

Na temelju članka 32. Socijalnog programa Grada Pleternice za 2024. godinu (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 08/23, 03/24), objavljuje se

1. Izmjena

JAVNI POZIV

za podnošenje prijave za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina

I. OPĆENITO O JAVNOM POZIVU

Ovim Javnim pozivom pozivaju se roditelji s prebivalištem na području Grada Pleternice da podnesu prijave za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina koja imaju prebivalište i boravište na području Grada Pleternice.

Predmet ovog Javnog poziva je podnošenje prijave za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina.

II. PRAVO NA DODJELU

Pravo za korištenje novčane potpore po ovom Javnom pozivu ostvaruju roditelji uz uvjet da oba roditelja, odnosno samo u slučaju jednoroditeljske obitelji jedan roditelj, imaju boravište i prebivalište na području Grada Pleternice, a istu ostvaruju za svako dijete koje isto ima prebivalište i boravište na području Grada Pleternice starosti do 12 godina.

U smislu članka 15. stavak 1. točka 5. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

III. NOVČANA POTPORA

Isplata novčane potpore traje sve do dana koji prethodi danu u kojemu dijete navršava 12 godina života uz uvjet da dijete ili djeca i oba roditelja, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji jedan roditelj, imaju boravište i prebivalište na području Grada Pleternice cijelo vrijeme trajanja primanja novčane potpore.

Novčana potpora iznosi 13,27 eura mjesečno po djetetu, a u pravilu se isplaćuje polugodišnje.

Pravo na novčanu potporu prestaje:

- danom prestanka prebivališta ili boravišta djeteta na području Grada Pleternice
- danom u kojemu dijete navršši 12 godina života

O prestanku prava nadležno gradsko upravno tijelo će zaključkom odlučiti po službenoj dužnosti.

Korisnik prava na novčanu pomoć dužan je nadležnom gradskom upravnom tijelu prijaviti svaku promjenu osobnih podataka roditelja i djece i drugih činjenica koje bi utjecale na isplatu prava u roku 15 dana od dana nastanka promjene.

Korisnik prava dužan je vratiti primljene nepripadajuće novčane iznose u roku što ga odredi Ured. U suprotnom nadležno gradsko upravno tijelo će povrat nepripadajućih novčanih iznosa ostvariti tužbom pred nadležnim sudom.

Nadležno gradsko upravno tijelo će provjeravati osobne podatke roditelja i djece i druge činjenice koje bi utjecale na isplatu za sve vrijeme ostvarivanja prava na novčanu pomoć.

Ako nadležno gradsko upravno tijelo utvrdi promjene činjenica u vezi s isplatom novčane pomoći, privremeno će obustaviti isplatu obroka novčane pomoći do provjere svih činjenica.

VAŽNA NAPOMENA! Podnositelj zahtjeva mora živjeti u zajedničkom kućanstvu sa svom svojom djecom navedenom u zahtjevu cijelo vrijeme trajanja prava za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina, te da bi prijava bila odobrena minimalno jedan roditelj i sva djeca koja čine predmet prijave za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina moraju imati i prebivalište i boravište na području Grada Pleternice, dok drugi roditelj mora imati prebivalište na području Grada Pleternice cijelo vrijeme trajanja primanja novčane potpore.

UPOZORENJE ! Upozoravaju se svi podnositelji zahtjeva da ostvarena novčana potpora po ovom javnom pozivu ulazi u ukupan dohodak članova kućanstva, te se upozoravaju svi podnositelji zahtjeva da prije podnošenja prijave obrate pozornost na isto, jer viši dohodak može eventualno rezultirati gubitkom nekih drugih ranije stečenih prava poput primjerice doplatka za djecu u smislu Zakona o doplatku za djecu (NN 94/01, 138/06, 107/07, 37/08, 61/11, 112/12, 82/15, 58/18, 156/23).

Naknada se isplaćuje na IBAN transakcijskog računa podnositelja zahtjeva.

IV. ZAHTJEV

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- **Obrazac prijave (Obrazac 1.) – popunjava se u sustavu ePrijave**
- **Izjava o privoli (Obrazac 2.)**
- **Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac 3.)**
- **Izjava o dostavi dokumentacije (Obrazac 4.)**
- **Uvjerenje o prebivalištu - za roditelje i svu djecu navedenu u zahtjevu** (nije potrebno dostaviti ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji od strane jednog roditelja)
- **Uvjerenje o boravištu - za roditelje i svu djecu navedenu u zahtjevu** (nije potrebno dostaviti ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji od strane jednog roditelja)
- **Izvadak iz matice rođenih ili Rodni list - za svu djecu navedenu u zahtjevu** (nije potrebno dostaviti ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji od strane jednog roditelja)
- **Preslika vjenčanog lista** (nije potrebno dostaviti ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji nije primjenjivo uz uvjet dostave dokaza iz posljednje točke – ostali dokumenti)
- **Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga**
- **Ostali dokumenti ovisno o okolnostima** (pravomoćna presuda o razvodu braka u slučaju jednoroditeljske obitelji, pravomoćno rješenje o posvojenju ili uvjerenje o istom, te ostali dokumenti na traženje referenta).

