	
56.	Brod. Drenovac	28	1764	oranic a	0,0651	361,00 kn	23,50 kn		23,50 kn	
57.	Brod. Drenovac		1765	oranic a	0,1316	361,00 kn	47,51 kn		47,51 kn	
58.	Brod. Drenovac	29	1817	oranic a	0,1676	361,00 kn	60,50 kn		60,50 kn	
59.	Brod. Drenovac		1818	oranic a	0,0586	361,00 kn	21,15 kn		21,15 kn	

60.	Brod. Drenovac		1819	oranic a	0,1273	361,00 kn	45,96 kn		45,96 kn	
61.	Brod. Drenovac	30	1947/1	oranic a	0,3309	361,00 kn	119,45 kn		119,45 kn	
62.	Brod. Drenovac		1947/2	oranic a	0,2769	361,00 kn	99,96 kn		99,96 kn	
63.	Brod. Drenovac	31	1950	oranic a	0,2108	361,00 kn	76,10 kn		76,10 kn	
64.	Brod. Drenovac		1951	livada	0,1054	169,00 kn	17,81 kn		17,81 kn	
65.	Brod. Drenovac		1952	livada	0,3345	169,00 kn	56,53 kn		56,53 kn	
66.	Brod. Drenovac		1953	livada	0,0468	169,00 kn	7,91 kn		7,91 kn	
67.	Brod. Drenovac	32	2304	oranic a	0,1632	169,00 kn	27,58 kn		27,58 kn	
68.	Buk	33	1697	oranic a	0,3021	391,00 kn	118,12 kn		118,12 kn	
69.	Buk	34	1794/2	oranic a	0,1773	391,00 kn	69,32 kn		69,32 kn	
70.	Buk	35	1795/1	pašnja k	0,0834	200,00 kn	16,68 kn		16,68 kn	
71.	Buk		1795/2	pašnja k	0,0827	200,00 kn	16,54 kn		16,54 kn	
72.	Buk	36	1828	voćnja k	0,1280	391,00 kn	50,05 kn		50,05 kn	
73.	Buk		1830	oranic a	0,2176	391,00 kn	85,08 kn		85,08 kn	
74.	Buk	37	1833	oranic a	0,2546	391,00 kn	99,55 kn		99,55 kn	
75.	Buk	38	2401	livada	0,3773	200,00 kn	75,46 kn		75,46 kn	
76.	Buk	39	2502/8	oranic a	0,856	391,00 kn	334,70 kn		334,70 kn	
77.	Buk	40	2512	oranic a	0,2025	391,00 kn	79,18 kn		79,18 kn	
78.	Buk		2525/6	oranic a	0,0971	391,00 kn	37,97 kn		37,97 kn	
79.	Buk	41	2525/4	oranic a	0,1050	391,00 kn	41,06 kn		41,06 kn	
80.	Gradac	42	1	oranic a	21,6723	391,00 kn	8.473,87 kn		8.473,87 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

81 .	Gradac	43	1018	oranic a	0,6795	391,00 kn	265,68 kn		265,68 kn	
82 .	Gradac	44	3	oranic a	21,164	391,00 kn	8.275,1 2 kn		8.275, 12 kn	
83 .	Gradac	45	4	oranic a	14,842 1	391,00 kn	5.803,2 6 kn		5.803, 26 kn	
84 .	Gradac	46	5	oranic a	21,245 1	391,00 kn	8.306,8 3 kn		8.306, 83 kn	
85 .	Lakušija	47	244/3	oranic a	0,6528	367,00 kn	239,58 kn		239,58 kn	
86 .	Odvorci	48	1260	voćnja k	0,1809	351,00 kn	63,50 kn		63,50 kn	
87 .	Pož Koprivnica	49	1761	oranic a	20,300 2	391,00 kn	7.937,3 8 kn		7.937, 38 kn	
88 .	Pož Koprivnica	50	1827	oranic a	17,858 1	391,00 kn	6.982,5 2 kn		6.982, 52 kn	
89 .	Ratkovica	51	778	oranic a	20,644 7	361,00 kn	7.452,7 4 kn		7.452, 74 kn	
90 .	Ratkovica	52	789	oranic a	12,121 9	361,00 kn	4.376,0 1 kn		4.376, 01 kn	
91 .	Ratkovica	53	813/2	oranic a	0,3592	361,00 kn	129,67 kn		129,67 kn	
92 .	Ratkovica		814	oranic a	0,5880	361,00 kn	212,27 kn		212,27 kn	
93 .	Sesvete	54	133	livada	0,5751	222,00 kn	127,67 kn		127,67 kn	
94 .	Sesvete	55	252/1 0	oranic a	6,4297	367,00 kn	2.359,7 0 kn		2.359, 70 kn	
95 .	Sesvete		252/1 3	oranic a	0,3103	367,00 kn	113,88 kn		113,88 kn	
96 .	Sesvete	56	252/3	oranic a	0,3496	367,00 kn	128,30 kn		128,30 kn	
97 .	Sesvete		252/4	oranic a	0,0867	367,00 kn	31,82 kn		31,82 kn	
98 .	Sesvete		252/5	oranic a	0,5035	367,00 kn	184,78 kn		184,78 kn	
99 .	Sesvete	57	252/7	oranic a	0,5755	367,00 kn	211,21 kn		211,21 kn	
100 .	Sulkovci	58	1724	oranic a	0,6614	367,00 kn	242,73 kn		242,73 kn	
101 .	Sulkovci	59	652	oranic a	1,2666	367,00 kn	464,84 kn		464,84 kn	

10 2.	Trapari	60	286/3 6	oranic a	0,5755	367,00 kn	211,21 kn		211,21 kn	
10 3.	Zarilac	61	20	oranic a	0,3081	367,00 kn	113,07 kn		113,07 kn	
10 4.	Zarilac	62	319	oranic a	1,2855	367,00 kn	471,78 kn		471,78 kn	
10 5.	Zarilac	63	32	oranic a	0,8320	367,00 kn	305,34 kn		305,34 kn	

Sveukupna površina u natječaju u ha: 192,6497

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: 72.149,34

Prilog 2

JAVNINATJEČAJ

za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018 i 98/2019) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, KLASA:, ___URBROJ: ___od ___, Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana _____ 2020. godine, objavljuje

JAVNINATJEČAJ

za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice

I.

