Službeno glasilo

Grada Pleternice

broj 8.

Pleternica, 18. prosinac 2025. godine

List izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J :

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE:

1. Rebalans Proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu:
   a) Odluka o III. izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu;
   b) Program gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2025. godinu;
   c) Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2025. godinu;
   d) Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu;
   e) Program javnih potreba u sportu za 2025. godinu;
   f) Odluka o II.izmjeni i dopuni Socijalnog programa Grada Pleternice za 2025. godinu
   g) Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu
2. Proračun Grada Pleternice za 2026. godinu
   a) Odluka o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2026. godinu i projekcija proračuna za 2027. i 2028. godinu;
   b) Odluka o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2026. godinu;
   c) Program gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2026. godinu;
   d) Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2026. godinu;
   e) Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu;
   f) Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu;
3. Odluka o socijalnoj skrbi Grada Pleternice za 2026. godinu
4. Program razvoja gospodarstva Grada Pleternice za 2026.godinu

5. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Pleternice za 2026. godinu
6. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite za Grad Pleternicu u 2025. godini
7. Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje za 2026.-2028.
8. Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2026.-2029.
9. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu
10. Zaključak o usvajanju izvješća o izvršenju plana djelovanja u slučaju prirodnih nepogoda za 2024.godinu,
11. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu
12. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za 2026. godinu
13. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Požega za 2026. godinu
14. Rješenje o imenovanju ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica
15. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o naknadama za sudjelovanje u radu Gradskog vijeća Grada Pleternice
16. Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Pleternice
17. Zaključak o davanju suglasnosti gradonačelnici za raspolaganje sa nekretninama u vlasništvu Grada Pleternice
18. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste-javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Frkljevci
19. Odluka o kratkoročnom zaduženju po poslovnom transakcijskom računu kod Podravske banke d.d.

AKTI GRADONAČELNICE GRADA PLETERNICE:

1. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Pleternice
2. Odluka o 7.izmjeni i dopuni Plana nabave Grada Pleterice za 2025. godinu

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE:

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-04
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, br. 144/21.) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

O D L U K U
o III. izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu

Opći dio

Članak 1.

U Odluci o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu (“Službeno glasilo” Grada Pleternice), članak 1. Odluke mijenja se u cijelosti, te sada glasi:

Proračun Grada Pleternice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

	II Rebalans 2025. 2025.	*Povećanje/smanjenje*	*III Rebalans*
Prihodi poslovanja	*19.788.342,53*	*-6.045.174,79*	*13.743.167,74*
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	*100.000,00*	*-50.000,00*	*50.000,00*
Ukupno prihodi:	***19.888.342,53***	***-6.095.174,79***	***13.793.167,74***
Rashodi poslovanja	*7.055.151,70*	*523.900,10*	*7.579.051,80*
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	*13.475.687,75*	*-3.038.241,76*	*10.437.445,99*
Ukupno rashodi:	***20.530.839,45***	***-2.514.341,66***	***18.016.497,79***
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	***-642.496,92***	***-3.580.833,13***	***-4.223.330,05***

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	*0,00*	*3.603.354,95*	*3.603.354,95*
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	*303.00,00*	*191.913,70*	*494.913,70*
NETO FINANCIRANJE	***-303.000,00***	***3.411.441,25***	***3.108.441,25***

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan iznos viška/manjka iz prethodnih godina	*945.496,92*	*169.391,88*	*1.114.888,80*
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	***945.496,92***	***169.391,88***	***1.114.888,80***

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Članak 2.

Prihodi prema izvorima i rashodi raspoređeni prema klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima utvrđuju se u računu prihoda i rashoda za 2025. godinu.

Članak 3.

Sastavni je dio ove Odluke opći dio proračuna kojega čini račun prihoda i rashoda i posebni dio proračuna.

Završne odredbe

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasilu” Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-05
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 64.-75. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18., 110/18, 32/20 i 145/24), članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25, Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2025. godinu
III Rebalans

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice u 2025. godini za:

1. Izgradnja i dodatna ulaganja u prometnice – 791.700,00 €
2. Izgradnja javne rasvjete – 781.978,18 €
3. Izgradnja i uređenje groblja – 57.000,00 €
4. Izgradnja i uređenje javnih površina – 235.000,00 €
5. Građevine i uređaji javne namjene – 3.000,00 €

UKUPNO: 1.868.678,18 €

Članak 3.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa financira se iz:

- Komunalni doprinos – 27.000,00 €
- Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – 20.000,00 €,

- Doprinos za šume – 147.000,00 €,
- Legalizacija objekata – 13.000,00 €,
- Naknade za koncesije – 13.000,00 €,
- Kapitalna pomoć (Hrvatske vode) -40.000,00€
- Kapitalna pomoć (MRRFEU) - 70.000,00 €
- Kapitalna pomoć (Min.prostornog uređenja, graditeljstva) 46.400,00 €
- Kapitalna pomoć (Hrvatske ceste) 20.000,00 €
- Kapitalna pomoć (Ministarstvo demografije) 45.000,00 €
- Primici od financijske imovine i zaduživanja 769.978,18 €
- Opći prihodi i primici – 657.300,00 €

UKUPNO: 1.868.678,18 €

Ovaj Program sadrži i opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. zajedno sa izvorima financiranja i daje se u tablici br.1 ovog Programa.

Tablica 1. Program gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2025. III Rebalans

OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA			PROCJENA TROŠKOVA I FINANCIRANJE PO IZVORIMA		
R.BR	**AKTIVNOST**	**OPIS**	**III REBALANS 2025. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS (EUR)**
1	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	**K100018**	**IZGRADNJA I DODATNO ULAGANJE U PROMETNICE**	**791.700,00**		**791.700,00**
1.1.		Ulica I.T.Baje, Cesta oko vrtića, ulica Mile Budaka i izlaz na M. Gupca, Aleja Ljudevita Petraka, ulica Dolač Smrik	160.000,00	Izvor 4.2. Komunalni doprinos	27.000,00
				Izvor 4.2. Doprinos za šume	87.000,00
				Izvor 4.2. Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	20.000,00
				Izvor 4.2. Legalizacija objekata	13.000,00
				Izvor 4.2. Naknada za koncesije	13.000,00
1.2.		UlicaI.T.Baje, Cesta oko vrtića, ulica Mile Budaka i izlaz na M. Gupca, Aleja Ljudevita Petraka	475.300,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	475.300,00
1.3.		Ulica Mile Budaka, Aleja Ljudevita Petraka	156.400,00	Izvor 5.1. Kapitalna pomoć	156.400,00

2.	**K100019**	**IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**	**781.978,18**		**781.978,18**
2.1.		Javna rasvjeta- zamjena za energetski učinkovitom javnom rasvjetom na području grada i svih naselja. Kroz energetsku obnovu postiže se efekt smanjenja troška iste odnosno direktan utjecaj na zaštitu okoliša.	12.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	12.000,00
			769.978,18	Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	769.978,18
3.	**K100020**	**IZGRADNJA I UREĐENJE GROBLJA**	**57.000,00**		**57.000,00**
3.1.		Proširenje groblja u Buku, ograda oko groblja u Buku, ograda i staze groblja u Zagrađu. Uređenje groblja u Pleternici, Bilicama, Sulkovcima. Kuzmici.	50.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	50.000,00
3.2.		Rashodi na zabavku opreme (klima uređaji i solari na mrtvačnicama, kolica) u Frkljevcima, Lakušiji i Komorici)	7.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	7.000,00
4.	**K100021**	**IZGRADNJA I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA**	**235.000,00**		**235.000,00**
4.1.		Pješačka staza Drenovac (uz sufinanciranje ŽUC-a), opremanje dječjih igrališta u Ratkovici i Požeškim Sesvetama, kao i nadogradnja postojećih. Pješačka staza Dolač-Smrik, Pješačka staza Kalinić, Aleja Ljudevita Petraka.	110.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	110.000,00
			60.000,00	Izvor 4.2. Doprinos za šume	60.000,00
			65.000,00	Izvor 5.1. Kapitalna pomoć	65.000,00
5.	**K100023**	**GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE**	**3.000,00**		**3.000,00**
5.1.		Izrada sjenice za edukativne aktivnosti	3.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	3.000,00
		UKUPNO RASHODI	**1.868.678,18**		**1.868.678,18**

R.BR.		**REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**
1.		Izvor 4.2. -komunalni doprinos	27.000,00
2.		Izvor 4.2. -ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	20.000,00
3.		Izvor 4.2.-doprinos za šume	147.000,00
4.		Izvor 4.2.- legalizacija objekata	13.000,00
5.		Izvor 4.2.- naknade za koncesiju	13.000,00
6.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć (Hrv. ceste)	20.000,00
7.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć (Min. demografije)	45.000,00
8.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć (Hrvatske vode)	40.000,00
8.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć (MRRFEU)	70.000,00
9.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć (Min.prostornog uređenja)	46.400,00
10.		Izvor 8.1.- primici od financijske imovine i zaduživanja	769.978,18
11.		Izvor 1.1. -opći prihodi i primici	657.300,00
		UKUPNO PRIHODI	**1.868.678,18**

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-06
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2025. godinu
III Rebalans

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom određuje obavljanje komunalnih djelatnosti za 2025. godinu po slijedećim aktivnostima:

- Održavanje nerazvrstanih cesta 240.000,00
- održavanje javnih zelenih površina 301.000,00
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene 12.100,00
- održavanje groblja 102.000,00
- održavanje javnih površina 70.000,00
- održavanje javne rasvjete 123.000,00
- ostale komunalne djelatnosti od lokalnog značenja 46.600,00

Sveukupno: =894.700,00 €

Članak 2.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

- komunalne naknade - 186.000,00 €
- grobne naknade - 52.000,00 €
- zakupa poljoprivrednog zemljišta – 80.000,00 €
- FZZOIEU - 5.000,00 €
- općih prihoda i primitaka – 571.700,00 €

Sveukupno: = 894.700,00 €

Ovaj Program sadrži detaljan opis i opseg poslova, održavanja komunalne infrastrukture i procjenu troškova za pojedine komunalne djelatnosti te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja koji se daju u tablici br.1

Tablica 1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za 2025.g. III Rebalans					
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA			PROCJENA TROŠKOVA I		
R.BR	Aktivnost	OPIS	III REBALANS 2025. (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS (EUR)
1	3	4	5	6	7
1.	A100012	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I OSTALIH PROMETNICA**	**240.000,00**		**240.000,00**
1.1.		**Redovno održavanje nerazvrstanih cesta** **Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva I. Zona Pleternica:** Trg hrvatskih branitelja- 0,1 km,Ivana Šveara- 0,24 km,Mlinska- 0,27 km,Prilaz- 0,42 km Trg Zrinskih i Frankopana – 0,1 km,Školska -0,33 km,Grgin dol- 0,47 km,Tihomira Čuline- 0,21 km,Mile Budaka- 0,34 km,Augusta Šenoe- 0,27 km,Josipa Kozarca- 0,53 km,Miroslava Krleže-0,14 km,Dr. Andrije Štampara- 0,1 km, Ive Andrića- 0,32 km,Fra Kaje Adžića-0,32 km,Vladimira Nazora- 0,26 km,Baruna Franje Trenka- 0,26 km,Industrijska-1,4 km,Kralja Tomislava –0,13 km,Ivanindvorska-0,98 km,Ivana Gorana Kovačića-0,3 km,Pava Radića-0,19 km,Kralja Petra Krešimira IV.-0,45 km, Aleja Ljudevita Petraka. **Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva II. Zona** Ašikovci – 2,3 km,Bilice – 2,5 km,Blacko – 4 km,Brđani – 1,5 km,Bresnica – 2,6 km, Brodski Drenovac – 3,8 km, Bučje – 3, 6 km ,Bzenica – 1,5 km,Ćosinac – 3,5,km, Frkljevci – 2,2 km, Gradac – 3 km, Kadanovci – 1,5 km, Kalinić – 1,5 km, Knežci – 2,2 km,Komorica – 2,3 k m, Koprivnica – 3 km, Kuzmica – 4,6 km,Lakušija – 2 km,Mali Bilač – 1 km,Mihaljevići – 1 km,Novoselci – 1,2 km,Pleternica poljski putevi- 5,3 km,Pleternički Mihaljevci – 1,5 km,Poloje – 1,2 km,Ratkovica – 2,1 km,Resnik – 1 km,Sesvete- 2,5 km,Srednje Selo – 1,5 km,Sulkovci – 4,2 km, Svilna – 1,1 km, Trapari – 1,5 km, Tulnik – 0,5 km, Vesela – 1,5 km,Viškovci – 1,5 km,Vrčin Dol – 1 km.	213.000,00	Izvor 4.1. Zakup poljoprivrednog zemljišta Izvor 4.1. Komunalna naknada Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	80.000,00 93.000,00 40.000,00
1.2.		Zimska služba	13.000,00	Izvor 4.1. Komunalna naknada	13.000,00
1.3.		Strojno čišćenje ulica: (8x mjesečno – 1 m od ruba – 9 mjeseci) – ulice Prilaz, Vinogradska, Trg Zrinskih i Frankopana, Trg hrvatskih branitelja, Školska, ulica ambulanta, I. Šveara, Bana J. Jelačića, E Podupskog, S. Radića, A. Starčevića, Fra. K. Adžića, Dolač, K. Zvonimira, Orljavska, Mlinska, M. Gupca i A. M. Relkovića)	14.000,00	Izvor 4.1. Komunalna naknada	14.000,00
2.	A100013	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**301.000,00**		**301.000,00**
2.1.		Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, sakupljanje biološkog otpada, održavanje drveća u parkovima, opreme na dječjim igralištima, uređenje cvjetnjaka i sl. najznačajnija stavka je košnja javnih zelenih površina.(24 x u tijeku godine, i to: Bana J. Jelačića 15.750 m2, I. Šveara 1.044 m2, S. Radića 4.724 m2, M. Gupca 6.434 m2, Mlinska 1.215 m2, Trg Zrinskog i Frankopana 3.006 m2, Vinogradska 21.360 m2, Prilaz + park prema crkvi 18.203 m2, I.T.Baje 1.048 m2, Park I+II 18.658m2, Kralja Zvonimira 5.850m2, V.Nazora 1.894m2, E.Podupskog 3.290m, Školska 1.112 m2, Orljavska 3.347m2, Lj. Gaja 1.830 m2)	230.000,00 66.000,00 5.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici Izvor 4.1. Komunalna naknada Izvor 5.1. Pomoći	230.000,00 66.000,00 5.000,00

3.	**A100014**	**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**	**12.100,00**		**12.100,00**
3.1.		Održavanje se odnosi popravke i održavanje dva vodoskoka (Kružni tok i Trg bećarca), na oglasne stupove u Pleternici (5 komada) i pripadajućim naseljima te na križeve.	12.100,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	12.100,00
4.	**A100015**	**ODRŽAVANJE GROBLJA**	**102.000,00**		**102.000,00**
4.1.		Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje ograđenog prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Košnja zelenih površina se obavlja 8 puta godišnje po pojedinim grobljima (FRKLJEVCI 7370m², BILICE 4200 m², ZAGRAĐE 5400 m2, BUČJE 3640 m², DRENOVAC 7500 m², RATKOVICA 2975 m², Ratkovica 2 2500 m², KOMORICA2660 m², KOPRIVNICA 5440 m², BZENICA 3250 m², SULKOVCI 7630 m², Sulkovci 2450 m², BRESNICA 1566m², PLETERNICA 9044 m2, GRADAC 2489 m², KUZMICA 7962 m², TRAPARI 3880 m², LAKUŠIJA 2300 m², SESVETE 3440 m², ĆOSINAC 1472 m², AŠIKOVCI 1976 m², ZARILAC 5985 m², Buk 5250 m², BUK - CRKVA 2000 m² i 200 novo, MIHALJEVCI 1269 m², TULNIK2850 m², M.BILAČ 780 m², VRČIN DOL 750 m²)	50.000,00 52.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici Izvor 4.1. grobna naknada	50.000,00 52.000,00
5.	**A100016**	**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**	**70.000,00**		**70.000,00**
5.1.		Čišćenje površina javne namjene, ručno i strojno, čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada (3x mjesečno – ručno i to: Vinogradska ulica 300 m2, Trg hrvatskih branitelja, Trg bećarca I. Šveara 1.200 m2, Trg Zrinskog i Frankopana 1.700 m2, pražnjenje košarica za otpatke 2 x tjedno (srijeda i subota), sakupljanje lišća 4x godišnje (park, mali park s odvozom) - 25.000,00 € , sanacija smetlišta 7.000,00€ Sanacija pješačke staze u Orljavskoj i Vinogradskoj ulici u Pleternici -33.000,00 €	70.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	70.000,00
6.	**A100017**	**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**123.000,00**		**123.000,00**
6.1.		Održavanje javne rasvjete podrazumijeva popravke, zamjene žarulja, svjetiljki, sjenila, zaštitnih plastika za svjetiljke, porculanskih grla, stupova, nosača svjetiljke, zamjena razdjelnika, sklopke, osigurača i ostalih dijelova javne rasvjete u Pleternici i pripadajućim naseljima. Dijelovi javne rasvjete će se mijenjati prema potrebi uslijed kvara ili dotrajalosti	25.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	25.000,00
6.2.		Troškovi podmirenja električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.	98.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	98.000,00
7.	**A100052**	**OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA**	**46.600,00**		**46.600,00**
7.1.		Deratizacija će se izvršiti u dvije faze (proljetna i jesenska), a obavljat će se za sve stambene objekte i neposredno oko stambenih objekata na području samog Grada te pripadajućih naselja zatim javnoprometnih, zelenih površina i sl. Dezinsekcija podrazumijeva skup mjera na suzbijanju i smanjenju populacije insekata (komaraca).	26.300,00	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	26.300,00
7.2.		Veterinarsko higijenićarski poslovi podrazumijevaju čipiranje i sterilizaciju pasa i mačaka, zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka. Zbrinjavanje drugih životinja s javnih površina podrazumijeva zbrinjavanje uginule divljači stradale u naletu motornih vozila te divljači na ostalim površinama izvan lovišta	20.300,00	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.300,00
		UKUPNO RASHODI	**894.700,00**		**894.700,00**

R.BR.		REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA	IZNOS
1.		Izvor 4.1. -komunalna naknada	186.000,00
2.		Izvor 4.1. -grobna naknada	52.000,00
3.		Izvor 4.1.- zakup poljoprivrednog zemljišta	80.000,00
4.		Izvor 5.1. - Fond za zaštitu okoliša	5.000,00
5.		Izvor 1.1. -opći prihodi i primici	571.700,00
		UKUPNO PRIHODI	**894.700,00**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice..

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-07
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine”, br. 83/22), te članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi slijedeći

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 2025. godinu
III Rebalans

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Grada Pleternice utvrđuju se kulturni događaji i priredbe kao i ostali programi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna, a po svom sadržaju i kulturnoj razini su od posebnog značaja za Grad.

I. ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA – 86.000,00 €

1. POKLADNI OBIČAJI – manifestacije Grada Pleternice koje se održavaju svake godine.
2. LIDAS – Lipanjski dani amaterskog stvaralaštva koji obuhvaćaju Cvjetiće glazbe, Smotru folklora, Međunarodni konjički turnir i Moto susrete
3. LJETO U PLETERNICI – koncerti, književne manifestacije i slični događaji popraćeni sajmovima, predstavama i izložbama te Ljetni tamburaški kamp
4. DEVETNICA GOSPI OD SUZA – vjerska manifestacija Grada Pleternice koja se održava tijekom mjeseca kolovoza
5. DJEČJI TJEDAN – program za najmlađe koji se održava tijekom listopada
6. ADVENT – programi koji se održava u mjesecu prosincu, Dan grada, Advent u bećarskom šoru, Doček Nove godine i sl.
7. PRIGODNE MANIFESTACIJE – programi koji se održavaju povodom prigodnih događaja

II. TEKUĆE DONACIJE KULTURNO-UMJETNIČKIM DRUŠTVIMA - 75.000,00€

III. SPONZORSTVA U KULTURI - 500,00 €

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Stavka 1. ove Odluke odnose se na trošak organizacije manifestacija.