Zahtjevu nije potrebno priložiti uvjerenje o prebivalištu kao niti uvjerenje o boravištu za roditelje i svu djecu navedenu u zahtjevu iz razloga jer će Grad Pleternica nakon zaprimanja zahtjeva iste zatražiti po službenoj dužnosti od nadležne Policijske uprave ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji od strane jednog roditelja.

Isto tako, Zahtjevu nije potrebno priložiti izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svu djecu navedenu u Zahtjevu, te nije potrebno priložiti presliku vjenčanog lista jer će Grad Pleternica po službenoj dužnosti izvršiti uvid u osobna stanja građana ukoliko je od strane oba roditelja potpisan Obrazac 2. – Izjava o privoli, odnosno u slučaju jednoroditeljske obitelji od strane

jednog roditelja. U slučaju jednoroditeljske obitelji obiteljski status se dokazuje dokumentacijom navedenom pod točkom „ostali dokumenti“.

Podnositelj zahtjeva dužan je najkasnije do 31. ožujka svake tekuće godine donijeti uvjerenje o prebivalištu i uvjerenje o boravištu za roditelje i djecu koja se navode u zahtjevu, a u slučaju prekoračenja navedenog roka gubi pravo na dodjelu predmetne novčane potpore o čemu će se donijeti zasebna odluka.

V. OSTALO

Pravo na novčanu potporu ostvaruje se na temelju odluke gradonačelnice o isplati novčane potpore po prethodno provedenom Javnom pozivu koji se objavljuje na mrežnoj stranici Grada Pleternice.

Pravo na novčanu potporu započinje prvog dana u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojemu je zaključen ugovor o međusobnim pravima i obvezama na temelju donesene odluke iz prethodnog stavka i traje sve dok traju prava sukladno ovom Javnom pozivu.

Potpore iz prethodnog stavka se isplaćuje počevši od dana predaje uredne prijave.

Prijava za korištenje novčane potpore po ovom Javnom pozivu se podnosi do **15. studenog 2024. godine**, odnosno do utroška sredstava.

Prijave na Javni poziv, **počevši od 1. kolovoza 2024. godine**, dostavljaju se putem Sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „ePrijave“ putem poveznice <https://eprijave.pleternica.hr/>, i to na propisanom obrascu i sa svom obveznom dokumentacijom.

Upute za popunjavanje nalaze se na početnoj stranici sustava „ePrijave“ te se mogu preuzeti klikom na „Upute za prijavitelje“.

Za pristup sustavu „ePrijave“ potrebna je registracija fizičke osobe (podnositelja zahtjeva) koja unosi podatke. Nakon registracije unose se podatci o podnositelju. Nakon što se podnositelj registrira, odabire se natječaj/javni poziv na koji se prijavljuje te se unose potrebni podatci.

Po završetku popunjavanja prijave kroz sustav „ePrijave“, potrebno je ispisati i ovjeriti **Prijavni obrazac izvezen iz sustava, te ga osobno ili poštom dostaviti na adresu:**

**Grad Pleternica,
Trg hrvatskih branitelja 1, 34310 Pleternica**

s naznakom „**Prijava na Javni poziv za podnošenje prijave za dodjelu novčane potpore za djecu starosti do 12 godina**“

NAPOMENA: obvezna dokumentacija učitava se kroz sustav „ePrijave“ u obliku skeniranih dokumenata (.pdf i .jpeg) u dijelu „**Dokumentacija**“ te ih **nije potrebno slati u tiskanom obliku.**

U slučaju poteškoća s registracijom, ispunjavanjem prijave i učitavanjem obvezne dokumentacije u sustav „ePrijave“, odnosno za tehničku podršku možete se obratiti na grad@pleternica.hr.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i te oni koji ne ispunjavaju uvjete iz Javnog poziva, neće se razmatrati.

Grad Pleternica zadržava pravo zatražiti dodatna pojašnjenja i/ili dopune u svezi podnesenih prijava za dodjelu novčane potpore. U slučaju zahtjeva za dodatna pojašnjenja i/ili dopune,

prijavitelj je dužan u roku od pet (5) dana od dana primitka zahtjeva dostaviti traženo pojašnjenje i/ili dopunu, u suprotnom će se prijava odbiti kao nepotpuna.

Potrebni obrasci zahtjeva i izjave sastavni su dijelovi ovog Javnog poziva i preuzimaju se unutar sustava „ePrijave“.

Sva korespondencija se odvija putem sustava ePrijave. Eventualni zahtjev za dopunu i/ili pojašnjenje prijave, kao i odluku o isplati novčane potpore / odluku o odbijanju prijave svim prijaviteljima biti će dostavljeno putem sustava ePrijave o čemu će obavijest dobiti na adresu elektronske pošte navedenu na Obrascu 1. Prijave.

Prijave se obrađuju kontinuirano tijekom trajanja Javnog poziva, redom zaprimanja. Ovaj Javni poziv bit će objavljen na stranici Grada Pleternica, www.pleternica.hr, a sve informacije mogu se dobiti na telefon 034/251-046 ili putem elektronske pošte grad@pleternica.hr.

KLASA: 402-10/24-01/01
URBROJ: 2177/07-01-24-3

Gradonačelnica
Marija Šarić, v.r.