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, na području katastarskih općina **Ašikovci, Blacko, Brodski Drenovac, Buk, Gradac, Lakušija, Odvorci, Požeška Koprivnica, Ratkovica, Sesvete, Sulkovci, Trapari i Zarilac**, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Pleternicu predviđeno za zakup.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Pleternicu predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Poljoprivredno zemljište koje je predmet ovog Natječaja s popisom katastarskih čestica/PTC s popisom čestica koje čine tu PTC, sa kulturama, površinama i početnim zakupninama nalaze se u Prilogu 1. ovog javnog natječaja.

II.

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspolagala.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

III.

(1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Zakon) imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju sljedećim redoslijedom:

a) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost, koji je najmanje tri godine do objave javnog natječaja vlasnik ili posjednik stoke, bavi se stočarskom proizvodnjom, ima najmanje tri godine do objave javnog natječaja prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Pleternice, a ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke i poljoprivrednih površina od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu, koji se računa za proizvodnu godinu koja prethodi objavi javnog natječaja.

Kada ponuditelj ostvaruje prednost po ovom kriteriju, a proizvodna cjelina za koju se natječe je veća od trenutanih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru, ponuditelj se u gospodarskom programu mora obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od sklapanja ugovora o zakupu. Ponuditelj ne ostvaruje pravo prvenstva po ovom kriteriju za površine koje su za više od 10% veće od njegovih trenutanih potreba.

Za ponuditelja koji je pravna osoba uzima se u obzir ukupan broj grla stoke i ukupna površina poljoprivrednog zemljišta kojom raspolaže ponuditelj i sve s njim povezane fizičke i pravne osobe.

b) dosadašnji posjednik kojem je poljoprivreda primarna djelatnost ako je u mirnom posjedu na temelju ugovora koji su istekli a sklopljeni su na temelju prije provedenog javnog natječaja, na temelju ugovora o prioritetnoj koncesiji i na temelju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na temelju mirnog posjeda koji ne može biti kraći od pet godina, sukladno zakonu kojim se propisuje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, a koji je ispunio sve obveze iz ugovora koji je istekao ili dosadašnji posjednik koji je vlasnik višegodišnjeg nasada na zemljištu za koje se raspisuje javni natječaj i u mirnom je posjedu tog zemljišta najmanje pet godina do objave javnog natječaja.

c) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku podnošenja ponude nije napunio 41 godinu, upisan je u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja i koji ima prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Pleternice najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

d) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi poljoprivrednom proizvodnjom kao primarnom djelatnošću upisan u Upisnik poljoprivrednika, ima sjedište ili

proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Pleternice najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

e) fizičke ili pravne osobe koje imaju prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Grada Pleternice najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

f) zadruge i trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisana u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

g) fizičke i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

h) ostale fizičke i pravne osobe koje se namjeravaju baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

(2) Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redoslijedu prava prvenstva za zakup, prednost se utvrđuje prema sljedećem redoslijedu:

a) imaju ekonomsku vrijednost poljoprivrednog gospodarstva između 8 000,00 do 100.000,00 eura.

b) pravna ili fizička osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom sljedećim redoslijedom:

1. povrtlarstvom
2. voćarstvom (osim oraha)
3. vinogradarstvom
4. maslinarstvom

c) pravna ili fizička osoba koja se bavi sjemenskom proizvodnjom.

d) obrazovanje iz područja poljoprivrede, veterinarstva i prehrambene tehnologije, a najmanje SSS.

e) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja.

f) veći broj članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

g) dulje vrijeme upisan u Upisnik poljoprivrednika.

IV.

Fizička ili pravna osoba ima pravo prvenstva zakupa prema utvrđenom redoslijedu iz točke III. ovog natječaja uz uvjet da prihvati najvišu cijenu koju je ponudio bilo koji od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete.

V.

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime/naziv adresu i OIB ponuditelja, katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda, ponuđenu cijenu za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda, gospodarski program za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda i popis dokumentacije dostavljen uz ponudu.

VI.

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 47/2019) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- potvrdu Grada Pleternice o podmirenju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih obveza s osnove javnih davanja,
- izjavu da se protiv njih na području Republike Hrvatske ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta (Obrazac 1),
- izjavu da nemaju duga s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Republike Hrvatske (Obrazac 1),
- izjava da se osobni podaci iz ponude na javnom natječaju za zakup koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru (Obrazac 3),
- gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta, na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

(3) Sudionici javnog natječaja za zakup koji su pravne osobe sukladno točki III. kriterij 1. a) dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode s njima sve povezane fizičke i pravne osobe (Obrazac 2).

(4) Sudionici javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta iz stavka 3. ove točke dužni su uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti i za s njima povezane fizičke i pravne osobe i dokumentaciju navedenu pod brojem 6., 8. i 9. u tablici 1.

(5) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b) dužni za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su ispunjavali gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruju status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(6) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b). koji u ugovorima temeljem kojih ostvaruju status dosadašnjeg posjednika nemaju gospodarski program kao sastavni dio ugovora, dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su koristili zemljište sukladno odredbama

ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(7) Pripadajući iznos uvjetnog grla (UG) po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(8) Prosječan broj uvjetnih grla izračunava se na temelju tablice iz stavka 9. ovoga članka, za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju, a računa se od 1. siječnja do 31. prosinca.

(9) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima zaključene ugovore, a predmet su natječaja za zakup.

(10) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

VII.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup nekoj osobi iznosi **300,00** ha, a iznimno od propisane maksimalne površine za zakup, ukoliko jedna katastarska čestica i/ili jedna tehnološka cjelina za koju je raspisan javni natječaj sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu prelazi propisnu maksimalnu površinu za zakup tada se ta površina smatra maksimalnom površinom za zakup u smislu članka 30. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona.

VIII.

Zakupnina za zakup plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerno plaćenju zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1. i 6. Zakona.

IX.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Grada Pleternice u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Pleternice

Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

X.

Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: izvan roka, nepotpisana, ne sadrži podatke iz točke V., dokumentaciju i izjave iz točke VI. ovog javnog natječaja.