Sredstva iz članka 1. Stavka 2. ove Odluke raspodjeljuju se sukladno provedenom javnom pozivu, a temeljem odluke gradonačelnice.

Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Sredstva iz članka 1. Stavka 3. ove Odluke raspodjeljuju se odlukom gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-08
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 75. Zakona o sportu (“Narodne novine”, br. 141/22), te članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi slijedeći

PROGRAM
javnih potreba u športu za 2025. godinu
III rebalans

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu na području Grada Pleternice utvrđuju se športske aktivnosti za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada Pleternice.

1.	POTICANJE ŠPORTSKO REK. AKTIVNOSTI	226.000,00 €
2.	ŠPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE	21.000,00 €
3.	ODRŽAVANJE ŠPORTSKE INFRASTRUKTURE	15.000,00 €
4.	IZGRADNJA ŠPORTSKE INFRASTRUKTURE	109.000,00 €

Članak 2.

Dio sredstava iz članka 1. ove Odluke raspodjeljuju se tijekom 2025. godine sukladno provedenom javnom pozivu u svrhu navedenu točkama 1. do 2. prethodnog članka, a temeljem odluke gradonačelnice. Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Ostalim sredstvima raspolaže gradonačelnica za navedene namjene, a doznačivat će se izvoditeljima radova, izvršiteljima dotičnih poslova i programa odnosno korisnicima na osnovi posebnih zahtjeva, ugovora ili na osnovi zaključka gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-09
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 17. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine” broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 19. stavak 1. podstavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U
o II.izmjeni i dopuni Socijalnog programa Grada Pleternice za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izmjeni i dopuni Socijalnog programa Grada Pleternice za 2025. godinu (Službeno glasilo Grada Pleternice br. 07/24, 04/25) – dalje: Socijalni program.

Članak 2.

U članku 7. točka 15., iza riječi „osnovne škole“, stavlja se zarez i riječi „prevencija sigurnosti u prometu“.

Članak 3.

U članku 9. umjesto iznosa „57.900 EUR“ sada stoj iznos „60.400 EUR“.

Članak 4.

U članku 13. umjesto iznosa „3.000 EUR“ sada stoj iznos „1.000 EUR“.

Članak 5.

U članku 15. umjesto iznosa „4.500 EUR“ sada stoj iznos „1.500 EUR“.

Članak 6.

U članku 17. umjesto iznosa „20.000 EUR“ sada stoj iznos „16.000 EUR“.

Članak 7.

U članku 22. umjesto iznosa „30.000 EUR“ sada stoj iznos „24.000 EUR“ a umjesto iznosa „4.300 EUR“ sada stoj iznos „9.800 EUR“

Članak 8.

U članku 26. umjesto iznosa „362.500 EUR“ sada stoj iznos „450.500 EUR“

Članak 9.

U članku 27. riječi „u iznosu od 232.500 EUR“ se brišu.

Članak 10.

U članku 30. umjesto iznosa „38.000 EUR“ sada stoj iznos „30.000 EUR“

Članak 11.

U članku 34. umjesto iznosa „23.000 EUR“ sada stoj iznos „31.000 EUR“

Članak 12.

U članku 36. umjesto iznosa „5.311.600,00 EUR“ sada stoj iznos „5.528.842,63 EUR“

Članak 13.

U poglavlju 15. , nakon riječi „osnovne škole“, stavlja se zarez i riječi „prevencija sigurnosti u prometu“.

Članak 14.

U članku 38. umjesto iznosa „10.000 EUR“ sada stoj iznos „91.000 EUR“

Članak 15.

U članku 39. dodaje se stavak 2. koji glasi :

„Projekt prevencije sigurnosti u prometu provodi se također za djecu vrtića i nižih razreda osnovne škole. Nabavlja se oprema i oslikava poligon te provodi edukacija.“

Članak 16.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-10
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025 godine donijelo

O D L U K U

o II. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom o II. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2025. godinu (Službeno glasio Grada Pleternice broj: 07/24 i 03/25) mijenja **Članak 17**. koji sada glasi:

1. Grad se može dugoročno zaduživati uzimanjem kredita, isključivo za kapitalni projekt Vatrogasno-edukativni centar Pleternica kod HBOR-a:
   - u iznosu od 2.603.354,95 €
   - otplata kredita na četiri godine bez počeka

Očekivani iznos ukupnog duga glavnice Grada Pleternice po dugoročnom zaduživanju (bez pripadajućih kamata) na dan 31.12.2025. iznosit će do 3.089.526,73 €

2. Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun i to najviše 1.000.000,00 €.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-11
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, br. 144/21.) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25) , Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

O D L U K U
o usvajanju proračuna Grada Pleternice za 2026. godinu i projekcija proračuna za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun se Grada Pleternice za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji od:

RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan proračuna 2026. (€)	Projekcija za 2027.(€)	Projekcija za 2028.(€)
Prihodi poslovanja	9.803.502,29	10.672.211,97	11.226.448,53
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ukupno prihodi	**9.903.502,29**	**10.772.211,97**	**11.326.448,53**
Rashodi poslovanja	8.719.785,55	8.295.140,50	7.752.785,55
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.572.810,00	7.324.810,00	2.654.810,00
Ukupno rashodi	**26.292.595,55**	**15.619.950,50**	**10.407.595,55**
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**-16.389.093,26**	**-4.847.738,53**	**918.852,98**

RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	16.591.000,00	5.212.354,95	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	162.100,00	324.809,68	879.046,24
Neto financiranje	**16.428.900,00**	**4.887.545,27**	**-879.046,24**

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih			

godina	-39.806,74	-39.806,74	-39.806,74
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	**-39.806,74**	**-39.806,74**	**-39.806,74**

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ ZADUŽIVANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke čine ukupni prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, ukupni rashodi prema funkcijskoj klasifikacij te račun financiranja.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna Grada Pleternice i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 4.

Sastavni je dio ove Odluke čini Obrazloženje Proračuna, a koji se sastoji od općeg i posebnog dijela.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a odredbe ove Odluke primjenjivati će se od 1. siječnja 2026. godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-12
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21), članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25) i članka 35. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice br. (04/09., 02/13., 02/15., 02/20, 11/20 i 02/21.), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

O D L U K U
o izvršenju proračuna Grada Pleternice za 2026. godinu

IV. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju strukture prihoda, primitaka, rashoda i izdataka proračuna Grada Pleternice za 2026. godinu, njegovo izvršenje, opseg zaduženja, upravljanje imovinom, davanje jamstva, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

V. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja proračuna.

Opći se dio proračuna sastoji od :
- Sažetka računa prihoda i rashoda te sažetka računa financiranja
- Računa prihoda i rashoda (ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine te ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji)
- Računa financiranja (ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine)
- Prenesenog viška ili prenesenog manjka (ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima)

Posebni dio proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračuna Grada Pleternice i njegovih proračunskih korisnika. (rashodi i izdaci Grada Pleternice i njegovih proračunskih korisnika iskazani su po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u program koji se sastoje od aktivnosti i projekata.)

Obrazloženje proračuna se sastoji od:

- obrazloženja općeg dijela proračuna. (obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna te obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška)
- Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženju plana te financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koji se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata.)

Proračunski korisnici su obvezni donijeti svoje financijske planove usklađene sa planom Grada Pleternice. Financijski plan treba biti usvojen od strane Upravnog vijeća pojedinog proračunskog korisnika.

VI. IZVRŠENJE PRORAČUNA

a) Upravljanje prihodima i rashodima

Članak 3.

Sredstva se u proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koju su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima i vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste proračunska sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom.

Članak 5.

Korisnici moraju pri ugovaranju uvjeta za ispunjenje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzeti u obzir utvrđeni redoslijed priliva i odljeva sredstava.

Članak 6.

Postupak nabave roba, obavljanja usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima Zakona o javnoj nabavi.

b) Trošenje proračunskih sredstava

Članak 7.

Proračun se izvršava na temelju plana u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 8.

Sredstva Proračuna osiguravaju se za rad i programe gradskog upravnog odjela te proračunskih korisnika koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Gradonačelnik je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, a čelnici proračunskih korisnika Grada Pleternice odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna odnosno financijskog plana.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu stavka 3. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu i evidentiranje, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava Proračuna i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava Proračuna kao i za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima Proračuna

Članak 9.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz fondova Europske unije te kapitalni projekti u slučaju kad nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u slijedećoj godini.

Članak 10.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 11.

Radi pravodobnog obračunavanja i doznačavanja proračunskih sredstava za 2026. godinu za plaće i druge izdatke, korisnici su obvezni dostaviti svako rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 12.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Pleternice da donosi odluke o visini osnovice za plaće, visini dnevnice za službena putovanja u zemlji, za korištenje osobnog automobila u službene svrhe za sve korisnike i druge pravne i fizičke osobe kojima se ti izdaci isplaćuju iz proračunskih sredstava.

Članak 13.

Plaćanje predujma može se ugovarati samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Članak 14.

Gradonačelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja odnosno dug prema Gradu ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

VII. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 15.

U skladu s odredbama članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj od 33/01 do i 144/20), Gradonačelnik može odlučivati o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom i Statutom Grada.
U slučaju iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti, do najviše 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom.

Korisnik koji stekne nekretninu, dužan je u roku 30 dana od dana njezinog stjecanja podnijeti zahtjev za upis nekretnine u zemljišne knjige.

Članak 16.

Kad se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao dio u sredstvima pravne osobe, Grad Pleternica postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Članak 17.

1. Grad se može zaduživati uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala, isključivo za kapitalni projekt. Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik.
2. Grad Pleternica se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun.
3. Grad Pleternica u 2026. godini planira ugovoriti dugoročna zaduženja do ukupnog iznosa od 12.603.354,95 € za slijedeće kapitalne projekte:

- Vatrogasno edukativni centar Pleternica u iznosu od 2.603.354,95 €
- Centar za starije Pleternica u iznosu od 10.000.000,00 €

4. Procijenjeni iznos ukupnoga duga glavnice Grada Pleternice po dugoročnom zaduženju (bez pripadajućih kamata) na kraju 2026.g. iznosit će do 12.927.469,45 € , dok će dana jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju 2026. godine iznositi do 675.000,00 €.

Članak 18.

Trgovačka društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik Grad Pleternica može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.
Odluku o suglasnosti donosi predstavničko tijelo Grada Pleternice.

Članak 19.

Grad Pleternica može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove čiji je osnivač i većinski vlasnik.
Odluku o davanju jamstva donosi predstavničko tijelo Grada Pleternice uz prethodnu suglasnost ministra financija..

Članak 20.

Za sve što nije određeno ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršenju državnog proračuna RH.

VIII. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 21.

U proračun Grada Pleternice obavezno je uključiti sve prihode i primitke, rashode i izdatke proračunskih korisnika, što znači da su vlastiti i namjenski prihodi i primici kao i rashodi i izdaci proračunskih korisnika dio gradskog proračuna.

Sve financijske transakcije proračunskih sredstava izvršavat će se preko jedinstvenog računa Proračuna Grada Pleternice – riznice

U proračunu Grada iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Svi proračunski korisnici biti će integrirani u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.

Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primitci proračunskih korisnika uplaćuju se u Proračun Grada i troše se prema potrebama i planovima proračunskih korisnika. Grad Pleternica osigurava izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka kao i njihovo trošenje.

IX. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA, PRIMITAKA, DONACIJA I POMOĆI

Članak 22.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Grada Pleternice i namjenski primici od zaduživanja. Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za slijedeću godinu. Uplaćeni, a manje planirani prihodi od pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršiti iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih.

X. UNUTARNJI NADZOR, FINANCIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA

Članak 23.

U uredu gradonačelnika obavljaju se poslovi unutarnje revizije radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava te pravilnosti primjenjivanja zakona i ostalih propisa kod nosioca potrošnje proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su unutarnjoj reviziji omogućiti uvid u dokumentaciju potrebnu za provođenje unutarnjeg nadzora.

Izvješće o obavljenom proračunskom nadzoru dostavlja se gradonačelniku.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Za sve što nije određeno ovom Odlukom direktno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasilu” Grada Pleternice, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-13
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 64.-75. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18., 110/18, 32/20 i 145/24), članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2026. godinu

II. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice u 2026. godini za:

1. Izgradnja i dodatna ulaganja u prometnice – 225.000,00 €
2. Izgradnja javne rasvjete – 2.000,00 €
3. Izgradnja i uređenje groblja – 25.000,00 €
4. Izgradnja i uređenje javnih površina – 195.000,00 €
5. Građevine i uređaji javne namjene – 7.000,00 €

UKUPNO: 454.000,00 €

Članak 3.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa financira se iz:

- Komunalni doprinos – 27.000,00 €
- Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – 20.000,00 €,
- Doprinos za šume – 147.000,00 €,

- Legalizacija objekata – 13.000,00 €,
- Naknade za koncesije – 13.000,00 €,
- Kapitalna pomoć (MGIPU, MRRFEU, MIN.DEMOGRAFIJE.) -25.000,00€
- Kapitalna pomoć (MGIPU) - 5.000,00
- Opći prihodi i primici – 204.000,00 €

UKUPNO: 454.000,00 €

Ovaj Program sadrži i opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. zajedno sa izvorima financiranja i daje se u tablici br.1 ovog Programa.

Tablica 1. Program gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice Plan 2026.g.

OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA			PROCJENA TROŠKOVA I FINANCIRANJE PO IZVORIMA		
R.BR	**AKTIVNOST**	**OPIS**	**PLAN PRORAČUNA 2026. (EUR)**	**IZVOR FINANCIRANJA**	**IZNOS (EUR)**
1	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	**K100018**	**IZGRADNJA I DODATNO ULAGANJE U PROMETNICE**	**225.000,00**		**225.000,00**
1.1.		Ulica I.T.Baje, Cesta oko vrtića i izlaz na M. Gupca	160.000,00	Izvor 4.2. Komunalni doprinos	27.000,00
				Izvor 4.2. Doprinos za šume	87.000,00
				Izvor 4.2. Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	20.000,00
				Izvor 4.2. Legalizacija objekata	13.000,00
				Izvor 4.2. Naknada za koncesije	13.000,00
1.2.		UlicaI.T.Baje, Cesta oko vrtića i izlaz na M. Gupca, projektna dokumentacija Ulica I. Šveara	40.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	40.000,00
1.3.		Cesta oko vrtića i izlaz na M. Gupca	25.000,00	Izvor 5.1. Kapitalna pomoć	25.000,00
2.	**K100019**	**IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**	**2.000,00**		**2.000,00**
2.1.		Izgradnja javne rasvjete - nove ulice i naselja bez rasvjete	2.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	2.000,00
3.	**K100020**	**IZGRADNJA I UREĐENJE GROBLJA**	**25.000,00**		**25.000,00**
3.1.		Uređenje novog dijela groblja u Buku, staze groblja u Zagrađu i Sulkovcima. Uređenje groblja u Pleternici.	3.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	3.000,00
			15.000,00	Izvor 4.2 Doprinos za šume	15.000,00
3.2.		Rashodi na zabavku opreme (klima uređaji i solari na mrtvačnicama)	7.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	7.000,00

4.	**K100021**	**IZGRADNJA I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA**	**195.000,00**		**195.000,00**
4.1.		Izgradnja novih parkirališta u gradu i naseljima, opremanje dječjih igrališta, kao i nadogradnja postojećih. Pješačka staza Dolač-Smrik (suf. ŽUC), Pješačka staza Kalinić.	145.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	145.000,00
			45.000,00	Izvor 4.2. Doprinos za šume	45.000,00
			5.000,00	Izvor 5.1. Kapitalna pomoć	5.000,00
5.	**K100023**	**GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE**	**7.000,00**		**7.000,00**
5.1.		izgradnja sjenica i oglasnih stupova	7.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	7.000,00
		UKUPNO RASHODI	**454.000,00**		**454.000,00**
R.BR.		**FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**		
1.		Izvor 4.2. -komunalni doprinos	27.000,00		
2.		Izvor 4.2. -ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	20.000,00		
3.		Izvor 4.2.-doprinos za šume	147.000,00		
4.		Izvor 4.2.- legalizacija objekata	13.000,00		
5.		Izvor 4.2.- naknade za koncesiju	13.000,00		
7.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć, MGIPU, MRRFEU	25.000,00		
8.		Izvor 5.1.- Kapitalna pomoć, MRRFEU	5.000,00		
11.		Izvor 1.1. -opći prihodi i primici	204.000,00		
		UKUPNO PRIHODI	**454.000,00**		

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-14
Pleternica, 18. prosinca 2025.

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 66/18, 110/18, 32/20 i 145/24), članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice br. 04/25), Gradsko je vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine donijelo

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture na području
Grada Pleternice za 2026. godinu

III. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom određuje obavljanje komunalnih djelatnosti za 2026. godinu po slijedećim aktivnostima:

- Održavanje nerazvrstanih cesta 260.000,00
- održavanje javnih zelenih površina 245.000,00
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene 10.000,00
- održavanje groblja 90.000,00
- održavanje javnih površina 65.000,00
- održavanje javne rasvjete 85.000,00
- ostale komunalne djelatnosti od lokalnog značenja 45.000,00

Sveukupno: =800.000,00 €

Članak 2.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

- komunalne naknade - 186.000,00 €
- grobne naknade - 42.000,00 €
- zakupa poljoprivrednog zemljišta – 80.000,00 €
- FZZOIEU - 5.000,00 €
- općih prihoda i primitaka – 487.000,00 €

Sveukupno: = 800.000,00 €

Ovaj Program sadrži detaljan opis i opseg poslova, održavanja komunalne infrastrukture i procjenu troškova za pojedine komunalne djelatnosti te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja koji se daju u tablici br.1

Tablica 1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Pleternice za Plan 2026.g.					
OPIS I OPSEG POSLOVA PO DJELATNOSTIMA			PROCJENA TROŠKOVA I FINANCIRANJE PO IZVORIMA		
R.BR	Aktivnost	OPIS	PLAN PRORAČUNA 2026. (EUR)	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS (EUR)
1	3	4	5	6	7
1.	A100012	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I OSTALIH PROMETNICA	260.000,00		260.000,00
1.1.		**Redovno održavanje nerazvrstanih cesta** **Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva I. Zona Pleternica:** Trg hrvatskih branitelja- 0,1 km,Ivana Šveara- 0,24 km,Mlinska- 0,27 km,Prilaz- 0,42 km, Aleja Lj.Petraka, Trg Zrinskih i Frankopana – 0,1 km,Školska -0,33 km,Grgin dol- 0,47 km,Tihomira Čuline- 0,21 km,Mile Budaka- 0,34 km,Augusta Šenoe- 0,27 km,Josipa Kozarca- 0,53 km,Miroslava Krleže-0,14 km,Dr. Andrije Štampara- 0,1 km, Ive Andrića- 0,32 km,Fra Kaje Adžića-0,32 km,Vladimira Nazora- 0,26 km,Baruna Franje Trenka- 0,26 km,Industrijska-1,4 km,Kralja Tomislava –0,13 km,Ivanindvorska-0,98 km,Ivana Gorana Kovačića-0,3 km,Pava Radića-0,19 km,Kralja Petra Krešimira IV.-0,45 km **Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva II. Zona** Ašikovci – 2,3 km,Bilice – 2,5 km,Blacko – 4 km,Brđani – 1,5 km,Bresnica – 2,6 km, Brodski Drenovac – 3,8 km, Bučje – 3, 6 km ,Bzenica – 1,5 km,Ćosinac – 3,5,km, Frkljevci – 2,2 km, Gradac – 3 km, Kadanovci – 1,5 km, Kalinić – 1,5 km, Knežci – 2,2 km,Komorica – 2,3 k m, Koprivnica – 3 km, Kuzmica – 4,6 km,Lakušija – 2 km,Mali Bilač – 1 km,Mihaljevići – 1 km,Novoselci – 1,2 km,Pleternica poljski putevi- 5,3 km,Pleternički Mihaljevci – 1,5 km,Poloje – 1,2 km,Ratkovica – 2,1 km,Resnik – 1 km,Sesvete- 2,5 km,Srednje Selo – 1,5 km,Sulkovci – 4,2 km, Svilna – 1,1 km, Trapari – 1,5 km, Tulnik – 0,5 km, Vesela – 1,5 km,Viškovci – 1,5 km,Vrčin Dol – 1 km,	233.000,00	Izvor 4.1. Zakup poljoprivrednog zemljišta Izvor 4.1. Komunalna naknada Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	80.000,00 93.000,00 60.000,00
1.2.		Zimska služba	13.000,00	Izvor 4.1. Komunalna naknada	13.000,00
1.3.		Strojno čišćenje ulica: (8x mjesečno – 1 m od ruba – 9 mjeseci) – ulice Prilaz, Vinogradska, Trg Zrinskih i Frankopana, Trg hrvatskih branitelja, Školska, Aleja Lj.Petraka, I. Šveara, Bana J. Jelačića, E Podupskog, S. Radića, A. Starčevića, Fra. K. Adžića, Dolač, K. Zvonimira, Orljavska, Mlinska, M. Gupca i A. M. Relkovića)	14.000,00	Izvor 4.1. Komunalna naknada	14.000,00

