**GRAD PLETERNICA,** Trg hrvatskih branitelja 1, 34310 Pleternica, OIB: 40247645244, koju zastupa gradonačelnica Marija Šarić, kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Grad)

 i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_, RNO: \_\_\_\_\_\_ zastupan po predsjedniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao korisnik financijske potpore (u nastavku teksta: Udruga) sklapaju sljedeći:

**U G O V O R**

**o (su)financiranju programa/projekata javnih potreba u sportu za 2023. godinu**

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je financiranje programa/projekata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv udruge) temeljem Odluke o odobravanju sredstava, KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022. godine.

Članak 2.

Grad će financirati program/projekt Udruge iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eura (slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) odnosno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna (slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *sukladno fiksnom tečaju konverzije: 7,53450 kn = 1,00 e*.

Sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu programa/projekta sukladno uvjetima javnog poziva, prema obrascu opisa programa/ projekta i obrascu proračuna programa/projekta.

Članak 3.

Ovaj Ugovor se primjenjuje na proračunsku 2023. godinu.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog ugovora namjenska su i mogu se koristiti isključivo za pokrivanje troškova i u iznosima definiranim proračunom programa/projekta.

Sredstva će se isplaćivati na žiro račun sportske udruge broj\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u pravilu kvartalno, odnosno razmjerno ostvarenim prihodima proračuna. O isplatama odlučuje Gradonačelnica.

Članak 5.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će Grad dostaviti izvještaj o provedbi programa koji treba sadržavati obrasce za izvještavanje:

1. opisni izvještaj (Obrazac 8),
2. financijski izvještaj (Obrazac 9),
3. Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na Obrascu: PROR-POT

Obrasci se dostavljaju popunjeni, potpisani i s pečatom, u tiskanom obliku, zajedno sa ostalom potrebnom dokumentacijom (preslikama faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa) poštom ili osobnom dostavom u Grad najkasnije do 28. veljače 2024. godine, odnosno u roku od 60 dana od dana završetka projektnih aktivnosti.

Članak 6.

Grad ima pravo kontinuirano pratiti i vrednovati izvršenje programa/projekata korisnika, te pratiti financiranje i trošenje odobrenih sredstava.

Grad može, ukoliko to ocijeni potrebnim, obaviti kontrolu kroz terenski obilazak prostorija korisnika. O tome će Grad obavijestiti korisnika prethodno.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti Grad o svim promjenama koje imaju ili bi mogle imati utjecaja na ugovorna prava i obveze te vezano za statusna pitanja(promjena bankovnog računa, promjena adrese ili drugih kontakata korisnika i sl.).

Članak 8.

Udruga se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg, vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili u okviru odobrenih sredstava.

Ukoliko korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program/projekt za koji je podnio zahtjev, dužan je o tome pisano obavijestiti Grad.

U slučajevima iz članka 7. i 8. stavka 1. i 2. ukoliko se ocijeni da je potrebno, zaključit će se aneks ugovora.

Članak 9.

Grad zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena novčana sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ugovorom.

Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove rješavati sporazumno.

Članak 11.

Opisni obrazac programa ili projekta (Obrazac 1) i Obrazac proračuna programa ili projekta (Obrazac 2) sastavni su dio ovog Ugovora.

Članak 12.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim ugovorom primjenjuju se opća pravila iz Uputa za prijavitelje, Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 01/18).

Članak 13.

Ovaj ugovor je sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava korisnik, a dva (2) primjerka Grad.

Članak 14.

Ugovor stupa na snagu potpisom obiju ugovornih strana.

KLASA:

URBROJ:

Pleternica ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022.

|  |  |
| --- | --- |
| UDRUGA:Predsjednik/Predsjednica:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | GRAD:Gradonačelnica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Marija Šarić |