Ukoliko se jedan ponuditelj javlja na više katastarskih čestica koje su predmet natječaja može dostaviti jednu ponudu za sve katastarske čestice za koje podnosi ponudu.

Za svaku pojedinu katastarsku česticu iz ponude navedene u ovom članku, ponuditelj mora dostaviti ponuđenu cijenu i gospodarski program. Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku katastarsku česticu iz ponude tog ponuditelja.

Povjerenstvo će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u članku VI. tablici 1. ovog javnog natječaja.

XI.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće Grada Pleternice na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske Grada Pleternice.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Požeško-slavonskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

O donesenoj odluci iz ovog članka obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Pleternice.

Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

XII.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacрта ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, gradonačelnik Grada Pleternice i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

KLASA:
URBROJ

U, _____

Prilog 1

Tablica 1: rok od 25 godina

R.br.	Naziv katastarske općine	PTC . Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina(ha)	Jedinična zakupnina(kn)	Početna zakupnina(kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							6*7		8+9	
1.	Ašikovci	1	162/1	oranica	1,0455	391,00 kn	408,79 kn		408,79 kn	
2.	Ašikovci		162/2	oranica	0,5755	391,00 kn	225,02 kn		225,02 kn	
3.	Ašikovci		162/3	oranica	0,1798	391,00 kn	70,30 kn		70,30 kn	
4.	Ašikovci		163	oranica	0,5168	391,00 kn	202,07 kn		202,07 kn	
5.	Ašikovci	2	193	oranica	0,2748	391,00 kn	107,45 kn		107,45 kn	
6.	Ašikovci		194	oranica	0,1982	391,00 kn	77,50 kn		77,50 kn	
7.	Ašikovci	3	218	oranica	0,3633	391,00 kn	142,05 kn		142,05 kn	
8.	Ašikovci	4	224	oranica	0,3528	391,00 kn	137,94 kn		137,94 kn	
9.	Ašikovci	5	243/1	oranica	0,5596	391,00 kn	218,80 kn		218,80 kn	
10.	Ašikovci	6	243/10	oranica	0,2478	391,00 kn	96,89 kn		96,89 kn	
11.	Ašikovci		243/11	oranica	0,2510	391,00 kn	98,14 kn		98,14 kn	
12.	Ašikovci		243/12	oranica	0,2431	391,00 kn	95,05 kn		95,05 kn	
13.	Ašikovci	7	243/3	oranica	0,2686	391,00 kn	105,02 kn		105,02 kn	
14.	Ašikovci		243/4	oranica	0,2733	391,00 kn	106,86 kn		106,86 kn	
15.	Ašikovci		243/5	oranica	0,1957	391,00 kn	76,52 kn		76,52 kn	
16.	Ašikovci		243/6	oranica	0,0490	391,00 kn	19,16 kn		19,16 kn	
17.	Ašikovci		243/7	oranica	1,0484	391,00 kn	409,92 kn		409,92 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

18.	Ašikovci	8	250/1	oranica	1,1150	391,00 kn	435,97 kn		435,97 kn	
19.	Ašikovci	9	261	oranica	0,3647	391,00 kn	142,60 kn		142,60 kn	
20.	Ašikovci		262	oranica	0,6607	391,00 kn	258,33 kn		258,33 kn	
21.	Ašikovci		263	oranica	0,5596	391,00 kn	218,80 kn		218,80 kn	
22.	Ašikovci	10	265/1	oranica	0,0935	391,00 kn	36,56 kn		36,56 kn	
23.	Ašikovci		265/2	oranica	0,3571	391,00 kn	139,63 kn		139,63 kn	
24.	Ašikovci	11	267	oranica	0,2122	391,00 kn	82,97 kn		82,97 kn	
25.	Ašikovci	12	269	oranica	0,6532	391,00 kn	255,40 kn		255,40 kn	
26.	Ašikovci		270/1	oranica	0,2906	391,00 kn	113,62 kn		113,62 kn	
27.	Ašikovci		270/2	oranica	0,2895	391,00 kn	113,19 kn		113,19 kn	
28.	Ašikovci	13	338/4	livada	0,1784	200,00 kn	35,68 kn		35,68 kn	
29.	Ašikovci	14	339/4	oranica	0,2827	391,00 kn	110,54 kn		110,54 kn	
30.	Ašikovci	15	341/2	livada	0,3280	200,00 kn	65,60 kn		65,60 kn	
31.	Ašikovci		341/5	oranica	0,3248	391,00 kn	127,00 kn		127,00 kn	
32.	Ašikovci		342/4	oranica	0,2482	391,00 kn	97,05 kn		97,05 kn	
33.	Ašikovci	16	343/2	oranica	0,0788	391,00 kn	30,81 kn		30,81 kn	
34.	Ašikovci	17	350/8	oranica	0,4082	391,00 kn	159,61 kn		159,61 kn	
35.	Blacko	18	315	pašnjak	3,7638	118,00 kn	444,13 kn		444,13 kn	
36.	Brod. Drenovac	19	1129/114	oranica	0,1539	361,00 kn	55,56 kn		55,56 kn	
37.	Brod. Drenovac		1129/115	oranica	0,1223	361,00 kn	44,15 kn		44,15 kn	
38.	Brod. Drenovac		1129/116	oranica	0,1827	361,00 kn	65,95 kn		65,95 kn	
39.	Brod. Drenovac		1129/120	oranica	0,2518	361,00 kn	90,90 kn		90,90 kn	
40.	Brod. Drenovac		1129/122	oranica	0,0647	361,00 kn	23,36 kn		23,36 kn	
41.	Brod. Drenovac	20	1333	oranica	0,1485	361,00 kn	53,61 kn		53,61 kn	
42.	Brod. Drenovac	21	1476/2	livada	0,0773	169,00 kn	13,06 kn		13,06 kn	
43.	Brod. Drenovac	22	1477/2	livada	0,3917	169,00 kn	66,20 kn		66,20 kn	
44.	Brod. Drenovac	23	1487	oranica	0,0608	361,00 kn	21,95 kn		21,95 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