2.	**A100013**	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**245.000,00**		**245.000,00**
2.1.		Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, sakupljanje biološkog otpada, održavanje drveća u parkovima, opreme na dječjim igralištima, uređenje cvjetnjaka i sl. najznačajnija stavka je košnja javnih zelenih površina.(24 x u tijeku godine, i to: Bana J. Jelačića 15.750 m2, I. Šveara 1.044 m2, S. Radića 4.724 m2, M. Gupca 6.434 m2, Mlinska 1.215 m2, Trg Zrinskog i Frankopana 3.006 m2, Aleja Lj.Petraka, Vinogradska 21.360 m2, Prilaz + park prema crkvi 18.203 m2, I.T.Baje 1.048 m2, Park I+II 18.658m2, Kralja Zvonimira 5.850m2, V.Nazora 1.894m2, E.Podupskog 3.290m, Školska 1.112 m2, Orljavska 3.347m2, Lj. Gaja 1.830 m2)	174.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	174.000,00
			66.000,00	Izvor 4.1. Komunalna naknada	66.000,00
			5.000,00	Izvor 5.1. Pomoći	5.000,00
3.	**A100014**	**ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**	**10.000,00**		**10.000,00**
3.1.		Održavanje se odnosi popravke i održavanje dva vodoskoka (Kružni tok i Trg bećarca), na oglasne stupove u Pleternici (5 komada) i pripadajućim naseljima (1 kom) te na križeve.	10.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	10.000,00
4.	**A100015**	**ODRŽAVANJE GROBLJA**	**90.000,00**		**90.000,00**
4.1.		Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje ograđenog prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Košnja zelenih površina se obavlja 8 puta godišnje po pojedinim grobljima (FRKLJEVCI 7370m², BILICE 4200 m², ZAGRAĐE 5400 m2, BUČJE 3640 m², DRENOVAC 7500 m², RATKOVICA 2975 m², Ratkovica 2 2500 m², KOMORICA2660 m², KOPRIVNICA 5440 m², BZENICA 3250 m², SULKOVCI 7630 m², Sulkovci 2450 m², BRESNICA 1566m², PLETERNICA 9044 m2, GRADAC 2489 m², KUZMICA 7962 m², TRAPARI 3880 m², LAKUŠIJA 2300 m², SESVETE 3440 m², ĆOSINAC 1472 m², AŠIKOVCI 1976 m², ZARILAC 5985 m², Buk 5250 m², BUK 4000 m², MIHALJEVCI 1269 m², TULNIK2850 m², M.BILAČ 780 m², VRČIN DOL 750 m²)	48.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	48.000,00
			42.000,00	Izvor 4.1. grobna naknada	42.000,00
5.	**A100016**	**ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**	**65.000,00**		**65.000,00**
5.1.		Čišćenje površina javne namjene, ručno i strojno, čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada (3x mjesečno – ručno i to: Vinogradska ulica 300 m2, I. Šveara 1.200 m2, Trg Zrinskog i Frankopana 1.700 m2, pražnjenje košarica za otpatke 2 x tjedno (srijeda i subota), sakupljanje lišća 4x godišnje (park, mali park s odvozom) - 25.000,00 € ; sanacija smetlišta 7.000,00€ Sanacija pješačke staze u Vinogradskoj ulici u Pleternici -33.000,00 €	65.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	65.000,00
6.	**A100017**	**ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**85.000,00**		**85.000,00**
6.1.		Održavanje javne rasvjete podrazumijeva popravke, zamjene žarulja, svjetiljki, sjenila, zaštitnih plastika za svjetiljke, porculanskih grla, stupova, nosača svjetiljke, zamjena razdjelnika, sklopke, osigurača i ostalih dijelova javne rasvjete u Pleternici i pripadajućim naseljima. Dijelovi javne rasvjete će se mijenjati prema potrebi uslijed kvara ili dotrajalosti	15.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	15.000,00
6.2.		Troškovi podmirenja električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.	70.000,00	Izvor 1.1.Opći prihodi i primici	70.000,00
7.	**A100052**	**OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA**	**45.000,00**		**45.000,00**
7.1.		Deratizacija će se izvršiti u dvije faze (proljetna i jesenska), a obavljat će se za sve stambene objekte i neposredno oko stambenih objekata na području samog Grada te pripadajućih naselja zatim javnoprometnih, zelenih površina i sl. Dezinsekcija podrazumijeva skup mjera na suzbijanju i smanjenju populacije insekata (komaraca).	29.500,00	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	29.500,00
7.2.		Veterinarsko higijenićarski poslovi podrazumijevaju čipiranje i sterilizaciju pasa i mačaka, zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka. Zbrinjavanje drugih životinja s javnih površina podrazumijeva zbrinjavanje uginule divljači stradale u naletu motornih vozila te divljači na ostalim površinama izvan lovišta	15.500,00	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.500,00

		UKUPNO RASHODI	**800.000,00**		**800.000,00**
R.BR.		**REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**	**IZNOS**		
1.		Izvor 4.1. -komunalna naknada	186.000,00		
2.		Izvor 4.1. -grobna naknada	42.000,00		
3.		Izvor 4.1.- zakup poljoprivrednog zemljišta	80.000,00		
4.		Izvor 5.1. - Fond za zaštitu okoliša	5.000,00		
5.		Izvor 1.1. -opći prihodi i primici	487.000,00		
		UKUPNO PRIHODI	**800.000,00**		

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-15
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine”, br. 83/22), te članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi slijedeći

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Grada Pleternice utvrđuju se kulturni događaji i priredbe kao i ostali programi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna, a po svom sadržaju i kulturnoj razini su od posebnog značaja za Grad.

IV. ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA – 65.000,00 €

8. POKLADNI OBIČAJI – manifestacije Grada Pleternice koje se održavaju svake godine.
9. LIDAS – Lipanjski dani amaterskog stvaralaštva koji obuhvaćaju Cvjetiće glazbe, Smotru folklora, Međunarodni konjički turnir i Moto susrete
10. LJETO U PLETERNICI – koncerti, književne manifestacije i slični događaji popraćeni sajmovima, predstavama i izložbama te Ljetni tamburaški kamp
11. DEVETNICA GOSPI OD SUZA – vjerska manifestacija Grada Pleternice koja se održava tijekom mjeseca kolovoza
12. DJEČJI TJEDAN – program za najmlađe koji se održava tijekom listopada
13. ADVENT – programi koji se održava u mjesecu prosincu, Dan grada, Advent u bećarskom šoru, Doček Nove godine i sl.
14. PRIGODNE MANIFESTACIJE – programi koji se održavaju povodom prigodnih događaja

V. TEKUĆE DONACIJE KULTURNO-UMJETNIČKIM DRUŠTVIMA - 70.000,00€

VI. SPONZORSTVA U KULTURI - 500,00 €

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Stavka 1. ove Odluke odnose se na trošak organizacije manifestacija.

Sredstva iz članka 1. Stavka 2. ove Odluke raspodjeljuju se sukladno provedenom javnom pozivu, a temeljem odluke gradonačelnice.

Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Sredstva iz članka 1. Stavka 3. ove Odluke raspodjeljuju se odlukom gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-16
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 75. Zakona o sportu (“Narodne novine”, br. 141/22), te članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi slijedeći

PROGRAM
javnih potreba u športu za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu na području Grada Pleternice utvrđuju se športske aktivnosti za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada Pleternice.

1.	POTICANJE ŠPORTSKO REK. AKTIVNOSTI	225.000,00 €
2.	ŠPORTSKE PRIREDBE I MANIFESTACIJE	55.000,00 €
3.	ODRŽAVANJE ŠPORTSKE INFRASTRUKTURE	30.000,00 €
4.	IZGRADNJA ŠPORTSKE INFRASTRUKTURE	155.000,00 €

Članak 2.

Dio sredstava iz članka 1. ove Odluke raspodjeljuju se tijekom 2026. godine sukladno provedenom javnom pozivu u svrhu navedenu točkama 1. do 2. prethodnog članka, a temeljem odluke gradonačelnice. Kriterije za provođenje javnog poziva iz prethodnog stavka ovoga članka svojom odlukom propisuje gradonačelnica.

Ostalim sredstvima raspolaže gradonačelnica za navedene namjene, a doznačivat će se izvoditeljima radova, izvršiteljima dotičnih poslova i programa odnosno korisnicima na osnovi posebnih zahtjeva, ugovora ili na osnovi zaključka gradonačelnice.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice, a primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-17
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 17. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine” broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 19. stavak 1. podstavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U
O S O C I J A L N O J S K R B I
Grada Pleternice za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Pleternice za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Pleternica (u daljnjem tekstu: Grad), uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 4.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen sredstvima Proračuna Grada osiguranim za njegovo ostvarivanje.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom o socijalnoj skrbi.

Osim korisnika iz prethodnog stavka ovoga članka i ostali građani Grada Pleternice u ovoj Odluci iz sredstava proračuna Grada Pleternice mogu koristiti odgovarajuća prava kako je propisano ovom Odlukom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području Grada Pleternice.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Ovom se Odlukom utvrđuju slijedeća prava iz socijalne skrbi:

1. Nabava pomoćnih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola
2. Jednokratna naknada za novorođenče
3. Naknada za pomoć hrvatskim braniteljima
4. Jednokratna naknada
5. Hrvatski Crveni Križ
6. Stipendije Grada Pleternice
7. Dječje igraonice
8. Pomoć u kući – Zaželi
9. Pomoć za kupnju prve nekretnine
10. Božićnica i Uskrsnica umirovljenicima
11. Novčana potpora za djecu starosti do 12 godina
12. Produženi boravak u osnovnoj školi
13. EU projekti u pripremi i provedbi– Centar za starije osobe, Zaželi i ostvari, Dječji vrtić Tratinčica)
14. Potpora za kupnju nekretnine pod posebnim uvjetima u svrhu rješavanja stambenog pitanja

Članak 8.

Korisnik može ostvariti istodobno više oblika pomoći ako njihovo ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

1. NABAVA POMOĆNIH NASTAVNIH SREDSTAVA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA

Članak 9.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 60.000 EUR.

Članak 10.

Grad Pleternica osigurava svim učenicima od I. do VIII. razreda Osnovne škole Fra Kaje Adžića u Pleternici pomoćna nastavna sredstva kako za redovne tako i za izborne predmete. Također, Grad Pleternica osigurava poklone za prvašiće, zajedno sa PSŽ.

Uvjete, način, kriterije i mjerila financiranja nabave i podjele propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

2. JEDNOKRATNA NAKNADA ZA NOVOROĐENČE

Članak 11.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 30.000 EUR.

Članak 12.

Pravo na jednokratnu naknadu za novorođenče je potpora koju ostvaruju roditelji s boravištem i prebivalištem na području Grada Pleternice povodom rođenja djeteta.

Jednokratna naknada iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se u slijedećim iznosima:

- Za roditelje s jednim (1) djetetom, naknada u iznosu od 270,00 eura
- Za roditelje s dvoje (2) djece, naknada u iznosu od 400,00 eura za drugo dijete
- Za roditelje s troje (3) i više djece, naknada u iznosu od 530,00 eura za treće i svako slijedeće dijete.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju odluke gradonačelnika o isplati novčane potpore po službenoj dužnosti i/ili prethodno podnesenom zahtjevu korisnika uz uvjet da dijete i jedan roditelj imaju prebivalište na području Grada Pleternice.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju i roditelji koji su posvojili dijete što dokazuju odgovarajućom dokumentacijom koju prilažu zahtjevu.

3. NAKNADA ZA POMOĆ HRVATSKIM BRANITELJIMA

Članak 13.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 4.500 EUR.

Članak 14.

Naknada za pomoć hrvatskim braniteljima ostvaruje se na temelju obveza iz važećeg zakona koji uređuje pitanje o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršnog rješenja koje donosi upravni odjel na temelju odluke iz stavka 2. ovoga članka.

4. JEDNOKRATNA NAKNADA

Članak 15.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 15.000 EUR.

Članak 16.

Zbog trenutačnih okolnost koje mogu zadesiti korisnika ili njegovu obitelj (teška bolest, smrt člana obitelji, elementarna ili druga materijalna nepogoda, nedostatak prihoda za osnovne životne potrebe i sl.) korisniku se može odobriti jednokratna novčana naknada.

Također, isplaćuje se naknada za roditelje odgojitelje, kao pomoć.

Korisnici dostavljaju popunjen zahtjev za isplatu jednokratne naknade uz koji obavezno prilažu svu dokumentaciju koja potkrepljuje opravdanost njihovog zahtjeva.

O zahtjevima iz prethodnog stavka ovoga članka odlučuje Povjerenstvo za razmatranje zahtjeva za isplatu jednokratne naknade koje imenuje Gradonačelnik svojom odlukom.

O ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Gradonačelnik posebnom odlukom na prijedlog Povjerenstva iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 17.

Pravo na naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku minimalne zajamčene naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojima je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Troškovi stanovanja priznaju se u visini 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30 % od iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz stavka 1. ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

5. HRVATSKI CRVENI KRIŽ

Članak 18.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 15.800 EUR.

Članak 19.

Grad Pleternica sufinancira, putem posebnog zakona, dio djelatnosti HCK Gradskog društva HCK Požega.

6. STIPENDIJE GRADA PLETERNICE

Članak 20.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 33.000 EUR za studente te dodatno 2.000 EUR za poticanje izvrsnosti polaznika Glazbene škole Pleternica.

Članak 21.

Javni natječaj za dodjelu stipendija provodi se na temelju posebne odluke Gradskog vijeća Grada Pleternice, a pravo se ostvaruje u cijelosti prema navedenoj posebnoj odluci. Poticanje izvrsnosti izvršava se temeljem ugovora sa Glazbenom školom Požega.

7. DJEČJE IGRAONICE

Članak 22.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 7.000 EUR.

Članak 23.

U ovoj mjeri pravo se osigurava kroz:

- sufinanciranje igraonica za djecu, a ostvaruje se posebnom odlukom Gradonačelnika.

8. POMOĆ U KUĆI - ZAŽELI

Članak 24.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 396.000 EUR.

Članak 25.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva za provedbu projekta Zaželi – pomoć u kući gdje pravo na korištenje usluge koriste korisnici koji ispune uvjete propisane od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

9. POMOĆ ZA KUPNJU PRVE NEKRETNINE

Članak 26.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 20.000 EUR.

Članak 27.

Dodjelu nepovratnih financijskih sredstava za kupnju prve nekretnine osigurava se obiteljima, a ostvaruju se uz uvjet:

- da su podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji koji s njim žive mlađi od 40 godina,

- da stambenu građevinu, i to stan ili kuću, kupuju ili grade na području grada Pleternice
- da korisnici članovi zajedničkog kućanstva imaju prebivalište na području Grada Pleternice u trenutku podnošenja zahtjeva
- da podnositelj zahtjeva i članovi njegova zajedničkog kućanstva nemaju nekretnine u svom vlasništvu
- da podnositelj zahtjeva ili član njegove obitelji ima u trenutku podnošenja zahtjeva važeći zemljišnoknjižni uložak kojim dokazuje vlasništvo prve nekretnine za koju traži naknadu.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuje se u jednokratnom iznosu od max 2.000,00 eura.

Nakon stjecanja naknade iz prethodnog stavka, primatelj naknade dužan je imati prebivalište na adresi nekretnine za koju je primio naknadu u neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina, odnosno administrativnom području Grada Pleternice.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršne odluke ili rješenja koju donosi Gradonačelnica nakon provedenog Javnog poziva i ocjene dopuštenosti zahtjeva od strane Jedinstvenog upravnog odjela.

10. BOŽIĆNICA I USKRSNICA UMIROVLJENICIMA

Članak 28.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 40.000 EUR.

Članak 29.

Dodjela nepovratnih financijskih sredstava umirovljenicima prigodom blagdana Božića i Uskrsa koji imaju prebivalište na području Grada Pleternice.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuje se u jednokratnim iznosima od 50,00 eura za umirovljenike s mirovinom i ukupnim prihodima koji nisu veći od 350,00 eura .

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz prethodnog stavka ovoga članka propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju izvršnog rješenja koje donosi upravni odjel na temelju odluke iz stavka 3. ovoga članka.

Odredbe ovoga članka jednako se odnose i na božićnice i uskrsnice.

Korisnici zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Grada Pleternice prigodom blagdana Božića i Uskrsa ostvaruju pravo na isplatu novčane naknade u iznosu od 50,00 eura.

11. NOVČANA POTPORA ZA DJECU STAROSTI DO 12 GODINA

Članak 30.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 130.000 EUR.

Članak 31.

Novčana potpora za djecu starosti do 12 godina je potpora koju ostvaruju roditelji uz uvjet da oba roditelja, odnosno samo u slučaju jednoroditeljske obitelji jedan roditelj, imaju boravište i prebivalište na području Grada Pleternice, a istu ostvaruju za svako dijete koje isto ima prebivalište i boravište na području Grada Pleternice starosti do 12 godina.

Novčana potpora iz prethodnog stavka ovoga članka iznosi 13,27 eura mjesečno po djetetu, a u pravilu se isplaćuje polugodišnje.

Pravo na novčanu potporu iz stavka 1. ovoga članka ostvaruje se na temelju odluke gradonačelnika o isplati novčane potpore po prethodno provedenom Javnom pozivu koji se objavljuje na mrežnoj stranici Grada Pleternice.

Isplata novčane potpore traje sve do dana koji prethodi danu u kojemu dijete navršava 12 godina života uz uvjet da oba roditelja, odnosno samo u slučaju jednoroditeljske obitelji jedan roditelj, imaju boravište i prebivalište na području Grada Pleternice cijelo vrijeme trajanja primanja novčane potpore.

Uvjeti, kriteriji i mjerila za stjecanje naknade iz ovoga članka koji će biti predmet Javnog poziva propisati će se posebnom odlukom gradonačelnika.

12. PRODUŽENI BORAVAK U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 32.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 25.000 EUR.

Članak 33.

Putem navedene potpore financira se rad produženog boravka u Osnovnoj školi Pleternica, temeljem zajedničkog sporazuma. Grad Pleternica financira cjelokupan iznos plaće djelatnika u produženom boravku.

13. EU PROJEKTI U PRIPREMI –CENTAR ZA STARIJE OSOBE, DJEČJI VRTIĆ TRATINČICA

Članak 34.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u iznosu od 10.080.000,00 EUR za pripremu i provedbu projekta Centar za starije osobe Pleternica te dodatno Dječji vrtić Tratinčica (opremanje i sl.).

Članak 35.

Projektom Centar za starije osobe radimo na izgradnji centra za deinstitucionalizaciju starijih osoba, financiran EU sredstvima. Projektom Centar za starije osobe Pleternica osiguravamo infrastrukturu za brigu o starijim i nemoćnim osobama. Projekt Dječji vrtić Tratinčica osigurat će dodatnu opremu i sadržaje za vrtiće.