45.	Brod. Drenovac		1488/5	oranica	0,3046	361,00 kn	109,96 kn		109,96 kn	
46.	Brod. Drenovac		1488/6	oranica	0,2823	361,00 kn	101,91 kn		101,91 kn	
47.	Brod. Drenovac		1489/2	oranica	0,5420	361,00 kn	195,66 kn		195,66 kn	
48.	Brod. Drenovac		1489/3	oranica	0,4607	361,00 kn	166,31 kn		166,31 kn	
49.	Brod. Drenovac	24	1688	oranica	0,3122	361,00 kn	112,70 kn		112,70 kn	
50.	Brod. Drenovac		1690	oranica	0,1795	361,00 kn	64,80 kn		64,80 kn	
51.	Brod. Drenovac	25	1694	livada	0,4194	169,00 kn	70,88 kn		70,88 kn	
52.	Brod. Drenovac		1695/1	oranica	0,2050	361,00 kn	74,01 kn		74,01 kn	
53.	Brod. Drenovac	26	1695/3	oranica	0,1406	361,00 kn	50,76 kn		50,76 kn	
54.	Brod. Drenovac	27	1697	oranica	0,3143	361,00 kn	113,46 kn		113,46 kn	
55.	Brod. Drenovac		1698/2	oranica	0,2126	361,00 kn	76,75 kn		76,75 kn	
56.	Brod. Drenovac	28	1764	oranica	0,0651	361,00 kn	23,50 kn		23,50 kn	
57.	Brod. Drenovac		1765	oranica	0,1316	361,00 kn	47,51 kn		47,51 kn	
58.	Brod. Drenovac	29	1817	oranica	0,1676	361,00 kn	60,50 kn		60,50 kn	
59.	Brod. Drenovac		1818	oranica	0,0586	361,00 kn	21,15 kn		21,15 kn	
60.	Brod. Drenovac		1819	oranica	0,1273	361,00 kn	45,96 kn		45,96 kn	
61.	Brod. Drenovac	30	1947/1	oranica	0,3309	361,00 kn	119,45 kn		119,45 kn	
62.	Brod. Drenovac		1947/2	oranica	0,2769	361,00 kn	99,96 kn		99,96 kn	
63.	Brod. Drenovac	31	1950	oranica	0,2108	361,00 kn	76,10 kn		76,10 kn	
64.	Brod. Drenovac		1951	livada	0,1054	169,00 kn	17,81 kn		17,81 kn	
65.	Brod. Drenovac		1952	livada	0,3345	169,00 kn	56,53 kn		56,53 kn	
66.	Brod. Drenovac		1953	livada	0,0468	169,00 kn	7,91 kn		7,91 kn	
67.	Brod. Drenovac	32	2304	oranica	0,1632	169,00 kn	27,58 kn		27,58 kn	
68.	Buk	33	1697	oranica	0,3021	391,00 kn	118,12 kn		118,12 kn	
69.	Buk	34	1794/2	oranica	0,1773	391,00 kn	69,32 kn		69,32 kn	
70.	Buk	35	1795/1	pašnjak	0,0834	200,00 kn	16,68 kn		16,68 kn	
71.	Buk		1795/2	pašnjak	0,0827	200,00 kn	16,54 kn		16,54 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

72.	Buk	36	1828	voćnjak	0,1280	391,00 kn	50,05 kn		50,05 kn	
73.	Buk		1830	oranica	0,2176	391,00 kn	85,08 kn		85,08 kn	
74.	Buk	37	1833	oranica	0,2546	391,00 kn	99,55 kn		99,55 kn	
75.	Buk	38	2401	livada	0,3773	200,00 kn	75,46 kn		75,46 kn	
76.	Buk	39	2502/8	oranica	0,856	391,00 kn	334,70 kn		334,70 kn	
77.	Buk	40	2512	oranica	0,2025	391,00 kn	79,18 kn		79,18 kn	
78.	Buk		2525/6	oranica	0,0971	391,00 kn	37,97 kn		37,97 kn	
79.	Buk	41	2525/4	oranica	0,1050	391,00 kn	41,06 kn		41,06 kn	
80.	Gradac	42	1	oranica	21,6723	391,00 kn	8.473,87 kn		8.473,87 kn	
81.	Gradac	43	1018	oranica	0,6795	391,00 kn	265,68 kn		265,68 kn	
82.	Gradac	44	3	oranica	21,164	391,00 kn	8.275,12 kn		8.275,12 kn	
83.	Gradac	45	4	oranica	14,8421	391,00 kn	5.803,26 kn		5.803,26 kn	
84.	Gradac	46	5	oranica	21,2451	391,00 kn	8.306,83 kn		8.306,83 kn	
85.	Lakušija	47	244/3	oranica	0,6528	367,00 kn	239,58 kn		239,58 kn	
86.	Odvorci	48	1260	voćnjak	0,1809	351,00 kn	63,50 kn		63,50 kn	
87.	Pož Koprivnica	49	1761	oranica	20,3002	391,00 kn	7.937,38 kn		7.937,38 kn	
88.	Pož Koprivnica	50	1827	oranica	17,8581	391,00 kn	6.982,52 kn		6.982,52 kn	
89.	Ratkovica	51	778	oranica	20,6447	361,00 kn	7.452,74 kn		7.452,74 kn	
90.	Ratkovica	52	789	oranica	12,1219	361,00 kn	4.376,01 kn		4.376,01 kn	
91.	Ratkovica	53	813/2	oranica	0,3592	361,00 kn	129,67 kn		129,67 kn	
92.	Ratkovica		814	oranica	0,5880	361,00 kn	212,27 kn		212,27 kn	
93.	Sesvete	54	133	livada	0,5751	222,00 kn	127,67 kn		127,67 kn	
94.	Sesvete	55	252/10	oranica	6,4297	367,00 kn	2.359,70 kn		2.359,70 kn	
95.	Sesvete		252/13	oranica	0,3103	367,00 kn	113,88 kn		113,88 kn	
96.	Sesvete	56	252/3	oranica	0,3496	367,00 kn	128,30 kn		128,30 kn	
97.	Sesvete		252/4	oranica	0,0867	367,00 kn	31,82 kn		31,82 kn	
98.	Sesvete		252/5	oranica	0,5035	367,00 kn	184,78 kn		184,78 kn	