14. POTPORA ZA KUPNJU NEKRETNINE POD POSEBNIM UVJETIMA U SVRHU RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA

Članak 36.

Za ovu mjeru osiguravaju se sredstva u sklopu članka 36. ove Odluke.

Članak 37.

Dodjela nepovratnih financijskih sredstava za kupnju nekretnine pod posebnim uvjetima u svrhu rješavanja stambenog pitanja osigurava se obiteljima, hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Republike Hrvatske , a ostvaruje se uz uvjet da :

1. u trenutku otvaranja natječaja nisu stariji od 45 godina i koji u vlasništvu nema stan, odnosno kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjeti za život ili koji u vlasništvu ima samo jedan stan ili kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjet za život, a koju prodaje radi gradnje kuće zbog potreba vlastitog stanovanja;
2. bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner prijavitelja u vlasništvu nema stan, odnosno kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjeti za život ili koji u vlasništvu ima samo jedan stan ili kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjet za život, a koju prodaje radi gradnje kuće zbog potreba vlastitog stanovanja;
3. nisu stekli pravni položaj zaštićenog najmoprimca na području Republike Hrvatske i nisu ostvarili odgovarajuće pravo na stambeno zbrinjavanje po nekom drugom propisu
4. su prijavi na natječaj priložili ispunjen i potpisan Prijavni obrazac za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Pleternice po povoljnijim uvjetima

Maksimalni iznos potpore po prijavitelju je 90 % ponuđene cijene.

Prijavitelj koji je ostvario pravo na smanjenje ponuđene cijene ne može kupljeno gradilište prodati ili otuđiti najmanje 10 godina, od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Zabrana otuđenja i opterećenja nekretnine sa rokom od 10 godina upisat će se u zemljišne knjige.

Kupljena nekretnina može se opteretiti jedino kreditom potrebnim u svrhu izgradnje obiteljske kuće.

Prijavitelj je dužan ishoditi svu dokumentaciju potrebnu za izgradnju obiteljske kuće, izgraditi i ishoditi pravomoćnu uporabnu dozvolu za istu te ju dostaviti Gradu Pleternici najkasnije u roku 4 (četiri) godina zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Prijavitelj je dužan useliti u obiteljsku kuću i prijaviti prebivalište svih članova kućanstva najkasnije 30 dana od dana ishođenja pravomoćne uporabne dozvole za izgrađenu kuću na kupljenoj nekretnini.

Kuću izgrađenu na kupljenoj nekretnini po povoljnijim uvjetima zabranjeno je davati u najam u roku 10 (deset) godina od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

U slučaju da je prijavitekj ili njegov bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner, u trenutku kupnje nekretnine imao u vlasništvu samo jedan stan ili

kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjeti za život, a koju prodaje radi gradnje obiteljske kuće na predmetnoj nekretnini, dužan je dokaz o prodaji tog stana ili kuće (kupoprodajni ugovor, ZK izvadak i sl.) dostaviti Gradu Pleternici najkasnije u roku 2 (dvije) godine od ishođenja pravomoćne uporabne dozvole za novoizgrađenu obiteljsku kuću.

Ukoliko prijavitelj koji je ostvario pravo na smanjenje ponuđene cijene iz neopravdanih razloga ne ispuni uvjete navedene uvjete, dužan je u roku 60 dana od isteka roka platiti cjelokupan iznos ponuđene kupoprodajne cijene na natječaju. Ukoliko kupac u danom roku ne plati Gradu Pleternici cjelokupni iznos ponuđene kupoprodajne cijene, Grad Pleternica će pokrenuti postupak prisilne naplate.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 38.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev stranke (njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja) ili po službenoj dužnosti.

Članak 39.

Podnositelj je dužan uz zahtjev dostaviti dokaze za ostvarivanje prava kako je traženo ovom Odlukom o posebnom odlukom izvršnog tijela.

Članak 40.

Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu.

Članak 41.

O zahtjevu za ostvarivanje prava u prvom stupnju odlučuje Upravni odjel.

O žalbi na rješenje u prvom stupnju gdje je primjenjiva odlučuje nadležno upravno tijelo Požeško-slavonske županije.

Članak 42.

Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni ili nisu dostavljeni svi prilozi, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Upravnog odjela dopuniti zahtjev ili dostaviti tražene priloge u roku od pet (5) dana od dana dostave poziva za dopunu.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava i naknada ako dopunjeni zahtjev, odnosno traženi prilozi, ne budu dostavljeni u navedenom roku.

Članak 43.

Korisnik je dužan Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 44.

Ako je korisnik na temelju neistinitih ili netočnih podataka ostvario pravo koje mu ne pripada dužan je nadoknaditi nastalu štetu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Grada Pleternice a primjenjuje se od 01.siječnja 2026.godine.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-18
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (“Narodne novine” broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (“Službeno glasilo” Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
razvoja gospodarstva Grada Pleternice

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom razvoja gospodarstva Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Mjere koje predstavljaju potporu male vrijednosti provodit će se sukladno pravilima Uredbe Komisije EU br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine).

Članak 2.

Svrha ovoga programa je stvaranje uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj na području Grada Pleternice.

Članak 3.

Ciljevi ovoga programa su razvoj i promocija poduzetničke infrastrukture, jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za financiranje poduzetnika te podizanje razine poduzetničkih znanja i vještina.

Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, korištenju poduzetničke potporne infrastrukture za realizaciju poduzetničkih poduhvata, razvoju financijskih mjera potpore poduzetništvu te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici ovoga programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje malog gospodarstva, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem na području Grada Pleternice.

Iznimno, korisnici ovog programa mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi te sjedištu), fizičke osobe ili drugi pravni oblici koji su ovim programom utvrđeni kao korisnici pojedinih mjera.

NOSITELJI PROGRAMA

Članak 5.

Nositelji provedbe ovoga programa su Grad Pleternica (u daljnjem tekstu: Grad) te pravne osobe koje su utvrđene kao nositelji pojedinih mjera.

PODRUČJA PROGRAMA

Članak 6.

Područja Programa su:
1. Izgradnja poduzetničke infrastrukture
2. Promocija poduzetničke infrastrukture
3. Poduzetnički inkubatori
4. Potpore

Članak 7.

1. Izgradnja poduzetničke infrastrukture

Iz područja Programa IZGRADNJA PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE utvrđuju se sljedeće aktivnosti:

1.1.

Aktivnost:	**Proširenje Industrijske zone Pleternica**
Cilj:	C2-Unaprjeđenje infrastrukture
Prioritet:	P3-Poduzetnička infrastruktura
Mjera:	M1-Unapređenje poduzetničke infrastrukture
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Provedba	Kupnja zemljišta za potrebe proširenja Industrijske zone Pleternica

1.2.

Aktivnost:	**Izgradnja komunalne infrastrukture u Industrijskoj zoni Pleternica**
Cilj	C2-Unaprijeđenije infrastrukture
Prioritet:	P1-Prometna i komunalna infrastruktura
Mjera:	M2-Komunalna infrastruktura
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel

Provedba	Izgradnja komunalne infrastrukture u Industrijskoj zoni Pleternica

Članak 8.

2. Promocija

Iz područja Programa PROMOCIJA PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE utvrđuju se sljedeće aktivnosti:

2.1.

Aktivnost:	**Promocija poduzetničke infrastrukture**
Cilj	C2-Unaprjeđenje infrastrukture
Prioritet	P3-Poduzetnička infrastruktura
Mjera:	M2-Marketing poduzetničke infrastrukture
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Provedba	S ciljem privlačenja investicija na područje Grada Pleternice te pozicioniranja Grada Pleternice kao grada s povoljnim poslovnim okruženjem provodit će se aktivnosti promidžbe i informiranja te certificiranja

Članak 9.

3. Poduzetnički inkubatori

Iz područja Programa PODUZETNIČKI INKUBATORI utvrđuju se sljedeće aktivnosti i potpore:

3.1.

Aktivnost:	**Izgradnja poduzetničkih inkubatora**
Cilj	C2-Unaprjeđenje infrastrukture
Prioritet	P3-Poduzetnička infrastruktura
Mjera	M1-Unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture
Nositelj	Grad Pleternica- Jedinstveni upravni odjel, Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Provedba	Grad Pleternica će, s ciljem izgradnje poduzetničke potporne infrastrukture, razvijati sljedeće projekte: -Tehnologijsko inovacijski centar s inkubatorom – faza 2

3.2.

Potpora:	**Sufinanciranje zakupa poslovnog prostora u inkubatoru**
Cilj	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel, Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji se smatraju poduzetnicima – početnicima i drugi subjekti prema Pravilniku kojim se utvrđuju kriteriji i postupaka za dodjelu u zakup prostora Poduzetničkog inkubatora Pleternica
Provedba	Podupiranje razvoja malog i srednjeg poduzetništva kroz subvencionirani

	zakup poslovnog prostora te pružanje poslovnih, tehničkih i obrazovnih usluga kako bi poduzetnici početnici imali adekvatne uvjete za rast i razvoj. Sufinanciranje zakupa poslovnog prostora u inkubatoru: -100% troška zakupa u 1. godini poslovanja, -75% troška zakupa u 2. godini poslovanja -50% troška zakupa u 3. godini poslovanja, a temeljem sklopljenog Ugovora o zakupu između Poduzetničkog centra Pleternica d.o.o. i korisnika za PLINK. Za E inkubator temeljem natječaja raspisanog od strane Grada Pleternice.
Izuzeće	PDV koji je povrativ.

Članak 10.

4. Potpore gospodarstvu

Iz područja Programa POTPORE GOSPODARSTVU utvrđuju se sljedeće potpore:

4.1.

Potpora:	**Potpora za pokretanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika početnika**
Cilj	C1- poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	p-1 poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 3 godine do dana podnošenja prijave na javni poziv iz članka 12. stavka 1. ovoga Programa Iznimno od prethodnog stavka poduzetnik početnik koji je u godini u kojoj je raspisan Javni poziv navršio razdoblje od 3 godine u kojem je upisan u odgovarajući registar, može podnijeti prijavu na Javni poziv i dobiti potporu za pokretanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika početnika, ali samo za troškove koji su nastali u periodu od dana zatvaranja prethodnog Javnog poziva do dana kada je navršio razdoblje od 3 godine u kojem je upisan u odgovarajući registar. Troškovi koji nastanu nakon razdoblje iz prethodnog stavka biti će neprihvatljivi.
Provedba	Potpora pri pokretanju gospodarske aktivnosti za nabavu strojeva, opreme i alata te uređenje poslovnog prostora, u visini od 70% troškova, a najviše do 2.700,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ, troškovi za kupnju osobnog automobila, najma poslovnog prostora, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati

4.2.

Potpora:	**Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme**
Cilj	C1-Poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera	M2-Unaprjeđenje prerađivačke industrije

Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice i koji su prema NKD-Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje sljedeće djelatnosti: Prerađivačka industrija područje C od odjeljka 10 do 33.
Provedba	Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme u visini od 50% troškova, a najviše do 6.700,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ, nabava osobnog automobila, nabava i ugradnja strojeva i opreme koja primarno služi poljoprivrednoj proizvodnji. Troškovi nastali na ulaganju u tuđu imovinu. Troškovi nastali u poslovnom odnosu sa povezanom osobom. Teretna vozila koja služe za prijevoz tereta.

4.3.

Potpora:	**Potpora za certificiranje proizvoda i procesa**
Ciljevi	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera	M1-poticanje ulaganja domaćih I stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice
Provedba	Potpora za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, u visini od 50% troškova, a najviše 1.400,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.4.

Potpora:	**Potpore za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije i nacionalnih izvora**
Cilj:	C-1 poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet:	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera:	M1-poticanje ulaganja domaćih I stranih investitora
Nositelj:	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel, Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Korisnici:	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice
Provedba:	Potpora za izradu projektnog prijedloga i pripremu popratne dokumentacije pri prijavi na natječaje za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih izvora u visini od 50% troškova uz uvjet da je nositelj izrade provedbe ove mjere Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Izuzeće:	PDV koji je povrativ

4.5.

Potpora:	**Potpora za izlaganje na sajmovima**
Ciljevi	C2-unaprijeđenje poduzetničke infrastrukture

prioritet	P3-poduzetnička infrastruktura
Mjera	M2-poticanje pod.inf. kroz marketing
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice
Provedba	Potpora za sudjelovanje na domaćim i inozemnim sajmovima za pokriće troškova izložbenog prostora na sajmu te smještaja i prijevoza sudionika na sajmu, u visini od 50% troškova, a najviše 600,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.6.

Potpora:	**Potpore za kupnju zemljišta u Industrijskoj zoni Pleternica**
Cilj:	C1- Poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet:	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera:	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti
Provedba	Poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti te pružanje određenih beneficija radi privlačenja ulaganja i otvaranja novih radnih mjesta na području Grada Pleternice. Početna cijena kupnje zemljišta određuje se sukladno Procjembenom elaboratu izrađenom po ovlaštenom sudskom vještaku te se ista umanjuje sukladno donjim kriterijima, ali ne može biti niža od 0,27 eura/m2. Elementi za umanjenje početne cijene: -za prerađivačku industriju (NKD područje C odjeljak 10-33) - 60% -za subjekte s područja računalnih tehnologija (NKD područje J odjeljak 58.2 i 62.0) - 40% -za subjekte s područja - NKD područje A - 20% -za subjekte s područja - NKD područje D - 20% -za subjekte s područja - NKD područje F - 20% -za korisnike poduzetničkog inkubatora u Pleternici – 10% -za svako novo radno mjesto – 1% pod uvjetom da svaka novozaposlena osoba ima prebivalište na području Grada Pleternice Maksimalna vrijednost umanjenja početne cijene iznosi 90%.

4.7.

Mjera	**Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju**
Ciljevi	C1- poticanje konkurentnosti gospodarstva
prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju

Mjera	M1-poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti
Provedba	Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa na izgradnju gospodarskih/poslovnih objekata na način: - 100% oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju unutar Poduzetničke zone Pleternica - 100% oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju izvan Poduzetničke zone Pleternica za prerađivačku industriju (NKD područje C odjeljak 10-33) - 50% oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju izvan Poduzetničke zone Pleternica za sve ostale djelatnosti

4.8.

Mjera	**Kupnja privatnog zemljišta u Industrijskoj zoni Pleternica za pokretanje gospodarske djelatnosti**
Cilj:	C1- Poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet:	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera:	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti, koje su prema NKD-Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirane za obavljanje sljedeće djelatnosti: Prerađivačka industrija područje C od odjeljka 10 do 33 te kupuju zemljište od privatne osobe u Industrijskog zoni Pleternica. Korisnik mjere se obvezuje u roku 30 dana od izdavanja akta kojim se dopušta građenje, ukoliko ne nastupe okolnosti na koje investitor nema utjecaja, započeti sa izgradnjom postrojenja za obavljanje djelatnosti iz prethodnog stavka a najkasnije u roku od 3 (tri) godine od dana potpisa Ugovora kojim se dodijeljuje potpora. Korisnik se obvezuje u roku od 5 (pet) godina od dana potpisa Ugovora kojim se dodijeljuje potpora započeti obavljati odgovarajuću djelatnost.
Provedba	Poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti te pružanje određenih beneficija radi privlačenja ulaganja i otvaranja novih radnih mjesta na području Grada Pleternice. Elementi umanjenja isplaćene kupoprodajne cijene: -za prerađivačku industriju (NKD područje C odjeljak 10-33) - 60% Grad Pleternica sufinancira iznos isplaćene kupoprodajne cijene, odnosno do maksimalnog iznosa od 4,50 e /m2. Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja za ovu mjeru kumulativno ne može biti veći od 30.000,00 eura godišnje.

4.9.

Potpora:	**Oslobođenje plaćanja komunalne naknade**
Ciljevi	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora

Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti
Provedba	Oslobođenje plaćanja komunalne naknade za objekte unutar Poduzetničke zone Pleternica: -100% u prvoj godini poslovanja -80% u drugoj godini poslovanja -60% u trećoj godini poslovanja -40% u četvrtoj godini poslovanja -20% u petoj godini poslovanja

4.10.

Mjera	**Potpora za priključenje na infrastrukturu**
Ciljevi	C1- poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti koje investiraju na području Industrijske zone Pleternica
Provedba	Financiranje priključenja na EE mrežu, 100% ili max 20kW Financiranje priključenja na sustav vodoopskrbe i odvodnje, 100% ili max. osnovni priključak Prihvatljiv trošak smatra se trošak nastao u godini u kojoj je raspisan Javni poziv po ovom Programu, te u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan Javni poziv po ovom Programu.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.11.

Potpora:	**Potpore za radna mjesta**
Ciljevi	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera	M1-Poticanje ulaganja domaćih I stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti
Provedba	Korisnici mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 800,00 eura godišnje – za radnike s područja Grada Pleternice Prihvatljivim troškom smatra se i aktivnost zapošljavanja koje je nastalo u prethodnoj godini uz uvjet da i dalje traje tijekom godine u kojoj je raspisan Javni poziv.

4.12.

Potpora:	**Potpore za stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika**
Ciljevi	C3-razvoj ljudskih potencijala
Prioritet	P1-razvoj tržišta rada

Mjera	M2-Razvoj usavršavanja i cjeloživotnog obrazovanja
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Pravne i fizičke osobe bez obzira na veličinu, vlasničku strukturu i sjedište, registrirane za obavljanje djelatnosti koja dovodi do povećanja gospodarske aktivnosti i zaposlenosti
Provedba	Potpora za stručno obrazovanje i osposobljavanje za rad zaposlenika subjekta malog gospodarstva u visini od 50% troškova, a najviše do 600,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ, troškovi studiranja i pohađanja seminara

4.13.

Potpora:	**Potpore za samozapošljavanje**
Ciljevi	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo I industriju
Mjera	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica-Jedinstveni upravni odjel, Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Korisnici	Fizičke osobe koje pokreću poslovanje i registraciju tvrtke na području Grada Pleternice
Provedba	Izrada poslovnog plana u visini 100% u Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.14.

Potpora:	**Potpore za financiranje kamate**
Ciljevi	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice
Provedba	Financiranje kamate korisniku koji ima zaključen ugovor s HAMAG-BICRO za ESIF zajam u iznosu od 100,00 % ugovorene kamate.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.15.

Potpora:	**Potpora za nabavu hardwarea i softwarea**
Cilj	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P1-poticanje investicija u poduzetništvo i industriju
Mjera	M1-Poticanje ulaganja domaćih i stranih investitora
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice i koji su prema NKD-Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje sljedeće djelatnosti: NKD područje J odjeljak 58.2 i 62.0

Provedba	Potpora za nabavu i ugradnju softwarea i opreme u visini od 50% troškova, a najviše do 1400,00 eura Najveći iznos potpore po svim zahtjevima jednog prijavitelja kumulativno ne može biti veći od iznosa navedenog prethodnim stavkom.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

4.16.

Potpora:	**Potpora za razvoj turističke infrastrukture**
Cilj	C1-poticanje konkurentnosti gospodarstva
Prioritet	P3-razvoj turizma
Mjera	M1- razvoj turističke infrastrukture
Nositelj	Grad Pleternica, Jedinstveni upravni odjel, Turistička zajednica Grada Pleternice
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem na području Grada Pleternice i koji su prema NKD-Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje turističke djelatnosti
Provedba	Potpora za razvoj turističke infrastrukture u obliku potpore za povećanje ležajeva što se dokazuje odgovarajućom dokumentacijom, a potpora iznosi 270 eura po novom ležaju.
Izuzeće	PDV koji je povrativ

SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 11.

Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Pleternice i iz drugih izvora.

Visina sredstava za provedbu mjera iz ovog programa utvrđuje se u Proračunu Grada Pleternice, a sredstva po pojedinom korisniku utvrđuje Gradonačelnica Grada Pleternice (u daljnjem tekstu: Gradonačelnica).

PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 12.

Za provedbu mjera iz ovog programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnica u pravilu raspisuje javni poziv u kojemu određuje uvjete prijava na Javni poziv. Javni poziv se može raspisati za jednu ili za više mjera iz programa.

Javni poziv se objavljuje na web stranici Grada Pleternice www.pleternica.hr te na Oglasnoj ploči Grada Pleternice.

Javni poziv je otvoren za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave, koji izrađuje Jedinstveni upravni odjel, uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija, te se dostavlja u pisarnicu Grada Pleternice.

Povjerenstvo, koje imenuje Gradonačelnica, razmatra pristigle prijave i daje prijedlog za dodjelu potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva Gradonačelnica dodjeljuje potporu male vrijednosti.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-19
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 100. u svezi sa člankom 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine br 29/19, 98/19), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Pleternice od 01. siječnja do 31. prosinca 2026. godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Pleternice od 1. siječnja do 31.prosinca 2026. godine (u nastavku teksta: Odluka) određuje se visina i način raspoređivanja sredstava za rad političkih stranka i članova Gradskoga vijeća Grada Pleternice izabranih s liste grupe birača za 2026. godinu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koje imaju rodni značaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira u kojem se rodu koriste.

II. VISINA I NAČIN RASPOREĐIVANJA SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANKA ZASTUPLJENIH U GRADSKOM VIJEĆU

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava namijenjen financiranju političkih stranaka i članova Gradskoga vijeća Grada Pleternice izabranih s liste grupe birača (u nastavku teksta: lista grupe birača) od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine planira se u iznosu od 9576,00 eura u Proračunu Grada Pleternice za 2026. godinu.

Članak 3.

Političkim strankama i listi grupe birača sredstva se raspoređuju uvažavanjem slijedećih načela:

- svaka politička stranka i lista grupe birača ima pravo na naknadu razmjerno broju članova u Gradskom vijeću Grada Pleternice (u nastavku teksta: Gradsko vijeće)
- za člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola (žene) političkoj stanci i listi grupe birača pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. alineja 2. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Gradskom vijeću Grada Pleternice niža od 40 %.

Članak 4.

Kao podaci o stranačkoj pripadnosti odnosno pripadnosti listi grupe birača za članove Gradskog vijeća uzimaju se podaci o stranačkoj pripadnosti članova Gradskog vijeća na dan konstituiranja Gradskog vijeća.

Članak 5.

Iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću utvrđuje se, bez sredstava za članove podzastupljenog spola za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine u visini od 720,00 eura.

Sredstva iz prethodnog stavka ovoga članka raspoređuju se za rad političkoj stranci odnosno listi grupe birača u Gradskom vijeću razmjerno broju njenih članova.

Članak 6.

Za svakog pripadnika izabranog člana podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno listi grupe birača pripada pravo na naknadu u visini od 72,00 eura, sukladno članku 3. stavku 1. alineja 2. ove Odluke.

Članak 7.

Ukoliko pojedinom članu Gradskog vijeća nakon konstituiranja Gradskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Gradskog vijeća pripadao u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno ovoj Odluci pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko član Gradskog vijeća izabran sa liste grupe birača, nakon konstituiranja Gradskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Gradskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Pleternice, ostaju tom članu, te se na njega i nadalje primjenjuju zakonske odredbe koje se odnose na članove izabrane sa liste grupe birača.

Članak 8.

Obračun i isplatu sredstava sukladno ovoj Odluci obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice, Odsjek za financije.

Sredstva za redovito godišnje financiranje iz članka 2. Odluke doznačuju se na žiro-račun političke stranke odnosno na poseban račun člana Gradskog vijeća izabranog na listi grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2025.g.

GRAD PLETERNICA

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17 i članka 36. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo" Grada Pleternice br. 04/25), a na prijedlog Gradonačelnice Grada Pleternice, Gradsko Vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici gradskog vijeća održanoj dana 18. prosinca 2025. donijelo je:

Analiza stanja sustava civilne zaštite za Grad Pleternicu u 2025.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Grad Pleternica dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Grad Pleternica dužan je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužni su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

a) stožeri civilne zaštite
b) operativne snage vatrogastva
c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
e) udruge
f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
g) koordinatori na lokaciji
h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Gradsko vijeće, na prijedlog gradonačelnika, izvršava sljedeće zadaće:
– u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
– donosi procjenu rizika od velikih nesreća
– donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
– donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Gradonačelnik izvršava sljedeće zadaće:
– donosi plan djelovanja civilne zaštite
– donosi plan vježbi civilne zaštite
– priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
– kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
– donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
– odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
– izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
– osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
– osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
– osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
– uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Gradonačelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Gradonačelnik je dužan osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Služba civilne zaštite.

ZAKONSKE ODREDBE

r.br.	ZAKONI – PRAVILNICI - UREDBE	NN
1.	**ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**	**82/15 118/18 31/20 20/21 114/22**
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	**37/16**
3.	Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	**126/19 17/20**
4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlouporabe poziva na broj 112	**37/16**
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	**38/16**
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite	**49/16**
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	**57/16**
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	**57/16**
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	**57/16**
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	**61/16**
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	**65/16**
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	**69/16**
13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	**69/16**
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	**69/16**
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspekcijskog nadzora u sustavu civilne zaštite	**69/16**
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	**75/16**
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	**75/16**
18.	➢ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika ➢ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika	**98/16 67/17**
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	**99/16**
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	**99/16**
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	**27/17**
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	**33/17**
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	**49/17**
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	**53/17**
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	**67/17**

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2025.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025.g.
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- Donesene su Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite 2026-2029. godine,
- Donesena je Procjena rizika od velikih nesreća za područje grada Pleternice
- Donesena je Odluka o osnivanju, ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite Grada Pleternice
- Donesena je Odluka o osnivanju stožera civilne zaštite i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite Grada Pleternice,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2025.g.,

2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, postrojba CZ opće namjene)

NAZIV STOŽERA CZ/ DUŽNOST	IME I PREZIME
Načelnik Stožera civilne zaštite	Nikola Raguž
Zamjenik načelnika stožera civilne zaštite	Josip Soldo
Član stožera za protupožarnu zaštitu	Ivica Klobučar
Član stožera za komunalne djelatnosti	Željko Baltić
Član stožera predstavnik policijske uprave	Goran Alaber
Član stožera predstavnik službe civilne zaštite	Slavko Marinac
Član stožera za medicinsko zbrinjavanje	Martina Labud
Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Antun Alaber
Član stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju - HCK	Miroslav Zelenika
Član stožera zapovjednik postrojbe CZ	Tomislav Ećimović
Član predstavnik HGSS	Josip Kraker

2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojena je postrojba civilne zaštite Grada Pleternice koja broji 42 (četrdesetdva) obveznika.

2.2. Povjerenici civilne zaštite

Postojećem Odlukom je imenovana je 85 povjerenika i njihovih zamjenika. Slijedeći članak 21. spomenute Uredbe za prostor Grada potrebno je imenovati 30 povjerenika i 30 zamjenika.

Redni broj	*Naselje*	*Broj stanovnika*	*Povjerenik*	*Zamjenik*
1	Ašikovci Lakušija Sesvete Ćosinac	67 63 107 39	1	1
2	Viškovci Blacko	160 169	1	1
3	Brodski Drenovac Ratkovica	532 156	2	2
4	Bučje	253	1	1
5	Buk Brđani Mihaljevići Vrčin Dol	168 32 0 1	1	1
6	Sulkovci Bzenica Bresnica	419 79 175	2	2
7	Frkljevci	287	1	1
8	Gradac Vesela	789 110	3	3
9	Kadanovci Bilice	197 150	1	1
10	Pleternički Mihaljevci Svilna Tulnik Kalinić Zarilac Knežci Mali Bilač	6 109 16 62 116 50 15	1	1
11	Komorica Požeška Koprivnica Poloje	116 199 66	2	2
12	Kuzmica	369	1	1
13	Novoselci Trapari	157 136	1	1
14	Pleternica	2895	9	9
15	Resnik	254	1	1
16	Srednje Selo	253	1	1
17	Zagrađe	366	1	1
UKUPNO		*9138*	*30*	*30*

3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite.
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

3.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

3.2. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

4. VATROGASTVO

Za DVD-ove i VZP-e u 2025. godini Grad Pleternica raspodijelio je financijska sredstva u iznosu od 50.000,00 €.

5. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

6.1 Operativne snage sustava civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Grada Pleternice
Postrojba civilne zaštite Grada Pleternice
Povjerenici civilne zaštite
JVP Požeško-slavonske županije
VZ Požeško-slavonske županije
VZ Požeštine
DVD Pleternica
DVD Lakušija
DVD Knežci
DVD Zagrađe
DVD Požeška Koprivnica
DVD Buk
DVD Drenovac
DVD Sulkovci
DVD Sesvete
DVD Gradac
DVD Frkljevci-Kadanovci
HGSS, Stanica Požega

6.2 Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Pleternice

- Veterinarska ambulanta, Pleternica
- Pleternički komunalac d.o.o.
- OŠ Fra Kaje Adžića Pleternica
- Lovačko društvo „Sokol“ Bučje
- Lovačko društvo „Dilj“ Buk
- Lovačko društvo „Vražjak“ Sesvete
- Lovačko društvo „Šljuka“ Bzenica
- Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije
- Dobrovoljna vatrogasna društva na području Grada Pleternice
- Hrvatska gorska služba spašavanja
- Montcogim plinara d.o.o.
- Tekija d.o.o.

7. Zaključak o stanju sustava civilne zaštite

7.1. Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenje preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 1: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive, zbirna ocjena

Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive	*Brojčana ocjena*	*Ocjena*
strategija, normativno uređenje i planovi	Visoka spremnost	2
sustav javnog uzbunjivanja	Niska spremnost	3
stanje svijesti o prioritetnim rizicima	Vrlo visoka spremnost	1
prostorno planiranje i legalizacija građevina	Vrlo visoka spremnost	1
ocjena fiskalne situacije i njene perspektive	Niska spremnost	3
ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja	Vrlo niska spremnost	4
Ukupna ocjena	***Visoka spremnost***	***2***

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada ***u području preventive je 2 – visoka spremnost.***

Da bi se spremnost sustava u području planiranja unaprijedila potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje su ocijenjene ocjenom 3 niska spremnost i ocjenom 4 vrlo niska spremnost. U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na sustav javnog uzbunjivanja, fiskalna situacija i njena perspektiva i baze podataka i podloge za potrebe planiranja reagiranja. Da bi se navedene sastavnice unaprijedile potrebno je:

- Obvezati vatrogasne postrojbe s područja Grada da obavijeste izvršno tijelo o intervencijama s opasnim tvarima ili kod prijetnje buktajućim požarom većeg opsega
- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije nekakav štetni događaj u cilju upoznavanja članova o utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kako su se one mogle spriječiti ili bar ublažit,
- u područjima prioritetnih ugrožavanja utvrditi broj nelegalnih objekata koji imaju dvojbenu otpornost na posljedice djelovanja tih prijetnji.
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- upoznati ostale sudionike sustava CZ s načinom djelovanja prijetnje te kako na nju reagirati i zaštititi se
- predvidjeti financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i financijska sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja

- uspostaviti bazu podataka o elementarnim nepogodama i poremećajima u radu kritične infrastrukture te navedene baze redovno ažurirati

7.2. Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 2: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja, zbirna ocjena

Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja	*Brojčana ocjena*	*Ocjena*
spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Vrlo visoka spremnost	1
spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite	Niska spremnost	3
stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta	Niska spremnost	3
Ukupna ocjena	Niska spremnost	3

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada ***u području reagiranja je 3 – niska spremnost.***

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje su ocjenjene ocjenom 3 (niska spremnost) i ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta te spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedile potrebno je:

- Opremiti povjerenike civilne zaštite i osposobiti za provedbu mjera u slučaju prioritetne prijetnje i njenih rizika
- Pravne osobe i udruge građana upoznati sa njihovim zadaćama
- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Grad nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Grada.

7.3. Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici..

Tablica 3: Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite

Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite	*Brojčana ocjena*	*Ocjena*
Područje preventive	Niska spremnost	3
Područje reagiranja	Niska spremnost	3
Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite	Niska spremnost	3

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada ***u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 3 – niska spremnost.***

IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2025. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2025. god. (EUR)	PLANIRANO u 2026. god. (EUR)
1.	**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CZ (opće namjene)**		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite		
	-Stožer civilne zaštite **- odore**		
	-Postrojba CZ opće namjene **- odore**		
	-Procjena rizika		
	-Poslovi civilne zaštite		
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – **Čl. 17 st. 3. zakona**		
	UKUPNO:	**5.755,26 EUR**	**6.000,00 EUR**
2.	**VATROGASTVO**		
	-Vatrogasna zajednica		
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe		
	-Vatrogasna zapovjedništva Grada		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
	UKUPNO:	**67.170,00 EUR**	**70.000,00 EUR**
3.	**SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)**		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:	U sklopu održavanja zgrada	
4.	**UDRUGE GRAĐANA**		
	HGSS	**5.000,00 EUR**	**5.000,00 EUR**
	UKUPNO:		
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		**77.925,26 EUR**	**81.000,00 EUR**

POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-01/25-01/06
Urbroj: 2177-7-03-25-20
Pleternica, 18. prosinca 2025.g.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-21
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice u 2025. godini

I.

Ovim Zaključkom usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice u 2025. godini u tekstu kako je predloženo.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom glasilu Grada Pleternice«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

2026.G. – 2028.G.

GRAD PLETERNICA

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20,20/21 i 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 36. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo“ grada Pleternice br. 04/25) Gradsko vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici Gradskog vijeća, održanoj 18. prosinca 2025., donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA 2026. – 2028. g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:
– u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj

sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2026.G.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

1. Uskladiti Plan djelovanja sustava civilne zaštite za Grad Pleternicu.
Nositelj: gradonačelnik
Suradnici: konzultant, Stožer CZ, Jedinstveni upravni odjel.
Rok: lipanj 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u CZ te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, (NN 66/21).*

2. Donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2027. godinu
Nositelj: Gradonačelnik
Suradnici konzultant., Stožer CZ, Jedinstveni upravni odjel.
Rok: studeni 2026.g.
Zakonska osnova: *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)*
Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda NN 65/19

3. Izraditi Plan vježbi za 2027. god
Nositelj: gradonačelnik
Suradnici: konzultant, Stožer CZ, Jedinstveni upravni odjel.
Rok: prosinac 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

4. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite
Nositelj: načelnik stožera CZ
Suradnici: konzultant, Stručna služba gradskog vijeća i gradonačelnik
Rok: siječanj-ožujak 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

5. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite
Nositelj: načelnik stožera CZ
Suradnici: Jedinstveni upravni odjel, konzultant
Rok: kontinuirano 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)*

6. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.
Nositelj: načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel
Suradnici: : Jedinstveni upravni odjel, konzultant
Rok: ožujak 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.
Nositelj: načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel
Suradnici: : Jedinstveni upravni odjel, konzultant
Rok: srpanj 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

8. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene
Nositelj: načelnik stožera
Suradnici: konzultant
Rok: srpanj 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

9. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
Nositelj: načelnik stožera
Suradnici: Služba civilne zaštite Požega, konzultant
Rok: srpanj 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

10. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike
Nositelj: Gradonačelnik
Suradnici: Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ
Rok: ožujak 2026.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

11. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike
Nositelj: Gradonačelnik
Suradnici: Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ
Rok: siječanj 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

12. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.
Nositelj: načelnik stožera
Suradnici: konzultant, Jedinstveni upravni odjel
Rok: kontinuirano 2026.g.
Zakonska osnova: *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)*

13. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.
Nositelj: načelnik stožera
Suradnici: Jedinstveni upravni odjel
Rok: kontinuirano 2026.g.

PREGLED FINANCIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Red broj	OPIS POZICIJE	2026.g.(EUR)	2027.g.(EUR)	2028.g.(EUR)
1.	**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE**			
	Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva			
	Stožer civilne zaštite– odore, veza, edukacija			
	Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija			
	Procjena rizika			
	Plan djelovanja sustava CZ			
	Vježba operativnih snaga zaštite i spašavanja			
	Povjerenici civilne zaštite, voditelji objekata za smještaj			
	Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga			
	Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata			
	Premije osiguranja za operativne snage			
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda			
	UKUPNO:	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**
2.	**VATROGASTVO**			
	Vatrogasna zajednica			
	Dobrovoljne vatrogasne postrojbe			
	Vatrogasna zapovjedništva			
	Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara			
	UKUPNO:	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
3.	**SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)**			
	Tekuće održavanje			
	UKUPNO:	U sklopu održavanja zgrada	U sklopu održavanja zgrada	U sklopu održavanja zgrada
4.	**UDRUGE GRAĐANA**			
	HGSS			
	UKUPNO:	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		81.000,00	81.000,00	81.000,00

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-01/25-01/06
Urbroj: 2177-7-03-25-22
Pleternica: 18. prosinca 2025.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-23
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 2026.-2028.

I.

Ovim Zaključkom usvaja se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pleternice sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 2026.-2028. u tekstu kako je predloženo.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom glasilu Grada Pleternice«.

G R A D S K O V I J E Ć E G R A D A P L E T E R N I C E

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite

2026.g. – 2029.g.

GRAD PLETERNICA

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 49. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 36. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice br. 04/25) Gradsko vijeće Grada Pleternice na 4. sjednici Gradskog vijeća, održanoj 18. prosinca, donijelo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PLETERNICE ZA 2026. – 2029.g.

Uvod

Smjernicama se utvrđuju prioriteti lokalne vlasti na području civilne zaštite, definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim područjima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se ostvaruju sljedeći ciljevi:

- na temelju procjena rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja,
- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama,
- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama u slučaju velike nesreće i katastrofe (edukacije, vježbe, opremanje),
- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama,
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći,
- planira osiguravanje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine.

1. DIJELOVI PROCJENE RIZIKA, VAŽNI ZA IZRADU SMJERNICA

1.1. Odabir jednostavnih prioritetnih prijetnji

Jednostavne prioritetne prijetnje		*Razina na kojoj je utvrđena prijetnja*	***RH***
			PSŽ
			JLS
r.b.	*Prijetnja*	*Prostor ugroze*	
1	Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela	Blacko, Frkljevci, Gradac, Kuzmica, Lakušija, Pleternica, Bzenica, Srednje Selo, Sulkovci, Vesela, Viškovci, Poloje, Ratkovica, Požeška Koprivnica i Brodski Drenovac	
2	Suša	Cijelo područje Grada	
3	Olujno nevrijeme s tučom	Cijelo područje Grada	
4	Potres	Cijelo područje Grada	
5	Epidemije i pandemije	Cijelo područje Grada	
6	Ekstremne temperature	Cijelo područje Grada	
7	Tehničko tehnološke nesreće s opasnim tvarima	Naselje Pleternica	
8	Tehničko tehnološke nesreće u cestovnom prometu	Naselje Pleternica	

1.2. Matrica rizika s uspoređenim rizicima

Katastrofalne	*Posljedice*	5					
Značajne		4	**X Potres**				
Umjerene		3	**X Nesreće s opasnim tvarima cestovni promet** **X Nesreće s opasnim tvarima industrijske nesreće**		**X Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela**	**X Toplinski val** **X Tuča**	**X Epidemija i pandemija**
Malene		2			**X Suša**		
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
	Vjerojatnost						
Vrlo visok			Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika
Visok							
Umjeren							
Nizak							

1.3. Prikaz prijetnji (scenarija) s vrijednostima izračunatih rizika

PRIJETNJE (SCENARIJ)	***BROJČANA VRIJEDNOST RIZIKA***	***OCJENA PRIHVATLJIVOSTI***	***OBRAZLOŽENJE***
Poplave izazvane izlijevanjem vodenih tijela	2(2,3)	*TOLERANTNO*	Umjerena vjerojatnost velike nesreće uvjetuje pojavu visokog rizika od posljedica poplava. Propisane su tehničke mjere za ugrožena područja.
Potres	2(1,4)	*TOLERANTNO*	Vrlo mala vjerojatnost velike nesreće. Propisane su tehničke mjere za osiguranje otpornosti građevina na potres.
Ekstremne temperature – toplinski val	3(4,3)	*TOLERANTNO*	Cijelo područje Grada je ugroženo. Tehničke mjere nije moguće provesti, ali slijede se upute i obavijesti stanovništvu od DHMZ-a.
Ekstremne temperature - suša	2(3,2)	*TOLERANTNO*	Klimatske promjene na ovaj rizik utječu u kratkoročnom i dugoročnom razdoblju. Opažen je značajan trend sušnih razdoblja na istoku Slavonije pa tako i na području Grada, stoga se trebaju provesti mjere prilagodbe uzimajući u obzir sve promjene.
Olujno nevrijeme s tučom	3(4,3)	*TOLERANTNO*	Vjerojatnost velike nesreće je sa umjerenim učincima. Grad ne može utjecati na pojavnost.
Epidemije i pandemije	4(4,3)	*TOLERANTNO*	Cijelo područje Republike Hrvatske pa tako i Grada je ugroženo. Tehničke mjere nije moguće provesti, ali slijede se upute i obavijesti stanovništvu od Zavoda za javno zdravstvo. Preventivne mjere nisu na razini Grada pa je područje tolerantno.
Nesreće s opasnim tvarima- industrijske nesreće	2(1,4)	*TOLERANTNO*	Vjerojatnost velike nesreće je iznimno mala. Pravne osobe su u obvezi provođenja mjera za smanjivanje rizika, a mjere i aktivnosti u slučaju nesreće provode vatrogasne postrojbe s područja Grada.
Nesreće s opasnim tvarima u cestovnom prometu	2(1,3)	*TOLERANTNO*	Vjerojatnost velike nesreće je mala. Mjere smanjenja rizika su na razini pravne osobe, na koje Grad ne može utjecati. Mjerama reagiranja neće se smanjiti rizik nego samo smanjiti posljedice do podnosivih i u nadležnosti su vatrogasne postrojbe s područja Grada.

2. CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

Ciljevi iz Smjernica utvrđuju se na temelju procjene rizika s naglaskom na:

- preventivne mjere, odnosno povezuju se s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

2.1. Preventivne mjere

RIZIK (SCENARIJ)	*OCJENA PRIHVATLJIVOSTI*	**PREVENTIVNE MJERE**	Rokovi izvršenja	Nositelji izrade	Suradnja	Planirana sredstva
POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM VODENIH TIJELA	*TOLERANTNO*	Redovito održavati građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju, kanale III i IV reda u smislu Zakona o vodama (NN 66/19),	**Do kraja tekuće godine**	**Hrvatske vode**	**Grad**	-
		Upoznati stanovništvo s mogućim posljedicama poplave i načinom provedbe samozaštite i organizirane zaštite.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Hrvatske vode, DVD, MUP, stožer civilne zaštite, Služba civilne zaštite**	**Tablica 3**
		Organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Hrvatske vode, DVD, MUP, stožer civilne zaštite, Služba civilne zaštite**	**Tablica 3**
POTRES	*TOLERANTNO*	Preventivne mjere provode investitori gradnje propisanim tehničkim mjerama kojima se osigurava otpornost građevina na potres.				
EKSTREMNE TEMPERATURE-TOPLINSKI VAL	*TOLERANTNO*	Stanovnici sami provode preventivne mjere.				-
EKSTREMNE TEMPERATURE – SUŠA	*TOLERANTNO*	Promicati potrebu osiguranja usjeva i dugogodišnjih nasada.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Osiguravajuća društva**	**Pozicija u proračunu**
		Financijski pomoći poljoprivrednicima pri zaključivanju polica osiguranja.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Osiguravajuća društva**	-

		Inicirati aktivnosti na izgradnji sustava navodnjavanja najvrjednijih poljoprivrednih površina sa zainteresiranim JLS i teritorijalno višom jedinicom regionalne samouprave.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Grad**	**Pozicija u proračunu**
		Koordinirati aktivnosti oko prijava za sufinanciranje projekata zaštite dugogodišnjih nasada iz sredstava EU.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Grad**	**-**
OLUJNO NEVRIJEME S TUČOM	*TOLERANTNO*	Promicati potrebu osiguranja usjeva i dugogodišnjih nasada..	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Osiguravajuća društva**	**Pozicija u proračunu**
		Financijski pomoći poljoprivrednicima pri zaključivanju polica osiguranja	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Osiguravajuća društva**	**Pozicija u proračunu**
		Koordinirati aktivnosti oko prijava za sufinanciranje projekata zaštite dugogodišnjih nasada iz sredstava EU.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Grad**	**Pozicija u proračunu**
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	*TOLERANTNO*	Stalno pratiti stanje i sanirati novo nastale divlje deponije otpada.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Komunalni redar**	**-**
		Ostale preventivne mjere stanovnici sami provode sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.(NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20)				**-**
NESREĆE S OPASNIM TVARIMA - INDUSTRIJSKE NESREĆE	*TOLERANTNO*	Inzistirati na instaliranju sustava za uzbunjivanje pravnih osoba, posjednika opasnih tvari.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**DVD, Pravne osobe**	**Tablica 2**
		Upoznati stanovništvo s pravnim subjektima , posjednicima opasnih tvari i mogućim posljedicama tehničko tehnološke nesreće i načinom provedbe samozaštite i organizirane zaštite	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Hrvatske vode, DVD, MUP, stožer civilne zaštite, Služba civilne zaštite**	**Tablica 3**
		Organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja.	**Do kraja tekuće godine**	**Gradonačelnik**	**Hrvatske vode, DVD, MUP, stožer civilne zaštite, Služba civilne zaštite**	**Tablica 3**
NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U CESTOVNOM PROMETU	*TOLERANTNO*	Provođenje preventivnih mjera je u nadležnosti pravnih osoba koje upravljaju državnim i županijskim cestama.				

2.2. Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

2.2.1. Planski i drugi dokumenti iz područja Civilne zaštite

Dokumenti	Rokovi izvršenja	Nositelji izrade	Suradnja	Planirana sredstva
Donošenje odluke o imenovanju članova Stožera CZ	U roku 30 dana od dana stupanja na dužnost Gradonačelnika	Gradonačelnik	Operativne snage	**Tablica troškova**
Donijeti Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	U roku od šest mjeseci od dana usvajanja procjene rizika	Na prijedlog Gradonačelnika donosi Gradsko vijeće	Pravne osobe	**Tablica troškova**
Donošenje odluke o formiranju postrojbe CZ	nakon donošenja procjene rizika	Na prijedlog Gradonačelnika donosi Gradsko vijeće	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Donošenje odluke o osobnom ustroju postrojbe CZ	nakon donošenja odluke o formiranju postrojbe CZ	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Nakon donošenja procjene rizika	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Donošenje Odluke o izradi Procjene rizika	Svake 3.godine	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izrada Procjene rizika	Svake 3.godine	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izrada Plana djelovanja Civilne zaštite	Nakon donesene Procjene rizika od velikih nesreća	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izraditi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Nakon donošenja procjene rizika	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izrada plana vježbi civilne zaštite	Do kraja prosinca tekuće godine za sljedeću godinu	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Godišnji provedbeni plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Do konca tekuće godine	Na prijedlog Gradonačelnika donosi Gradsko vijeće	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada Županijske vatrogasne zajednice	Do konca tekuće godine	Gradonačelnik	Vatrogasna zajednica/DVD	**Tablica troškova**
Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, Plan zaštite od požara	Usklađivanje svakih pet godina	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**

Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja na prostoru Grada	Do konca tekuće godine	Gradonačelnik	Služba civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izraditi analizu stanja sustava civilne zaštite	Do konca tekuće godine	Na prijedlog Gradonačelnika donosi Gradsko vijeće	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda	30. studeni tekuće godine za iduću godinu	Gradsko vijeće	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**
Izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu	31. ožujak tekuće godine	Gradonačelnik	Suradnik za poslove civilne zaštite	**Tablica troškova**

2.2.2. Rizici za koje je potrebno planirati reagiranje sustava CZ (financiranje, edukacija, opremanje)

RIZIK	Operativne mjere	Rokovi izvršenja	Nositelji izrade	Suradnja	Planirana sredstva
POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM VODENIH TIJELA	Provesti edukaciju Stožera CZ	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik /načelnik stožera	Služba civilne zaštite	**Tablica 3** **Tablica 4** **Tablica 5**
	Opremiti članove Stožera osobnom i skupnom opremom	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 3**
	Provesti edukaciju Postrojbe civilne zaštite	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	Služba civilne zaštite, MUP, Hrvatske vode	**Tablica 3**
	Opremiti Postrojbu civilne zaštite	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 1** **Tablica 4** **Tablica 5** **Tablica 6**
	Provesti edukaciju povjerenika/zamjenika CZ	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	Služba civilne zaštite, MUP, Hrvatske vode	**Tablica 3**
	Opremiti vatrogasne snage sa materijalno tehničkim sredstvima za intervencije	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**
	Otpočeti aktivnosti instaliranja sirena za uzbunjivanje u svim naseljima.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**
	Planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 2**
	Planirati financijska sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja. (proračunska rezerva).	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 2**
POTRES	Provesti edukaciju Stožera CZ	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik/ načelnik stožera	Služba civilne zaštite	**Tablica 3**
	Opremiti članove Stožera osobnom i skupnom opremom.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 3** **Tablica 4** **Tablica 5**

	Opremiti vatrogasne snage sa materijalno tehničkim sredstvima za intervencije	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**
	Planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**
	Planirati financijska sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja. (proračunska rezerva).	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	-	**Tablica 2**
NESREĆE S OPASNIM TVARIMA - NESREĆE U CESTOVNOM PROMETU	Opremiti vatrogasne snage sa osobnom i skupnom opremom za intervencije akcidenata sa opasnim tvarima.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**
NESREĆE S OPASNIM TVARIMA - INDUSTRIJSKE NESREĆE	Opremiti vatrogasne snage sa osobnom i skupnom opremom za intervencije akcidenata sa opasnim tvarima.	do kraja tekuće godine	Gradonačelnik	DVD	**Tablica 2**

U skladu sa Okvirom za smanjenje rizika od katastrofa iz Sendaija za period od 2015.-2030. godine, Akcijskim planom, Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu, Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine i Preporukom Pravobranitelja za osobe s invaliditetom, kao i drugim nadnacionalnim i nacionalnim dokumentima, a posebice zbog učestalosti prirodnih nepogoda, utjecaja klimatskih promjena i činjenice kako se Republika Hrvatska godinama nalazi u vrhu članica Europske unije po izdvajanju za sanaciju šteta, Grad svake godine pravodobno revidira i dopunjuje plan djelovanja od prirodnih nepogoda kako bi unaprijedila sustav odgovora u skladu sa svojim mogućnostima i u okviru svojih ovlasti. Godišnje izmjene i dopune čine sastavni dio Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda.

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-24
Pleternica, 18. prosinca 2025.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA

Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-25
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pleternice za period 2026.-2029.

I.

Ovim Zaključkom usvajaju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pleternice za period 2026.-2029.u tekstu kako je predloženo.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom glasilu Grada Pleternice«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA
Gradsko vijeće

KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2177-7-03-25-26
Pleternica, 18. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN, broj: 16/19.), članka 1. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN, broj: 65/19.) i članka 36. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/25.), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu (u nastavku teksta: Plan djelovanja), za Grad Pleternicu.

II.

Plan djelovanja nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK:
Domagoj Katić., v.r.

GRAD PLETERNICA

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA za 2026. godinu

Sadržaj

1. Uvod ... 5
2. Analiza postojećeg stanja i utjecaj klimatskih promjena ... 7
2.1. Povijesni pokazatelji ... 7
2.2. Dokument nacionalne razine od posebnog značaja ... 8
2.3. Utjecaj klimatskih promjena ... 10
2.3.1. Matrica rizika ... 12
2.4. Sustav nositelja mjera u odgovoru na prirodne nepogode ... 15
3. Prirodna nepogoda - potres ... 19
3.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode - potres ... 28
3.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete ... 28
3.1.2. Prva procjena štete ... 28
3.1.3. Konačna procjena štete ... 30
3.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći ... 31
3.1.5. Žurna pomoć ... 31
4. Prirodna nepogoda – Olujno nevrijeme praćeno velikim količinama leda i kiše ... 34
4.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode ... 38
4.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete ... 38
4.1.2. Prva procjena štete ... 39
4.1.3. Konačna procjena štete ... 40
4.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći ... 41
4.1.5. Žurna pomoć ... 41
5. Prirodna nepogoda - požar ... 45
5.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode - požar ... 47
5.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete ... 47
5.1.2. Prva procjena štete ... 48
5.1.3. Konačna procjena štete ... 50
5.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći ... 52
5.1.5. Žurna pomoć ... 52
6. Prirodna nepogoda - poplava ... 55
6.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode - poplava ... 68
6.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete ... 68
6.1.2. Prva procjena štete ... 69
6.1.3. Konačna procjena štete ... 71

6.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 73
6.1.5. Žurna pomoć 73
7. Prirodna nepogoda - suša 76
7.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode - suša 79
7.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete 79
7.1.2. Prva procjena štete 80
7.1.3. Konačna procjena štete 81
7.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 83
7.1.5. Žurna pomoć 83
8. Prirodna nepogoda - mraz 86
8.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode - mraz 87
8.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete 87
8.1.2. Prva procjena štete 88
8.1.3. Konačna procjena štete 90
8.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 92
8.1.5. Žurna pomoć 92
9. Prirodna nepogoda – izvanredno velika visina snijega 95
9.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode 97
9.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete 97
9.1.2. Prva procjena štete 98
9.1.3. Konačna procjena štete 100
9.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 101
9.1.5. Žurna pomoć 102
10. Prirodna nepogoda – klizanje, tečenje, odronavanje i prevrtanje zemljiušta 104
10.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode 106
10.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete 106
10.1.2. Prva procjena štete 107
10.1.3. Konačna procjena štete 108
10.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 110
10.1.5. Žurna pomoć 110
11. Prirodna nepogoda – ekstremne temperature (toplinski valovi) 113
11.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode 118
11.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete 118
11.1.2. Prva procjena štete 119

11.1.3. Konačna procjena štete 121
11.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći 122
11.1.5. Žurna pomoć 123
12. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva 124
13. Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda 127
13.1. Suradnja s nadležnim tijelima na razini europske unije 127
13.2. Suradnja s nadležnim tijelima na nacionalnoj razini 127
13.3. Suradnja s nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode 9
13.4. Edukacija 131
13.4.1. Informativno-edukativne aktivnosti djece o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogoda 131
13.4.2. Informativno-edukativne aktivnosti odraslog stanovništva o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogoda 132
13.4.3. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa 132
13.4.4. Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode 133
13.4.5. Terminski plan i procjena financijskih sredstava 133
14. Izvori financiranja 136
14.1. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda 136
14.2. Izvori sredstava za žurnu pomoć 136
14.3. Izvori sredstava za razvoj sustava 136
14.4. Izvješća, registar šteta i nadzor 137
15. Zaključak 138
16. Popis tablica 139
17. Popis slika 141

1. UVOD

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim pojavama koje narušavaju normalno odvijanje života, uzrokuju ljudske žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi, gospodarskim aktivnostima ili okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Ovim se Planom uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, postupak procjene štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinice lokalne samouprave, vođenje Registra šteta te druga pitanja povezana s organizacijom, provedbom i praćenjem mjera za ublažavanje posljedica prirodnih nepogoda.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određivanja mjera i postupanja vezanih uz djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju Plana djelovanja za prethodnu kalendarsku godinu.

Plan djelovanja temelji se na podacima i zaključcima iz *Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Pleternice,* te služi kao provedbeni dokument kojim se definira operativni okvir djelovanja nakon nastupa prirodne nepogode.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
2. Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)

Slika 1. Vrste prirodnih nepogoda (izvor:autor)

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA

2.1. Povijesni pokazatelji

U posljednjih desetak godina na području Grada Pleternice proglašen je značajan broj različitih prirodnih nepogoda, uključujući poplave, mraz, tuču, sušu te olujne i orkanske vjetrove. Takve pojave najčešće uzrokuju velike financijske štete, osobito u poljoprivredi, na stambenim i gospodarskim objektima te na komunalnoj infrastrukturi. Iako u navedenom razdoblju nije bilo ljudskih žrtava, pojedine nepogode imale su znatan utjecaj na normalno odvijanje života, gospodarstvo i funkcioniranje komunalnih sustava. Uz sve učestalije ekstremne vremenske pojave i trendove klimatskih promjena, rizik od prirodnih nepogoda na području Grada dodatno je naglašen.

Tablica 1: Elementarne nepogode u Pleternici kroz 12 godina (izvor; autor)

JLS: GRAD PLETERNICA		***Proglašene elementarne nepogode u posljednjih 12 godina***			
Godina	Elementarna nepogoda	Područje štete (naselje)	Iznos štete/ EUR	Ljudske žrtve da/ne, broj	Šteta učinjena na: stambenim objektima, gospodarskim objektima, poljoprivrednim površinama ili negdje drugdje
2024.	Suša	Grad Pleternica	1.310.083,93	NE	Poljoprivredne površine
2023.	Olujni i orkanski vjetar	Grad Pleternica	4.951.583,16	NE	Stambeni i gospodarski objekti, poljoprivredne površine
2022.	Suša	Grad Pleternica	2.030.684,94	NE	Poljoprivredne površine
2021.	Tuča	Grad Pleternica	396.651,38	NE	Poljoprivredne površine
2020.	Mraz	Grad Pleternica	382.887,15	NE	Poljoprivredne površine
2020.	Olujni i orkanski vjetar	Grad Pleternica	365.591,42	NE	Stambeni i gospodarski objekti, poljoprivredne površine
2017.	Mraz	Grad Pleternica	478.655,44	NE	Poljoprivredne površine
2016.	Mraz	Grad Pleternica	458.375,24	NE	Poljoprivredne površine
2016.	Olujni i orkanski vjetar	Grad Pleternica	1.624.866,16	NE	Stambeni i gospodarski objekti, poljoprivredne površine
2016.	Tuča, kiša koja se smrzava	Grad Pleternica	868.225,28	NE	Poljoprivredne površine
2016.	Poplava	Grad Pleternica	222.805,90	NE	Poljoprivredne površine
2014.	Poplava	Grad Pleternica	238.750,96	NE	Poljoprivredne površine
2014.	Poplava	Grad Pleternica	1.993.272,49	NE	Stambeni i gospodarski objekti, poljoprivredne površine

2.2. Dokumenti nacionalne razine od posebnog značaja

U posljednjim godinama na nacionalnoj razini doneseni su ključni strateški dokumenti i procjene koje imaju za cilj unaprijediti sustav pripreme, odgovora i oporavka od prirodnih nepogoda te osigurati otpornost zajednice na sve izraženije utjecaje klimatskih promjena. Ovi dokumenti imaju izravan utjecaj na planiranje i provedbu mjera smanjenja rizika od katastrofa na području Grada Pleternice.

Na temelju članka 14. stavka 3. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja („Narodne novine“, br. 127/19.) donesena je Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (2020.). Strategija određuje ciljeve, prioritete i mjere usmjerene smanjenju ranjivosti društva i okoliša te povećanju otpornosti na klimatske promjene. Dokument obuhvaća:

1. klimatske modele i projekcije buduće klime
2. procjenu utjecaja klimatskih promjena na društvo i okoliš
3. procjenu ranjivosti i rizika
4. prioritetne mjere i aktivnosti
5. međunarodne obveze i suradnju Republike Hrvatske
6. smjernice za znanstvena istraživanja
7. procjenu potrebnih financijskih sredstava
8. analizu troškova i koristi mjera prilagodbe
9. okvir za praćenje i vrednovanje provedbe

Strategija se revidira svakih pet godina, pa se očekuje daljnje prilagodbe i nadogradnje koje će imati utjecaj na sustav pripreme i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda u jedinicama lokalne samouprave, uključujući i Grad Pleternicu.