„SLUŽBENO GLASILO“ GRADA PLETERNICE br. 06. od 15. lipnja 2020. godine

99.	Sesvete	57	252/7	oranica	0,5755	367,00 kn	211,21 kn		211,21 kn	
100.	Sulkovci	58	1724	oranica	0,6614	367,00 kn	242,73 kn		242,73 kn	
101.	Sulkovci	59	652	oranica	1,2666	367,00 kn	464,84 kn		464,84 kn	
102.	Trapari	60	286/36	oranica	0,5755	367,00 kn	211,21 kn		211,21 kn	
103.	Zarilac	61	20	oranica	0,3081	367,00 kn	113,07 kn		113,07 kn	
104.	Zarilac	62	319	oranica	1,2855	367,00 kn	471,78 kn		471,78 kn	
105.	Zarilac	63	32	oranica	0,8320	367,00 kn	305,34 kn		305,34 kn	

Sveukupna površina u natječaju u ha: 192,6497

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: 72.149,34

TABLICA 1.

R.br.	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
1.	Nositelj OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija)
2.	Vlasnik obrta	Podnositelj ponude Područni ured državne uprave	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) i Izvod iz obrtnog registra
3.	Pravna osoba	Podnositelj ponude Nadležni trgovački sud	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) Izvod iz sudskog registra
4.	Pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća	FINA	BON 1
5.	Poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) Nadležni trovački sud Državni zavod za statistiku (DZS)	– Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO i/ili sustava e-gradani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO (fizičke osobe) – Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (pravne osobe)«.
6.	Vlasnik ili posjednik stoke	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda HAPIH-a	Potvrda HAPIH-a ili Potvrda HAPIH-a i Kooperantski ugovor (u slučaju uslužnog tova)
7.	Prebivalište, sjedište ili proizvodni objekt	Podnositelj ponude MUP Nadležni trgovački sud	Osobna iskaznica (kopija) ili potvrda o prebivalištu, Izvod iz sudskog registra, izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji ili ugovor o zakupu proizvodnog objekta
8.	Prosječan broj uvjetnih grla za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
9.	Površine poljoprivrednog	Agencija za plaćanje u	Potvrda iz ARKOD upisnika

	zemljišta koje ponuditelj koristi	poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	
10.	Dosadašnji posjednik	Podnositelj ponude	Ugovor ili nagodba za višegodišnje nasade
11.	Mlađi od 41 god.	Podnositelj ponude	Osobna iskaznica
12.	Datum upisa u upisnik PG	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG
13.	Bavi poljoprivrednom proizvodnjom	Podnositelj ponude	Upisnik poljoprivrednih proizvođača
14.	Ekonomska vrijednost PG	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
15.	Vrsta poljoprivredne proizvodnje	Podnositelj ponude Ministarstvo poljoprivrede	Gospodarski program Za sjemensku proizvodnju- rješenje Ministarstva poljoprivrede
16.	Obrazovanje	Podnositelj ponude	Diploma ili svjedodžba
17.	Hrvatski branitelj	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
18.	Dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
19.	Broj članova OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG

TABLICA 2

Pripadajući iznos UG po pojedinoj vrsti domaće životinje

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

OBRAZAC 1.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, objavljen dana _____ godine, na području Republike Hrvatske platio sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 2.

***Članak 5. stavak 6. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske:

„Povezanim osobama, u smislu Zakona a u odnosu na članak 36. stavak 4. Zakona, smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe.“

Pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, objavljen dana _____ godine:

(* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)

POVEZAN sa slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

ime/naziv osobe	OIB	adresa

NISAM POVEZAN sa drugim fizičkim i pravnim osobama.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 3.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem da sam suglasan da se moji osobni podaci iz ponude na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, objavljen dana_____, koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju.

potpis/pečat podnositelja ponude

OBRAZAC 4.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

(a) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, objavljen dana _____ godine: ispunjavao gospodarski program iz ugovora na temelju kojeg ostvarujem status dosadašnjeg posjednika, za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora, do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program sastavni dio ugovora)

(b) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pleternice, objavljen dana _____ godine: koristio zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program nije sastavni dio ugovora i ugovore o koncesiji)
Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat

podnositelja

ponude



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-26

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 65. stavka 2. i članka 69. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o načinu upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Grada Pleternice

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Grada Pleternice.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Grada Pleternice te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

Članak 2.

Sportske građevine na području Grada Pleternice, u smislu članka 1. ove Odluke su:

- *sportska građevina u Pleternici, na kčbr. 1691 ko Pleternica*
- *sportska građevina u Pleternici, na kčbr. 3181 ko Pleternica*
- *sportska građevina u Pleternici, na kčbr. 3182 ko Pleternica*
- *sportska građevina u Kuzmici, na kčbr. 3/1 ko Kuzmica*
- *sportska građevina u Gradcu, na kčbr. 130 ko Gradac*
- *sportska građevina u Sulkovcima, na kčbr. 797 ko Sulkovci*

Članak 3.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se sljedeći poslovi:

- redovito, tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Grada Pleternice;
- davanje u zakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti;
- davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno posebnim propisima;
- primjerena zaštita sportske građevine;
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini;
- primjereno osiguranje sportske građevine;
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu;
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima;
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom;
- drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Modernizacija i rekonstrukcija – kapitalno investiranje na sportskim građevinama provodi se u suradnji upravitelja i vlasnika objekta – Grada Pleternice.

Ovisno o uvjetima nositelj investicijskih radova na sportskom objektu mogu biti i upravitelj i Grad Pleternica ovisno o prilikama i izvorima financiranja.

Članak 4.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značenju za sport na području Grada Pleternice i provođenju programa javnih potreba u sportu Grada Pleternice.

Vlasnik sportskih građevina iz članka 2. ove Odluke je Grad Pleternica.

Članak 5.

Upravljanje i korištenje sportskim građevinama povjerava se sportskim udrugama s područja Grada Pleternice.

Članak 6.

Upravljanje građevinama povjerava se na određeno vrijeme od pet (5) godina, a isto se može prijevremeno prekinuti:

- odlukom vlasnika, Grada Pleternice;
- prestankom rada ili promjenom djelatnosti udruge upravitelja;
- prestankom potrebe upotrebe i korištenja od strane upravitelja.