Na temelju članka 10. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) doneseni su Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine te Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine (2022.). Cilj ovih dokumenata je uspostava sveobuhvatnog, održivog i dugoročno

učinkovitog sustava upravljanja rizicima od katastrofa, kao i povećanje spremnosti lokalnih zajednica na ekstremne događaje.

Na temelju članka 10. stavka 1. podstavka 1. istog Zakona donesena je Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku (2024.), koja predstavlja nacionalni okvir za prepoznavanje najvećih rizika, definiranje prioriteta i standardizaciju metodologije procjene rizika za sve razine vlasti.

Pri izradi ovoga Plana djelovanja uzimaju se u obzir svi navedeni nacionalni dokumenti, kao i Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Pleternicu, koja predstavlja temeljni lokalni dokument za upravljanje rizicima i definiranje mjera smanjenja rizika od prirodnih nepogoda.

Slika 2. Nacionalni strateški dokumenti (izvor:autor)

2.3. Utjecaj klimatskih promjena

Republika Hrvatska posljednjih je godina suočena s učestalim pojavama ekstremnih vremenskih događaja i prirodnih nepogoda. Njihova se pojavnost ne može u potpunosti pripisati klimatskim promjenama, no njihov utjecaj na učestalost, intenzitet i prostornu rasprostranjenost nepogoda postaje sve izraženiji. Posljedice klimatskih promjena osobito su vidljive u porastu učestalosti suša, toplinskih valova, olujnih nevremena i poplava, što značajno povećava rizik na području Grada Pleternice.

Prema *Strategiji prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu*, očekuju se značajne promjene u klimatskim obrascima na nacionalnoj razini, uz izražen utjecaj na sigurnost stanovništva, gospodarstvo te kritičnu infrastrukturu. Ključni očekivani utjecaji koji povećavaju ranjivost prostora i stanovništva uključuju:

- klizišta
- poplave
- ekstremne temperature
- požare otvorenog tipa
- suše
- pandemije
- složene rizike, osobito u urbanim područjima

Ovi trendovi ukazuju na potrebu jačanja otpornosti lokalne zajednice, sustavnog planiranja i ulaganja u mjere smanjenja rizika od katastrofa, osobito na razini jedinica lokalne samouprave.

Tablica 2: Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. (**Izvor:** Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. s pogledom na 2070. godinu.)

Klimatski parametar	2011.–2040.	2041.–2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (uz manji porast u sjeverozapadnoj Hrvatskoj). Sezone: zima i proljeće blagi porast (+5–10 %), ljeto i jesen smanjenje (–5 do –10 % u južnoj Hrvatskoj). Smanjuje se broj kišnih razdoblja; broj sušnih razdoblja raste.	Daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj zemlji osim SZ dijelova. Smanjenje oborina u svim sezonama (do 10 %), osim zime u sjevernoj Hrvatskoj (+5–10 %). Broj sušnih razdoblja dodatno raste.
SNJEŽNI POKROV	Smanjenje, posebno u Gorskom kotaru (do –50 %).	Daljnje smanjenje, osobito u planinskim krajevima.
POVRŠINSKO OTJECANJE	Nema značajnijih promjena u većem dijelu zemlje; u gorskim predjelima i dalmatinskom zaleđu smanjenje do 10 %.	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj, osobito u proljeće.
TEMPERATURA ZRAKA – SREDNJA	Porast 1,0–1,4 °C u svim sezonama.	Porast 1,5–2,2 °C u svim sezonama (najizraženije na kontinentu).
TEMPERATURA ZRAKA – MAKSIMALNA	Porast 1–1,5 °C u svim sezonama.	Porast do 2,2 °C ljeti (i do 2,3 °C na otocima).
TEMPERATURA ZRAKA – MINIMALNA	Najveći porast zimi: 1,2–1,4 °C.	Najveći porast na kontinentu zimi: 2,1–2,4 °C (1,8–2 °C u primorju).
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Broj dana s Tmax > 30 °C povećava se za 6–8 dana godišnje (referentno: 15–25 dana).	Povećanje za do 12 dodatnih dana toplinskog opterećenja.

Tablica 3 - Prilagođeni prikaz utjecaja i izazova prilagodbe klimatskim promjenama u području upravljanja rizicima od katastrofa (**Izvor:** Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.)

Utjecaji i izazovi koji uzrokuju visoku ranjivost	Mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti
požari otvorenog tipa zbog produženih razdoblja visokog sunčevog zračenja, visokih temperatura zraka i duljih sušnih razdoblja	jačanje kompetencija ključnih dionika u upravljanju rizicima povezanim s klimatskim promjenama
izloženost izgrađenog okoliša te povećana vjerojatnost oštećenja ili gubitaka uslijed određenih razina prijetnji	jačanje kapaciteta za odgovor na velike nesreće i katastrofe
epidemije i pandemije uzrokovane načinom prijenosa bolesti ili biološkim značajkama uzročnika	utvrđivanje multisektorskih smjernica za postupanja povezana s klimatskim promjenama
povećanje učestalosti i intenziteta poplava i suša	proširenje sustava za praćenje i procjenu rizika korištenjem alata za praćenje indikatora rizika vezanih uz klimatske promjene
povećanje zdravstvenog, društvenog i gospodarskog opterećenja zajednice zbog rizika povezanih s klimatskim promjenama	učinkovit oporavak od posljedica velikih nesreća i katastrofa
	smanjenje opterećenja zajednice nakon izloženosti prijetnjama povezanim s klimatskim promjenama

2.3.1. Matrica rizika s uspoređenim rizicima

Osnovnu podlogu za izradu Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda čine utvrđeni rizici od velikih nesreća za područje Grada Pleternice. Prva Procjena rizika od velikih nesreća za područje Grada izrađena je 2019. godine, sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća Požeško-slavonske županije, KLASA: 810-03/17-01/1, URBROJ: 2177/1-06-06/1-17-1 od 4. veljače 2017. godine, te je služila kao podloga za donošenje tadašnjeg Plana djelovanja.

U skladu s člankom 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 65/16), procjene rizika jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u tri godine. Njihovo usklađivanje i usvajanje mora

se provesti do kraja ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu, dok se županijske procjene usklađuju do početka rujna.

Sukladno navedenoj obvezi, Grad Pleternica je 2021. godine pristupio reviziji Procjene rizika od velikih nesreća, a nova, cjelovito izrađena Procjena rizika za Grad Pleternicu donesena je 2025. godine. U novom dokumentu provedeno je ažuriranje vrijednosti pojedinih rizika, uz korištenje aktualnih podataka o ugroženosti, povijesnim štetama, klimatskim pokazateljima i prostornim specifičnostima.

Iako su se pojedine vrijednosti analiziranih rizika promijenile, svi rizici i dalje se nalaze u razredu tolerantnih rizika, što znači da ih je moguće nadzirati i ublažavati odgovarajućim preventivnim i operativnim mjerama.

Kako tijekom izrade Procjene rizika nisu postojali dostatni i verificirani podatci o prethodno utvrđenim štetama za pojedine rizike (primjerice požari otvorenog tipa, izvanredno velika visina snijega, klizišta i sl.), ti rizici nisu mogli biti obrađeni kao prioritetni sukladno propisanoj metodologiji. I dalje se preporučuje sustavno praćenje navedenih prijetnji, evidentiranje šteta i posljedica te, prema potrebi, njihovo detaljnije razmatranje u postupku sljedeće revizije Procjene rizika, ukoliko podaci upućuju na povećanje ugroženosti.

Slika 3. Grafički prikaz: Matrica rizika sa uspoređenim rizicima 2025. godine (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Katastrofalne	*Posljedice*	5					
Značajne		4	**X Potres**				
Umjerene		3	**X Nesreće s opasnim tvarima cestovni promet** **X Nesreće s opasnim tvarima industrijske nesreće**		**X Tuča** **X Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela**	**X Toplinski val**	**X Epidemija i pandemija**
Malene		2			**X Suša**		
Neznatne		1					
Rizik			1	2	3	4	5
			Vjerojatnost				
Vrlo visok Visok Umjeren Nizak			Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika

2.4. Sustav nositelja mjera u odgovoru na prirodne nepogode

Slika 4. Grafički prikaz: Sustav nositelja mjera (izvor:autor)

Nositelji mjera u odgovoru na prirodne nepogode razvrstavaju se u dvije glavne skupine.

1. Nositelji mjera sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

Ova skupina obuhvaća tijela i povjerenstva ovlaštena za:

- proglašenje prirodne nepogode
- procjenu štete od prirodne nepogode

- dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
- unos i vođenje podataka u Registru šteta od prirodnih nepogoda
- provedbu drugih postupaka vezanih uz dodjelu pomoći

Nadležna tijela za provedbu Zakona su:

- Vlada Republike Hrvatske
- Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda:
    - Državno povjerenstvo
    - županijska povjerenstva
    - gradska i općinska povjerenstva
- Nadležna ministarstva (financije; poljoprivreda; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštita okoliša i energetika; more, promet i infrastruktura)
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Ova tijela u okviru svojih nadležnosti osiguravaju pravodoban postupak proglašenja nepogode, procjenu štete te raspodjelu sredstava pomoći.

2. Nositelji mjera sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite

Civilna zaštita predstavlja sustav organiziranja i koordinacije sudionika radi zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša u velikim nesrećama i katastrofama, uključujući prirodne nepogode.

Nositelji mjera definirani Zakonom razvrstavaju se u dvije podskupine:

2.1. Sudionici sustava civilne zaštite

- Vlada Republike Hrvatske
- Ministarstvo unutarnjih poslova
- Tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija

- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Oni osiguravaju strateško upravljanje, koordinaciju i potporu sustavu civilne zaštite.

2.2. Operativne snage sustava civilne zaštite

Operativne snage čine izvršne i interventne sastavnice koje neposredno djeluju na terenu:

- stožeri civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- udruge uključene u provedbu mjera zaštite i spašavanja
- postrojbe civilne zaštite opće namjene
- povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite (komunalne službe, javne ustanove, trgovačka društva od značaja za funkcioniranje sustava)

Djelovanje nositelja mjera na lokalnoj razini

U nastavku dokumenta daje se prikaz djelovanja nositelja mjera i operativnih snaga civilne zaštite na području Grada Pleternice u slučaju prirodne nepogode, uključujući njihove uloge, odgovornosti i obveze u pripremi, odgovoru i oporavku od prirodnih nepogoda.

POTRES

3. PRIRODNA NEPOGODA - POTRES

Definicija potresa

Potres je endogeni proces prouzročen tektonskim pomicanjima u Zemljinoj unutrašnjosti, pri čemu dolazi do naglog oslobađanja energije koja se širi u obliku seizmičkih valova. Potrese karakterizira:

- iznenadno nastupanje
- nemogućnost preciznog predviđanja vremena i intenziteta
- mogućnost velikih materijalnih šteta
- značajan rizik za život i zdravlje ljudi

Potresi su među najopasnijim prirodnim nepogodama jer njihova razorna snaga može dovesti do velikih ljudskih gubitaka i razaranja infrastrukture.

Richterova ljestvica koristi se za mjerenje magnitude potresa, odnosno ukupne oslobođene energije. Magnituda raste logaritamski – porast od jedne jedinice znači približno 30 puta više oslobođene energije.

Tablica 4. – Richterova ljestvica (izvor: wikipedija)

Richterove magnitude	Opis potresa	Učinci djelovanja potresa	Učestalost pojave
Ispod 2,0	Mikro	Mikropotresi, ne osjećaju se.	Oko 8.000 po danu
2,0 – 2,9	Manji	Općenito se ne osjete, ali bilježe ih seizmografi.	Oko 1.000 po danu
3,0 – 3,9		Često se osjete, no rijetko uzrokuju štetu.	49.000 godišnje (procjena)
4,0 – 4,9	Lagani	Osjetna drmanja pokućanstva, zvukovi trešnje. Značajnija oštećenja rijetka.	6.200 godišnje (procjena)
5,0 – 5,9	Umjereni	Uzrokuje štetu na slabijim građevinama u ruralnim regijama, moguća manja šteta kod modernih zgrada.	800 godišnje
6,0 – 6,9	Jaki	Može izazvati štete u naseljenim područjima 160 km od epicentra.	120 godišnje
7,0 – 7,9	Veliki	Uzrokuje ozbiljnu štetu na velikom području.	18 godišnje
8,0 – 8,9	Razarajući	Može prouzrokovati golemu štetu i po tisuću kilometara od epicetra.	1 godišnje
9,0 – 9,9		Katastrofalni potres koji uništava većinu objekata u krugu od nekoliko tisuća kilometara.	1 u 20 godina
10,0+	Epski	Nikada nisu zabilježeni.	Ekstremno rijetki (nepoznati)

Seizmičke značajke područja Grada Pleternice

Prema Procjeni rizika od velikih nesreća, Grad Pleternica se nalazi na području triju relevantnih tektonskih jedinica:

- Požeška zavala, nastala u najmlađoj fazi alpinske orogeneze
- Požeška gora – Dilj gora, građena od paleozojskih stijena
- Savska potolina, ispunjena debelim neogenskim naslagama i presječena dubokim rasjedima smjera zapad–istok

Seizmološka istraživanja ukazuju na postojanje aktivnih rasjednih zona i potencijalnih izvora potresa u neposrednoj okolici.

Kategorija	Kvalitativna vjerojatnost	Frekvencija	Ocjena
1	iznimno mala	<1%, 1 događaj u 100 godina i rjeđe	×

→ Za Pleternicu je potres niskofrekventan rizik, ali posljedice bi bile vrlo velike.

Tablica 5: Popis naseljenih mjesta sa brojem stanovnika (Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.)

Redni broj	*Naselje*	*Broj stanovnika*
1	Ašikovci	67
2	Bilice	150
3	Blacko	169
4	Brđani	32
5	Bresnica	175
6	Brodski Drenovac	532
7	Bučje	253
8	Buk	168
9	Bzenica	79
10	Ćosinac	39
11	Frkljevci	287
12	Gradac	789
13	Kadanovci	197
14	Kalinić	62
15	Knežci	50
16	Komorica	116
17	Kuzmica	369
18	Lakušija	63
19	Mali Bilač	15
20	Mihaljevići	0
21	Novoselci	157

22	Pleternica	2895
23	Pleternički Mihaljevci	6
24	Poloje	66
25	Požeška Koprivnica	199
26	Ratkovica	156
27	Resnik	254
28	Sesvete	107
29	Srednje Selo	253
30	Sulkovci	419
31	Svilna	109
32	Trapari	136
33	Tulnik	16
34	Vesela	110
35	Viškovci	160
36	Vrčin Dol	1
37	Zagrađe	366
38	Zarilac	116
UKUPNO		*9138*

Tablica 6: Seizmička otpornost i učinak potresa (izvor: Procjena ugroženosti Republike Hrvatske od prirodnih i tehničko tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, 2013.)

Tip A	zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke, kuće od nabijene gline	građevine zidane do 1920. godine	Stropne i zidne konstrukcije isključivo od drveta
Tip B	zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine s drvenom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena.	građevine zidane od 1920 do 1945. godine	Postupno primjenjivi armiranobetonski stropovi
		građevine zidane od 1946 do 1964. godine	armiranobetonski monolitni stropovi polu montažnih tipova ili izvedeni na licu mjesta.
Tip C	zgrade s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupno panelne zgrade, dobro građene drvene zgrade.	građevine zidane od 1965 do 1984. godine	zidane se zgrade sustavno grade s horizontalnim i vertikalnim serklažima, a zgrade kolektivnog stanovanja s armiranobetonskim nosivim sustavom, koji je izgrađen prema odredbama seizmičkih propisa iz 1964. godine
		građevine zidane nakon 1985. godine	zgrade s horizontalnim i vertikalnim serklažima, a zgrade kolektivnog stanovanja s armiranobetonskim nosivim sustavom,

Tablica 7: ljestvica makro seizmičkog intenziteta MCS; Posljedice potresa po seizmičkim zonama za stambene, javne, industrijske i druge objekte korištenjem MCS skale (postotak oštećenosti građevina)

Tipovi građevina		Kvantitativne karakteristike		Klasifikacija oštećenja		Ustrojstvo ljestvice
Tip A	zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke, kuće od nabijene gline	Pojedini, malo, rijetki	10%	1. stupanj	lagana oštećenja – sitne pukotine u žbuci i otpadanje manjih komada žbuke	Ljudi i njihova okolina
				2. stupanj	umjerena oštećenja – male pukotine u zidovima, otpadanje većih komada žbuke, klizanje krovnog crijepa, pukotine u dimnjacima, otpadanje dijelova dimnjaka	Građevine
Tip B	zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine s drvenom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena	Mnogi	20-50%	3. stupanj	teška oštećenja – široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka	
				4. stupanj	razorna oštećenja – otvori u zidovima, rušenje dijelova zgrade, razaranje veza među pojedinim dijelovima zgrade, rušenje unutrašnjih zidova i zidova ispune	Priroda
Tip C	zgrade s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupnopanelne zgrade, dobro građene drvene zgrade	Većina	60%	5. stupanj	potpuno rušenje – potpuno rušenje građevina	

Tablica 8 : Zastupljenost tipova građevina

Redni broj	*JLS*	*broj objekata*	*broj stanov.*	*% zastupljenosti tipova građevina-objekata (stambeni i drugi objekti) I stanovnika koji žive u njima*					
				Tip "A"		*Tip "B"*		*Tip "C"*	
				stanovnika. 11	*objekata 12*	*stanovnika. 24*	*objekata 28*	*stanovnika 65*	*objekata 60*
1	Pleternica	3138	9138	1005	377	2193	879	5940	1883

Tablica 9: Broj stambenih objekata prema tipu građevine i stupnju oštećenja

	TIP "A"			*TIP "B"*			*TIP "C"*		
Naselje	Br. Objekata „A"	**4 ^{0}/20-50%** razorna oštećenja – otvori u zidovima, rušenje dijelova zgrade	**5 ^{0}/10%** potpuno rušenje	Br. objekta „B"	3 0/20-50% teška oštećenja – široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka	**4 ^{0}/10%** razorna oštećenja – otvori u zidovima, rušenje dijelova zgrade	Br. objekata „C"	2 ^{0}/20-50% umjerena oštećenja – male pukotine u zidovima	**3 ^{0}/10% teška** oštećenja – široke i duboke pukotine u zidovima, rušenje dimnjaka
Ukupno	377	188	38	879	439	88	1883	941	188

Tablica 10: Procjena stupnja oštećenja stambenih jedinica i približan broj stanovnika koji žive u njima

Broj stambenih jedinica/broj stanovnika	***Zgrade manje otpornosti na potres***		***Zgrade veće otpornosti na potres(novije zgrade)***	
	Zgrade tipa A/broj osoba u objektima	Zgrade tipa B/broj osoba u objektima	Zgrade tipa C/broj osoba u objektima	Zgrade tipa D/broj osoba u objektima
3138/9135	377/1005	879/2193	1883/5940	0/0

Većina stambenih objekata u Gradu Pleternici starije je izvedbe, s nosivim zidovima od pune opeke te drvenim ili „vikler“ stropovima s popunom od blata. Takve građevine imaju nisku seizmičku otpornost te bi u potresu jačine 8° pretrpjele ozbiljna oštećenja.

Za objekte tipa A očekuje se potpuno rušenje 38 građevina, dok se 188 objekata neće isplatiti popravljati zbog teških konstruktivnih oštećenja. Preostali objekti tipa A imat će samo manja oštećenja i moći će se brzo vratiti u funkciju.

Kod objekata tipa B, 88 građevina imat će razorna oštećenja i postati nesigurne za stanovanje, dok će 439 objekata zadobiti teška oštećenja te će njihova uporabljivost ovisiti o naknadnim statičkim procjenama.

Za objekte tipa C očekuje se 188 građevina s težim oštećenjima koja zahtijevaju dugotrajnije popravke, dok će 941 objekt imati umjerena oštećenja i moći će se relativno brzo osposobiti za uporabu.

Dodatno, mogući su i sekundarni požari uzrokovani kratkim spojevima i oštećenim instalacijama, što dodatno povećava rizik ozbiljnih ozljeda stanovnika u pogođenim objektima.

Slika 5: stupnjevi oštećenja za zidane građevine prema ems-98 klasifikaciji

Kategorija	Zidane zgrade		AB zgrade	
	Skica	Detaljan opis	Skica	Detaljan opis
I		**Neznatno do blago oštećenje** **- zanemarivo konstrukcijsko oštećenje** **- blago nekonstrukcijsko oštećenje** Vrlo tanke pukotine u ponekim zidovima. Otpadanje malih komada žbuke. Vrlo rijetko otpadanje pojedinačnih odvojenih dijelova zida.		**Neznatno do blago oštećenje** **- zanemarivo konstrukcijsko oštećenje** **- blago nekonstrukcijsko oštećenje** Tanke pukotine u žbuci okvirnih elemenata ili zidova prizemlja. Tanke pukotine u pregradnim zidovima i ispuni.
II		**Umjereno oštećenje** **- blago konstrukcijsko oštećenje** **- umjereno nekonstrukcijsko oštećenje** Pukotine u brojnim zidovima. Otpadanje većih komada žbuke. Djelomično otkazivanje dimnjaka.		**Umjereno oštećenje** **- blago konstrukcijsko oštećenje** **- umjereno nekonstrukcijsko oštećenje** Pukotine u stupovima, gredama ili nosivim zidovima. Pukotine u pregradnim zidovima i ispuni. Otpadanje lomljive obloge i žbuke. Otpadanje morta iz sljubnica nenosivog zida.
III		**Značajno do teško oštećenje** **- umjereno konstrukcijsko oštećenje** **- teško nekonstrukcijsko oštećenje** Velike, razvedene pukotine u većini zidova. Otpadanje crijepa. Otkazivanje dimnjaka u razini krova. Otkazivanja pojedinačnih nekonstruktivnih elemenata (pregradni, zabatni zidovi).		**Značajno do teško oštećenje** **- umjereno konstrukcijsko oštećenje** **- teško nekonstrukcijsko oštećenje** Pukotine u spojevima okvira u prizemlju i spojevima povezanih zidova. Otpadanje zaštitnog sloja betona. Izvijanje šipki armature. Velike pukotine u pregradnim zidovima i ispuni, te pojedinačno otkazivanje.
IV		**Vrlo teško oštećenje** **- teško konstrukcijsko oštećenje** **- vrlo teško nekonstrukcijsko oštećenje** Značajno otkazivanje zidova. Djelomično otkazivanje konstrukcija krovova i međukatnih konstrukcija.		**Vrlo teško oštećenje** **- teško konstrukcijsko oštećenje** **- vrlo teško nekonstrukcijsko oštećenje** Velike pukotine u konstruktivnim elementima uz otkazivanje betona u tlaku. Lom i prokliznavanje armature. Naginjanje stupova, otkazivanje nekoliko stupova i cijelog gornjeg kata.
V		**Otkazivanje** **- vrlo teško konstrukcijsko oštećenje** Potpuno ili gotovo potpuno rušenje.		**Otkazivanje** **- vrlo teško konstruktivno oštećenje** Rušenje prizemlja ili dijelova konstrukcije.

Utjecaj na život i zdravlje ljudi

Posljedice potresa na život i zdravlje ljudi promatraju se kroz broj poginulih, ozlijeđenih, trajno raseljenih osoba te ukupni broj stanovnika koji bi bili izravno zahvaćeni posljedicama potresa (evakuirani, sklonjeni, privremeno raseljeni i sl.). Zbog razine očekivanih oštećenja građevinskog fonda i gustoće naseljenosti, procjenjuje se da bi potres doveo do iznimno velikog broja ozlijeđenih i raseljenih osoba.

Tablica 11: Potres – ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Ocjena (x)
1	Neznatne	[1]6<0,001	
2	Malene	0,001 – 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011	
4	Značajne	0,012 – 0,035	
5	Katastrofalne	0,036 ili više	**X**

Procjena stupnja oštećenja građevina i broja stanovnika koji u njima borave omogućuje procjenu mogućih ljudskih gubitaka u potresu. Budući da veći stupanj oštećenja građevine povećava vjerojatnost ozljeđivanja, procjenjuje se da bi potres jačine 7° prema EMS-98 ljestvici, ako bi se dogodio u jutarnjim satima kada se pretpostavlja da je većina stanovnika u svojim domovima, imao sljedeće posljedice:

- 9 smrtno stradalih osoba
- 91 teško ozlijeđena osoba
- 913 lakše ozlijeđenih osoba

Ukupno bi stradalo 1.013 stanovnika, što čini oko 11 % ukupnog stanovništva. Posljedicama potresa bilo bi izravno izloženo približno 30 % stanovnika (oko 2.741 osoba), kroz ozljede, raseljenost, potrebu za evakuacijom ili privremenim zbrinjavanjem.

Sukladno utvrđenim kriterijima za procjenu posljedica na život i zdravlje ljudi, ovakav scenarij svrstava posljedice potresa u **kategoriju 5 – katastrofalne posljedice**.

Gospodarstvo

Procjena posljedica potresa na gospodarstvo temelji se na procjeni izravnih (direktnih) i neizravnih (indirektnih) gubitaka. Izravni gubici odnose se na oštećenja građevina, opreme, proizvodnih pogona i druge imovine. Njihova visina uvelike ovisi o strukturi građevinskog fonda i razini očekivanih oštećenja. Neizravni gubici uključuju prekid poslovanja, smanjenje proizvodnje, poremećaje u opskrbnim lancima, pad prihoda i dugoročan utjecaj na lokalno gospodarstvo.

Budući da u Gradu Pleternici značajan udio čine građevine tipa A i B koje imaju nižu seizmičku otpornost, a očekivani intenzitet potresa može dovesti do teških oštećenja ili rušenja većeg broja objekata, ukupna procijenjena šteta prelazi prag od 25 % godišnjeg proračuna jedinice lokalne samouprave.

[1] Uzima se u obzir ako je uslijed posljedica nesreće stradala bar jedna osoba.

Tablica 12: Potres – ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Gospodarstvo			
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Ocjena (x)
1	Neznatne	<1%	
2	Malene	1 – 5%	
3	Umjerene	5 – 15%	
4	Značajne	15 – 25%	
5	Katastrofalne	>25%	X

Gubici u gospodarstvu u slučaju potresa ne odnose se samo na izostanke s posla zbog liječenja i bolovanja, već prije svega na značajnu materijalnu štetu na građevinama i infrastrukturnim objektima. Procjenjuje se da bi potres jačine 7° prema EMS-98 ljestvici na području Grada Pleternice uzrokovao sljedeće posljedice na stambenom fondu:

- ukupno bi bilo oštećeno 941 objekt (oko 30 % ukupnog fonda), od čega:
  - 377 objekata tipa A – totalna ili gotovo totalna šteta
  - 879 objekata tipa B – teška oštećenja i potreba za značajnim popravcima
  - 1.883 objekata tipa C – umjerena oštećenja koja zahtijevaju sanaciju

Ukupna materijalna šteta na stambenim objektima procjenjuje se prema modelu: broj oštećenih objekata × prosječna površina (50 m²) × prosječna cijena radova, uz primjenu sljedećih kriterija:

- za objekte koji se moraju potpuno obnoviti: 50 m² po obitelji × 226,30 € / m²
- za objekte koji se mogu popraviti: trošak sanacije procjenjuje se na 15 % vrijednosti obnove
- za objekte s manjim oštećenjima: trošak minimalnih popravaka procjenjuje se na 5 % vrijednosti potpune obnove

Na temelju navedenog, materijalne štete na gospodarstvu, osobito u segmentu stambenih i gospodarskih objekata, procjenjuju se kao iznimno visoke, s dugotrajnim posljedicama na lokalno gospodarstvo i održivost poslovnih procesa.

Posljedice na gospodarstvo stoga se svrstavaju **u kategoriju 5 – katastrofalne posljedice.**

Društvena stabilnost i politika

Objekti od javnog društvenog značaja te većina elemenata kritične infrastrukture na području Grada Pleternice građeni su prema standardima koji omogućuju otpornost na jače potrese. Iako bi jači potres mogao izazvati određena lokalna oštećenja (pukotine, manja konstrukcijska oštećenja, potrebu za pregledima i čišćenjem), ne očekuje se znatnije kompromitiranje njihove funkcije.

Tablica 13: Potres – zbirna ocjena posljedica po društvenu stabilnost i politiku (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Društvena stabilnost i politika				
Zbirna ocjena kategorije posljedice velike nesreće				
Kategorija	Oštećena kritična infrastruktura Oštećena kritična infrastruktura	Štete/gubici na građevinama od javno društvenog značaja	Prestanak rada kritične infrastrukture ili građevina od javno društvenog značaja na rok dulji od 10 dana	Zbirna ocjena (x)
1 Neznatne				
2 Malene	X	X	X	X
3 Umjerene				
4 Značajne				
5 Katastrofalne				

Objekti kritične infrastrukture i građevine od javnog značaja na području Grada Pleternice ne bi pretrpjeli veća konstruktivna oštećenja u potresu snage 7°, jer su uglavnom građeni prema suvremenim tehničkim standardima. Moguće su poteškoće u njihovom normalnom funkcioniranju zbog manjih oštećenja, potrebe za sanacijom i čišćenjem objekata.

Očekuju se privremeni prekidi u opskrbi električnom energijom i vodom, u trajanju od nekoliko sati do više dana (do oko 10 dana), pri čemu bi bilo pogođeno približno 2.741 stanovnika, odnosno oko 30 % populacije. Ipak, materijalna šteta na kritičnoj infrastrukturi i objektima od javnog društvenog značaja procjenjuje se kao malena.

Sukladno tome, ukupne posljedice na društvenu stabilnost i politiku svrstavaju se u **kategoriju 2 – malene posljedice**.

3.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode – Potres

3.1.1. Proglašenje prirodne nepogode

1. Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

   Ispunjenje uvjeta iz prethodne točke utvrđuje gradsko povjerenstvo.

2. Župan donosi odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinicu lokalne samouprave na prijedlog gradonačelnika.

   Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan.

   Vlada Republike Hrvatske donosi odluku, prema vlastitoj prosudbi za područje više županija ili na cijelom području Republike Hrvatske.

3. Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela[2] provode sljedeće radnje:

   a) prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
   b) prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
   c) potvrdu konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći.

3.1.2. Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete

1. U roku od 8 dana od dana donošenja odluke, oštećenici pisanim putem podnose prijavu štete na imovini gradskom povjerenstvu na propisanom obrascu.

   Gradsko povjerenstvo može po potrebi i tražiti od oštećenika i dodatne dokumente, ovisno o prirodnoj nepogodi.

   Iznimno oštećenik može podnijeti prijavu prve procjene štete i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a

[2] članak 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.

2. Nakon isteka roka iz točke 1. gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar štete najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

3. Iznimno od roka iz točke 2. u slučaju postojanja objektivnog razloga na koji oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojeg je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, rok za unos podataka u Registar šteta može se produljiti za 8 dana, o čemu odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva gradskog povjerenstva.

4. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:

a) građevine

b) opremu

c) zemljišta

d) višegodišnje nasade

e) šume

f) stoku

g) ribe

h) poljoprivredna proizvodnja – proizvod

i) ostala sredstva i dobra.

5. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
- podatke o vrsti prirodne nepogode
- podatke o trajanju prirodne nepogode
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

3.1.3. Konačna procjena štete

1. Konačna procjena šteta predstavlja procijenjenu vrijednost štete na imovini oštećenika izraženu u novčanoj vrijednosti. Temelj predstavlja prijava i procjena štete.

2. Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika.

3. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
   - stradanja stanovništva
   - opseg štete na imovini
   - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
   - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
   - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
   - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

4. Gradsko povjerenstvo podnosi prijavu konačne procjene štete Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra štete i to za svakog pojedinog oštećenika.

5. Županijsko povjerenstvo podnosi prijavljene konačne štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

6. Prijava konačne procjene štete sadržava:
   - odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
   - podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
   - podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
   - podatke o uzroku i opsegu štete,
   - podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život JLP(R)S,
   - ostale statističke i vrijednosne podatke.

3.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći

1. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva. Potvrda predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na koje je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na toj imovini.
2. Nakon potvrde, ministarstva dostavljaju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih Državnom povjerenstvu.
3. Državno povjerenstvo utvrđuje iznos pomoći. Iznos pomoći utvrđuje se na način da se odredi postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrde štete na imovini oštećenika.
4. Nakon utvrđivanja iznosa, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći.
5. Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o dodjeli pomoći.

3.1.5. Žurna pomoć

1. Obrada podataka, određenje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,

2. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko

funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,

3. Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.
4. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen ovim Zakonom.
5. Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose odluku o prijedlogu

   žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

OLUJNO NEVRIJEME PRAĆENO VELIKIM KOLIČINAMA LEDA I KIŠE

4. PRIRODNA NEPOGODA - OLUJNO NEVRIJEME PRAĆENO VELIKIM KOLIČINAMA LEDA I KIŠE

Olujni vjetar te intenzivne oborine, uključujući velike količine kiše i pojavu tuče, predstavljaju jednu od najčešćih prirodnih prijetnji na području Grada Pleternice. Riječ je o ekstremnim atmosferskim pojavama koje mogu prouzročiti veliku materijalnu štetu na stambenim i gospodarskim objektima, poljoprivrednim kulturama, prometnoj i komunalnoj infrastrukturi, ali i dovesti do ozljeđivanja stanovništva.

Beaufortova ljestvica – definicija jačine vjetra

Snaga vjetra klasificira se prema Beaufortovoj ljestvici koja se kreće od 0 do 12 Bf, pri čemu vrijednosti 8 Bf i više označavaju olujne i orkanske uvjete s brzinama vjetra većim od 17,2 m/s.

Tablica 14: Beaufortova ljestvica (izvor: autor)

Beauforti (Bf)	Naziv	Razred brzine (m/s)
0	tišina	0.0-0.2
1	lagan povjetarac	0.3-1.5
2	povjetarac	1.6-3.3
3	slab vjetar	3.4-5.4
4	umjeren vjetar	5.5-7.9
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7
6	jak vjetar	10.8-13.8
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1
8	olujan vjetar	17.2-20.7
9	oluja	20.8-24.4
10	jaka oluja	24.5-28.4
11	orkanski vjetar	28.5-32.6
12	orkan	32.7-36.9

Prema važećoj Procjeni rizika, odabrani scenarij za ocjenu rizika obuhvaća pojavu olujnog vremena praćenog velikom količinom kiše i tuče, s vjetrom jačine 8 Bf (17,2–20,7 m/s). Scenarij odražava realne meteorološke uvjete koji su već zabilježeni na području Grada Pleternice, uključujući olujne fronte, lokalne atmosferske nestabilnosti i razvoj snažnih konvektivnih sustava.

U ljetnim mjesecima stvaraju se barička polja slabog gradijenta tlaka i labilna atmosferska stratifikacija, što pogoduje razvoju snažnih uzlaznih struja i formiranju grmljavinskih oblaka Cumulonimbusa (oblaka vertikalnog razvoja). U takvim uvjetima osobito su česte kratkotrajne, ali iznimno intenzivne oluje praćene tučom.

Tuča je kruta oborina sastavljena od komada leda promjera 5 do 50 mm, a u ekstremnim slučajevima i većeg. Padne isključivo iz oblaka Cumulonimbusa. Njena pojava je nepravilna i nepredvidiva, ali je primijećeno da često pogađa ista lokalna područja te može uzrokovati:

- velika oštećenja na poljoprivrednim kulturama, plastenicima i vinogradima
- štete na krovovima, fasadama i prozorima
- oštećenja na vozilima i komunalnoj infrastrukturi
- opasnost od ozljeđivanja stanovnika i životinja

Olujni vjetar i tuča na području Grada Pleternice predstavljaju visoko rizičnu meteorološku pojavu zbog mogućnosti nastanka velikih materijalnih šteta i ugrožavanja sigurnosti stanovništva, a njihov je intenzitet u proteklim godinama bio u porastu, što je izravno povezano s trendovima klimatskih promjena.

Utjecaj klimatskih promjena na prirodnu nepogodu – olujni i orkanski vjetar

Prema dostupnim klimatskim studijama, u Europi je već zabilježen porast učestalosti i intenziteta najjačih oluja, osobito onih koje uzrokuju najveće materijalne štete. Ekstremni vjetrovi i olujni sustavi sve se češće povezuju s naglim atmosferskim nestabilnostima, višim temperaturama zraka i povećanom količinom vodene pare u atmosferi.

Olujni i orkanski vjetar pripadaju skupini ekstremnih meteoroloških pojava koje u kratkom vremenu mogu izazvati višestruke štete. Posebno su osjetljivi:

- poljoprivredni usjevi (polijeganje i lom biljaka),
- voćnjaci, vinogradi i povrtnjaci,
- šumski ekosustavi i bioraznolikost,
- stambeni i gospodarski objekti te komunalna infrastruktura.

U kontekstu klimatskih promjena očekuje se povećanje rizika od:

- jačih udara vjetra,
- učestalijih lokalnih oluja,
- pojave superćelijskih oluja koje proizvode tuču većih dimenzija.

Pojava tuče posebno je povezana s porastom temperature zraka, jer topliji zrak sadrži više vlage, što pogoduje razvoju snažnih konvektivnih oblaka Cumulonimbusa. Zbog toga se u budućnosti očekuje još češća i intenzivnija pojava tuče, s većim potencijalom štete.

Utjecaj na život i zdravlje ljudi:

U slučaju pojave tuče mogući su negativni utjecaji na život i zdravlje ljudi, uključujući ozljede te potrebu za evakuacijom iz oštećenih objekata. Iako takve posljedice do sada nisu bile zabilježene na području Grada Pleternice, stručna prosudba upućuje na to da se potencijalni utjecaj na stanovništvo može svrstati u kategoriju umjerenih posljedica.

Tablica 15: Olujno nevrijeme praćeno velikim količinama leda i kiše, ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Život i zdravlje ljudi			
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Ocjena (x)
1	Neznatne	[3]6<0,001	
2	Malene	0,001 – 0,0046	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011	X
4	Značajne	0,012 – 0,035	
5	Katastrofalne	0,036 ili više	

Posljedice na život i zdravlje ljudi nalaze se u ***kategoriji 3 – umjerene posljedice.***

[3] Uzima se u obzir ako je uslijed posljedica nesreće stradala bar jedna osoba.

Gospodarstvo :

Tablica 16: Olujno nevrijeme praćeno velikim količinama leda i kiše, ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Gospodarstvo			
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Ocjena (x)
1	Neznatne	<1%	
2	Malene	1 – 5%	
3	Umjerene	5 – 15%	
4	Značajne	15 – 25%	
5	Katastrofalne	>25%	X

Nastala je velika šteta na voćnjacima, ratarskim kulturama i šumama.

2023.	Olujni i orkanski vjetar	4.951.583,16 €
2021.	Tuča	396.651,38 €
2020.	Olujni i orkanski vjetar	365.591,42 €
2016.	Olujni i orkanski vjetar	1.624.866,16 €
2016.	Tuča, kiša koja se smrzava	868.225,28 €

Štete zabilježene 2023. iznosile su 55% proračuna .

Posljedice na gospodarstvo nalaze se u ***kategoriji 5 – katastrofalne posljedice.***

Društvena stabilnost i politika:

Tablica 17: Olujno nevrijeme praćeno velikim količinama leda i kiše, zbirna ocjena posljedica po društvenu stabilnost i politiku (izvor: procjena rizika od velikih nesreća; Grad Pleternica)

Društvena stabilnost I politika				
Zbirna ocjena kategorije posljedice velike nesreće				
Kategorija	Oštećena kritična infrastruktura Oštećena kritična infrastruktura	Štete/gubici na građevinama od javno društvenog značaja	Prestanak rada kritične infrastrukture ili građevina od javno društvenog značaja na rok dulji od 10 dana	Zbirna ocjena (x)
1 Neznatne				
2 Malene	X	X	X	X
3 Umjerene				
4 Značajne				
5 Katastrofalne				

Posljedice na društvenu stabilnost i politiku nalaze se u **kategoriji 2 – malene posljedice**.