Članak 7.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina iz članka 2. ove Odluke regulira se ugovorom između Grada i Upravitelja iz članka 5. ove Odluke.

Ugovor u ime Grada Pleternice sklapa Gradonačelnik Grada Pleternice, a u ime Upravitelja ovlaštena osoba pravne osobe iz članka 5. ove Odluke.

2. UVJETI UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIM GRAĐEVINAMA

Članak 8.

Predmet upravljanja u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina, odnosno svi zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni te prateći prostori i oprema, odnosno nogometna igrališta i prateća oprema, te uredske prostorije i prateća oprema.

Članak 9.

Grad Pleternica upravljanje i korištenje sportskih građevina dodjeljuje temeljem javnog poziva.

Javni poziv na upravljanje i korištenje sportskih građevina s uvjetima i dokumentacijom potrebnom za ostvarivanje prava upravljanja i korištenja određene sportske građevine objavit će se na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Pleternice.

Temeljem zahtjeva iz javnog poziva i dokaza o ispunjavanju uvjeta navedenih u javnom pozivu, propisanih posebnim zakonom i ovom Odlukom, Gradonačelnik može povjeriti upravljanje i korištenje određene sportske građevine pravnim osobama iz članka 5. ove Odluke bez naknade, pod uvjetom da se u sportskoj građevini ne obavlja gospodarska aktivnost.

Zahtjev za povjeravanjem upravljanja sportskom građevinom podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Pleternice.

Članak 10.

Odluku o povjeravanju upravljanja sportskim građevinama iz članka 2. ove Odluke donosi Gradonačelnik Grada Pleternice.

Članak 11.

Međusobna prava i obveze između Grada Pleternice kao vlasnika sportske građevine i pravne osobe iz područja sporta kojoj se povjerava sportska građevina na upravljanje i korištenje (u daljnjem tekstu: upravitelj) regulirat će se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Članak 12.

Poslovi upravljanja sportskom građevinom u pravilu se povjeravaju jednom upravitelju radi jednostavnijeg i odgovornijeg gospodarenja sportskom građevinom.

Članak 13.

Ugovorom se obvezuje upravitelj da sportskom građevinom upravlja pažnjom dobrog gospodara.

Upravitelj je dužan osigurati redovito funkcioniranje i tekuće održavanje cijele građevine. Funkcioniranjem i tekućim održavanjem sportske građevine smatraju se:

- troškovi energenata (toplinska energija, električna energija i sl.),
- troškovi komunalnih usluga (voda, odvodnja, smeće),
- troškovi redovitog održavanja sportske građevine kojima se građevina održava u funkcionalnom obliku.

Grad Pleternica će sukladno Zakonu o sportu i proračunskim mogućnostima osigurati u programu javnih potreba u sportu Grada Pleternice određena financijska sredstva za pokriće dijela troškova upravljanja i održavanja sportskih građevina, o čemu sportske udruge sklapaju godišnji ugovor o sufinanciranju.

Članak 14.

Ugovorom će se osobito obvezati upravitelja sportske građevine da sve sportske sadržaje građevine, kao i prateće sadržaje (svlačionice, spremišta za rekvizite i sve ostale dijelove u funkciji sporta) te opremu koja služi sportskoj djelatnosti, koristi za svoju sportsku djelatnost i za djelatnost sportskih udruga koje su ih do sada koristile kao i sportske udruge kojima to bude odobreno uz dogovorene uvjete.

3. ZAKUP

Članak 15.

Poslovni i drugi prostori sportske građevine koji nisu u funkciji obavljanja sportske djelatnosti, mogu se od strane upravitelja dati u zakup i u njima se može obavljati samo ona djelatnost koja je dopuštena za lokaciju na kojoj se nalazi sportska građevina.

Ugovor o zakupu ne može biti sklopljen na duži rok od 5 godina.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor, dio poslovnog prostora ili drugi prostor iz stavka 1. ovog članka dati u podzakup, a ugovor sklopljen protivno ovoj odredbi ništetan je.

Upravitelj je dužan prije pokretanja postupka davanja u zakup sportskih građevina iz članka 2. ove Odluke pribaviti pisanu suglasnost Vlasnika, Grada Pleternice.

Članak 16.

Za provođenje postupka davanja u zakup odgovarajućeg prostora primjenjuje odredbe posebnih propisa.

Na prijedlog ugovora o zakupu suglasnost daje Gradonačelnik.

Članak 17.

Ostvareni prihod od zakupa i korištenja sportske građevine s osnova odvijanja sportskih, kulturnih i gospodarskih manifestacija upravitelj je dužan namjenski uložiti u daljnje održavanje i daljnje poboljšanje uvjeta rada na sportskoj građevini.

Članak 18.

Ugovorom će se omogućiti upravitelju da sam ili u suradnji s drugom pravnom ili fizičkom osobom, odnosno sa zakupcem ulaže sredstva u poboljšanje uvjeta rada sportskih ili poslovnih sadržaja na određenoj sportskoj građevini, uz suglasnost Gradonačelnika.

Kao investitori, upravitelj i zakupac vlastitim ulaganjima ne stječu pravo vlasništva na izgrađenim sportskim ili poslovnim prostorima, već stječu pravo korištenja i zakupa na određeni rok sukladno odluci nadležnog tijela.

4. NADZOR

Članak 19.

Gradonačelnik nadzire:

- namjensko korištenje sportske građevine,
- održavanje sportskih građevina u skladu s obvezama što ih je preuzeo zakupnik,
- korištenje sportskih građevina tako da se poboljšaju uvjeti obavljanja sportskih aktivnosti,
- provođenje zaključenih ugovora o davanju u zakup i podzakup sportske građevine,
- gospodarenje sportskim građevinama s namjerom smanjivanja cijene korištenja sportske
- građevine – investicijsko održavanje građevine.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Na upravljanje i korištenje sportske građevine, ako ovom Odlukom nije određeno drugačije, primjenjuju se opći propisi o upravljanju nekretninama i propisi o sportskim građevinama.

Članak 21.

Korisnici javnih sportskih građevina i nekretnina koji nemaju regulirani odnos s Gradom Pleternica, u skladu s ovom Odlukom, dužni su sklopiti ugovore o upravljanju i korištenju sportskih građevina u roku od 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke.

Na korisnike koji imaju sklopljene Ugovore o korištenju i upravljanju sportskim građevinama primjenjivat će se odredbe tih ugovora do objave javnog poziva.

Članak 22.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-27

Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Pleternice prihvaća Sporazum o izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije (dalje u tekstu: Sporazum), a koji nacrt se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik grada Pleternice da potpiše Sporazum iz članka 1. ove Odluke u ime Grada Pleternice.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

Na temelju članka 31. stavak 4. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19) i članka 7. stavka 2. i članka 12. stavak 5. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), te članka 34. Statuta Grada Pleternice, članka 32. Statuta Grada Kutjeva, članka 36. Statuta Grada Pakraca, članka 32. Statuta Grada Lipika, članka 32. Statuta Općine Velika, članka 32. i 94. Statuta Općine Kaptol, članka 32. Statuta Općine Jakšić, članka 32. Statuta Općine Čaglin, članka 32. Statuta Općine Brestovac, te:

Odluke o davanju suglasnosti Gradskog vijeća Grada Pleternice

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti Gradskog vijeća Grada Kutjeva

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti Gradskog vijeća Grada Pakraca

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti Gradskog vijeća Grada Lipika

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti općinskog vijeća Općine Velika

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti općinskog vijeća Općine Kaptoljuz

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti općinskog vijeća Općine Jakšić

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti općinskog vijeća Općine Čaglin

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

Odluke o davanju suglasnosti općinskog vijeća Općine Brestovac

Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2020. godine,

dana _____ 2020. godine, zaključuju

SPORAZUM

**o izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove
Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije**

Članak 1.

Ovim sporazumom Osnivači javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije pristupaju izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije, od 18. studenog 2011. godine (dalje: Osnovni sporazum).

Osnivači sporazumno konstatiraju da je potreba za izmjenom Osnovnog sporazuma nastala iz razloga stupanja na snagu Zakona o vatrogastvu (NN 125/19).

Članak 2.

Članak 5. Osnovnog sporazuma se mijenja u potpunosti i sada glasi :

„Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i statutom.

Vatrogasno vijeće javne vatrogasne postrojbe broji tri (3) člana i čine ga predstavnik vatrogasne zajednice županije, predstavnik radnika i predstavnik osnivača, svi s jednakim pravom glasa.

Članovi vatrogasnog vijeća biraju se na mandat od 5 (pet) godina.

Način rada i odlučivanja vatrogasnog vijeća utvrđuje se statutom.

Članovi vijeća nemaju pravo na naknadu.

*Vatrogasno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je prisutno najmanje 2 člana.
Vatrogasno vijeće odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Vatrogasnog vijeća.“*

Članak 3.

U cijelom tekstu Osnovnog sporazuma riječi: „*upravno vijeće*“ u odgovarajućem padežu zamjenjuje se riječima: „*vatrogasno vijeće*“ u odgovarajućem padežu.

Članak 4.

Ostale odredbe Osnovnog sporazuma ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Osnivači ovim Sporazumom utvrđuju da će donijeti zasebnu odluku kojom će imenovati člana Vatrogasnog vijeća u svojstvu predstavnika Osnivača.

Članak 6.

Vatrogasno vijeće dužno je u roku od šest (6) mjeseci od dana konstituiranja donijeti novi Statut Vatrogasne postrojbe usklađen s odredbama Zakona o vatrogastvu.

Članak 7.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa od strane ovlaštenih predstavnika Osnivača.

OSNIVAČI:

1. _____

Grad Pleternica, gradonačelnica Antonija Jozić

KLASA:

URBROJ:

2. _____

Grad Kutjevo, gradonačelnik Josip Budimir

KLASA:

URBROJ:

3. _____

Grad Pakrac, gradonačelnica Anamarija Blažević

KLASA:

URBROJ:

4. _____

Grad Lipik, gradonačelnik Vinko Kasana

KLASA:

URBROJ:

5. _____
Općina Velika, načelnik Vlado Boban

KLASA:
URBROJ:

6. _____
Općina Kaptol, načelnik Mile Pavičić

KLASA:
URBROJ:

7. _____
Općina Jakšić, načelnik Ivica Kovačević

KLASA:
URBROJ:

8. _____
Općina Čaglin, načelnik Dalibor Bardač

KLASA:
URBROJ:

9. _____
Općina Brestovac, načelnik Zdravko Mandić

KLASA:
URBROJ:



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-28

Pleternica, 15.lipnja 2020. godine

Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 100. stavka 4. Zakona o lovstvu (NN br. 99/18, 32/19, 32/20), članka 57. Pravilnika o sadržaju, načinu izrade i postupku donošenja, odnosno odobravanja lovnogospodarske osnove, programa uzgoja divljači i programa zaštite divljači (NN br. 40/06, 92/08, 39/11, 41/13) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09., 02/13., 08/13., 07/14., 03/18., 05/19. i 02/20.) Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 16. sjednici održanoj dana 15.lipnja 2020. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o izradi Programa zaštite divljači na području Grada Pleternice

Članak 1.

Ovom se Odlukom pokreće postupak izrade Programa zaštite divljači na području Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Programa zaštite divljači).

Članak 2.

Glavni cilj donošenja Programa zaštite divljači je donošenje mjera za sprečavanje šteta od divljači, te ustanovljenje površina i slučajeva kada je dopušteno loviti divljač izvan lovišta. Program se donosi za razdoblje od 10 godina.

Članak 3.

Izrada Programa povjerit će se pravnoj osobi koja je licencirana za tu djelatnost.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasilu Grada Pleternice".

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/20-01/04

URBROJ: 2177/07-03-20-29

Pleternica, 15.lipnja 2020. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01.vjerodostojno tumačenje, 125/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15.-ispravak i 123/17.), članka 12. Stavka 1. i 3. Zakona o ustanovama (NN, broj: 76/93., 29/97.- ispravak, 47/99.-ispravak i 35/08.), te članka 34. stavka 1. alineje 10. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br . 04/09., 02/13., 08/13., 07/14. I 03/18.), Gradsko vijeće Grada Pleternice na 16.sjednici održanoj 15.lipnja 2020.godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica

Članak 1.

Franjo Novak iz Požege, Stjepana Radića 3, imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica.

Članak 2.

Vršitelj dužnosti Ravnatelja ima sve ovlasti Ravnatelja sve do okončanja postupka javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja ali najduže do godinu dana.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:

Marijan Aladrović, dipl.ing.

AKTI GRADONAČELNICE GRADA PLETERNICE



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradonačelnica
www.pleternica.hr ; e-mail: grad@pleternica.hr

KLASA: 400-01/20-01/01
URBROJ: 2177/07-01/20-9
Pleternica, 15. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16), te članka 54. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice br.: 4/09., 02/13., 08/13. i 07/14.), Gradonačelnica Grada Pleternice donosi

ODLUKU

o VIII. izmjeni i dopuni Plana nabave Grada Pleternice za 2020.godinu

I.

Ovom Odlukom pristupa se VII. izmjeni i dopuni Plana nabave Grada Pleternice za 2020.godinu kojim se planira nabava roba, radova i usluga prema priloženoj tablici u privitku.

II.

Plan nabave Grada Pleternice za 2020.godinu kao i njegove kasnije izmjene biti će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

III.

Ova izmjena i dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnica:
Antonija Jozić, v.r.

VIII. Izmjena i dopuna Plana nabave Grada Pleternice za 2020. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
JEN 01/20	Nabava usluge održavanja računalnih programa	50324100-3	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 02/20	Nabava usluge izrade parcelacijskog elaborata prema lokacijskoj dozvoli u k.o. Pleternica - nerazvrstana cesta oko dječjeg vrtića sa spojem na ulicu S. Radića	71355000-1	22.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 03/20	Nabava usluge izrade geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja u k.o. Buk - u svrhu izgradnje nogostupa	71355000-1	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

JEN 04/20	Motorni benzin i dizel gorivo	09111300-3	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 04/20	Usluge telefona	64200000-8	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 05/20	Poštanske usluge	64110000-0	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 06/20	Uredski namještaj	39130000-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 07/20	Računalni programi	48900000-7	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 08/20	Opskrba plinom	09123000-7	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica			
JEN 09/20	Radovi na rodnoj kući Dr.Andrije Štampara	45454100-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 10/20	Radovi na društvenom domu u Ratkovici	45200000-9	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 11/20	Radovi na energetske obnovi društvenog doma u Bilicama	45454100-5	303.545,24	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

JEN 12/20	Radovi na energetskoj obnovi zgrade DVD-a Sesvete	45454100-5	303.582,85	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 13/20	Promidžbeni materijal za industrijsku zonu	22462000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 14/20	Radovi na izgradnji javne rasvjete	45316110-9	264.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 15/20	Radovi na izgradnji sportskih objekata	45212200-8	320.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 16/20	Nabava pomoćnih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola s područja Grada Pleternice	22111000-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 17/20	Radovi na energetskoj obnovi društvenog doma u Zrilcu	45454100-5	345.184,89	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 18/20	Radovi na energetskoj obnovi zgrade DVD-a Sulkovci	45454100-5	409.851,36	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

JEN 19/20	Radovi na energetskoj obnovi zgradw DVD-a Buk	45454100-5	436.801,90	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 20/20	Radovi na unutarnjem uređenju Centra hrvatskih branitelja	45454000-4	55.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 21/20	Izgradnja wifi hotspot projekta Wifi4EU	64210000-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
01/20	Opskrba električnom energijom	09310000-5	750.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	3Q 2020	1 GODINA	
02/20	Nabava uredskog namještaja za zgradu "E-inkubatora"	39130000-2	200.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	1Q 2020	2 MJESECA	
03/20	Nabava računala i računalne opreme za zgradu "E-inkubatora"	30230000-0	347.200,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	1Q 2020	2 MJESECA	
04/20	Radovi na izgradnji spojne ceste od ulice Dolač do ulice Ive Andrića i dijela ulice Ive Andrića u	45233120-6	2.212.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	3Q 2020	1 GODINA	

	Pleternici									
JEN 22/20	Usluga preventivne sustavne deratizacije grada Pleternice u 2020 godini	90922000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 23/20	Radovi na ogradi groblja u Ratkovici	45215400-1	170.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 24/20	Radovi na ogradi groblja u Komorici	45215400-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 25/20	Radovi na ogradi groblja u Bilicama	45215400-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 26/20	Usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju nove zgrade DVD-a u Pleternici	71242000-6	125.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 27/20	Usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju i	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

	uređebhe kamp odmorišta Zarilac									
JEN 28/20	Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova gradske tržnice	71247000-1	61.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 29/20	Usluga izrade izvedbenog projekta radova gradske tržnice	71220000-6	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 30/20	Usluga izrade jedinstvene baze podataka za groblja na području Grada Pleternice	72320000-4	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 31/20	Nabava usluge izrade strateške i upravljačke dokumentacije po grupama: Grupa 1: Plan upravljanja i akcijski plan IC Muzeja bećarca, Grupa 2: Plan razvoja	79410000-1	170.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA	Ugovor			

	cjelovitog godišnjeg programa IC Muzeja bečarc...									
JEN 32/20	Nabava radova na obnovi zgrade NK Slavija	45454100-5	400.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 33/20	Rekonstrukcija krovišta društvenog doma u Bilicama	45261900-3	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			
JEN 34/20	Nabava usluge organizacije dvije promo kampanje u sklopu projekta "Temelj razvoja"	79340000-9	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE				
05/20	Radovi na rekonstrukciji ulice Ante Starčevića u Pleternici	45233120-6	1.490.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	svibanj 2020	3 mjeseca	
JEN 35/20	Nabava radova Hot spot i oprema poučnih staza: Grupa 1. Nabava radova - postavljanje Hotspot točke, Grupa 2. Nabava radova - uspostava dvije	45233160-8	274.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA		svibanj 2020.	3 mjeseca	

	poučne staze									
JEN 36/20	Radovi na izgradnji sustava za navodnjavanje	45232121-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	.		
JEN 37/20	Nabava usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju Slavonske kuće u Pleternici	71242000-6	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor			

GRAD PLETERNICA

