Grad Pleternica



J A V N I P O Z I V

za (su)financiranje programa/projekata javnih potreba u sportu na području Grada Pleternice za 2027. godinu

U P U T E Z A P R I J A V I T E L J E

Datum raspisivanja javnog poziva

02. studenoga 2026. godine

Rok za dostavu prijava je do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do

15. prosinca 2026. do 24:00 sati

I. OPIS STANJA

Grad Pleternica posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sportske manifestacije, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Sportska rekreacija je primjerena svim kategorijama ljudi, a prema dobi populacije kojoj je namijenjena, smjernice djelovanja možemo podijeliti u tri skupine:

1. djeca: svestrani razvoj psihofizičkih sposobnosti,
2. odrasli: održavanje i unapređenje općih i radnih sposobnosti,
3. starije osobe: održavanje i unapređenje općih i specifičnih sposobnosti.

Sportska rekreacija održava se pojedinačno ili grupno, organizirano u okviru djelovanja pojedinih udruga kao jedna od aktivnosti, a kojima to nije ni osnovna djelatnost niti jedna od registriranih djelatnosti.

II. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Javni pozivni postupak provodi se u skladu sa Zakonom o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21).
Sredstva za (su)financiranje provedbe programa/projekata javnih potreba u sportu osiguravaju se u proračunu Grada Pleternice.

Opći cilj ovog javnog poziva je razvoj sporta u Gradu Pleternica, povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih mještana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima Grada Pleternice.

Specifični cilj ovog javnog poziva je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobnih skupina, te razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

Prioriteti za dodjelu sredstava su razne projektne aktivnosti kojima se unaprjeđuje kvaliteta života djece, mladeži i svih stanovnika Grada Pleternice kroz provođenje sportskih i rekreacijskih aktivnosti, a koje su usmjerene na sljedeća prioritetna područja:

- Trening i natjecanja sportaša,
- Sportske priredbe i manifestacije
- Sport za djecu i mlade,
- Sport osoba s invaliditetom,
- Sportsko-rekreacijske aktivnosti.

III. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Za sufinanciranje programa/projekata u okviru ovog javnog poziva za programe/projekte sportskih udruga, u proračunu Grada Pleternice planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od **270.000,00 eura**, kroz sljedeće prioritetno područje:

- **tekuće donacije športskim društvima, planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 270.000,00 eura**: (slovima: dvjestosedamdesettisućaeura)
    a) **Najmanji iznos** financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu iznosi **100,00 eura** (slovima: stoeura).
    b) **Najveći iznos** financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu iznosi **120.000,00 eura** (slovima: stodvadesettisućeura).

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti najviše 1 (jedan) program/projekt u okviru ovog javnog poziva, koji će se provoditi tijekom 2027. godine.

IV. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU

Prihvatljivi prijavitelji

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba stanovnika Grada Pleternice u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti se ne ocijene kao gospodarska djelatnost u sportu.

Prijavitelji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/jednokratna aktivnost, koji prijave na javni poziv Grada Pleternice, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Grada Pleternice definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog poziva;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Pleternice i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Pleternice;
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;

- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Gradu Pleternici i drugim institucijama.

Da bi prijava udruge mogla biti financirana u okviru Programa javnih potreba u sportu, predlagatelj mora podnijeti prijavu putem Sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „ePrijave" putem poveznice https://eprijave.pleternica.hr/, i to na propisanom elektroničkom obrascu i sa svom obveznom dokumentacijom:

1. Opisni obrazac prijave programa ili projekta – **popunjava se kroz sustav**
2. Obrazac Proračuna programa ili projekta – **popunjava se kroz sustav**
3. Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja – **Obrazac 3.**
4. Izjavu o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Pleternice i drugih javnih izvora – **Obrazac 4.**

Obrazac 3. i 4. preuzimaju se unutar sustava „ePrijave", a ovjerene ih je potrebno učitati u sustav. Uz elektronički generirane obrasce, prijavitelji su obvezni dostaviti („uploadati") kroz sustav ePrijave i sljedeću dokumentaciju:

1. Presliku Rješenja iz Registra udruga Republike Hrvatske i Registra sportskih djelatnosti, odnosno drugog odgovarajućeg registra (izvadak iz registra udruga može zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u traženom registru udruga)
2. Ukoliko udruga nije ishodila novo Rješenje Ureda državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji, a uredno je predala zahtjev za upis promjena u Registru, potrebno je dostaviti dokaz o podnošenju zahtjeva,
3. Dokaz o transparentnom financijskom poslovanju - preslika godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju udruge za 2026. godinu (odnosno posljednju dostupnu financijsku godinu) ili ispis iz Registra neprofitnih organizacija,
4. Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave poziva,
5. Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave poziva (ako je udruga obveznik plaćanja poreza i doprinosa),
6. Popis članova udruge (sukladan Zakonu o udrugama).

Neprihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave na javni poziva **nemaju:**
- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe,
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Grada Pleternice,
- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu i Proračunu Grada Pleternice,

- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

U okviru javnog poziva moći će se financirati aktivnosti sportskih udruga koje spadaju u njihov redovan program rada u kalendarskoj godini kao i nefinancijska podrška udruzi.
U čemu se sastoji nefinancijska podrška, prijavitelji upisuju u za to predviđene dijelove obrasca (korištenje prostorija bez naknade).

TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Prihvatljivi izravni troškovi

Pod **izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa/projekta.

Sredstvima javnog poziva smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa/projekta. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:
- **troškovi stručnog rada** trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa,
- **troškovi natjecanja** (kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza povezani s provođenjem programa/projekta),
- **troškovi nabave opreme** nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,
- **grafičke usluge** (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- **usluge promidžbe** (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal),
- **izdaci za troškove plaća i naknada** voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa,
- **putni troškovi** (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba,,
- **troškovi naknade igračima –** hranarine,
- **konzultantske usluge u pripremi i administriranju pri apliciranju na javni poziv koje uključuju i knjigovodstvene usluge** (prihvatljivim troškom se smatraju samo troškovi koji se ostvaruju pred odgovarajućom poduzetničkom potpornom institucijom)
- **ostali troškovi** koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Iz sredstava koja se traže za provedbu programa ne smije se isplaćivati regres ili druge slične naknade zaposlenicima i članovima prijavitelja.

Prihvatljivi neizravni troškovi

Korisniku sredstava može se odobriti do najviše 30% ukupno odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Grada Pleternice za pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:
- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,
- sitan inventar,

- telefon, pošta i internet,
- bankarske usluge,
- reprezentacija (sendviči i sl., voda i drugo bezalkoholno piće koje je neophodno za provedbu aktivnosti),
- ostali potrošni materijal za održavanje povezan s provođenjem programa/projekta.

Neprihvatljivi troškovi

Iz sredstava se ne smiju isplaćivati dugovi prijavitelja i troškovi kamata, dugovi nastali u prethodnom razdoblju, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično).

Također, neprihvatljivi troškovi su:
- kazne koje se ne odnose na kazne iz sportskih susreta u području natjecateljskog sporta, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa financiraju iz drugih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- reprezentacija (catering, hrana i piće) koja nije direktno povezana s natjecanjem,
- putni nalozi igračima koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i sl.),
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

V. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijave na Javni poziv dostavljaju se putem Sustava za upravljanje natječajima i provedbom projekata „ePrijave“ putem poveznice https://eprijave.pleternica.hr/, i to na propisanom elektroničkom obrascu i sa svom obveznom dokumentacijom.

U smislu članka 13. stavak 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekata te na zahtjev davatelja financijskih sredstava dostavljaju se u izvorniku.

Po završetku popunjavanja prijave kroz sustav, potrebno je prijavu zaključiti klikom na gumb „Zaključi prijavu“, ispisati i ovjeriti ***Prijavni obrazac***, izvezen iz sustava, te ga osobno ili poštom dostaviti na adresu:

Grad Pleternica
Trg hrvatskih branitelja 1
34310 Pleternica
s naznakom

„Prijava na javni poziv za (su)financiranje programa/projekata javnih potreba u sportu na području Grada Pleternice za 2027. godinu“

Na vanjskome dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja.

Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana javnim pozivom, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

VI. DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijave se počinju zaprimati **od 02. studenoga 2026. godine**, a rok za podnošenje prijava istječe iskorištenjem sredstava, odnosno najkasnije **do 15. prosinca 2026. do 24:00 sata.**

Sva pitanja vezana uz javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu elektroničke pošte: grad@pleternica.hr.

VII. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Procjenu prijavljenih programa provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje.

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

- pregled prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva
- procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete javnog poziva
- obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava

VIII. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za otvaranje prijava koje utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- je lokacija provedbe programa/projekta na području Grada Pleternice,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje javnog poziva,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

Sve se prijave urudžbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijava na javni poziv vodi posebnu evidenciju.
Provjeru formalnih uvjeta pristiglih prijava će izvršiti Povjerenstvo za otvaranje prijava koje imenuje Gradonačelnica Grada Pleternice, a obrada će se vršiti kontinuirano tijekom trajanja poziva po redoslijedu zaprimanja.
Članice/članove Povjerenstva imenuje Gradonačelnica Grada Pleternice.
Članice/članovi Povjerenstva prije početka rada u Povjerenstvu ne smiju biti u sukobu interesa.
Prijave programa koje ne udovoljavaju uvjetima javnog poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu javnim pozivom propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način, odnosno suprotno uvjetima iz javnog poziva), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete javnog poziva.
Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu

zadovoljili formalne uvjete javnog poziva.
Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete javnog poziva mogu uložiti prigovor Gradonačelnici u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje Gradonačelnica u roku od osam dana od dana zaprimanja prigovora.

IX. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE POZIVA

Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih projekata i programa daje ocjenu kvalitete programa/projekta i prijedlog za financijsku potporu.
Razmatraju se samo oni programi/projekti koji su udovoljili propisanim uvjetima javnog poziva.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija navedenih u Obrascu za ocjenu programa.
Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, bit će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima/projektima u sklopu javnog poziva.

Podnositelj prijave programa/projekta koji nije prihvaćen ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem Gradonačelnici u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja pisanog obrazloženja iz stavka 1. ovog članka.
Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Podnositelji prijava kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Grada Pleternice na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program.

X. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad Pleternica će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.

XI. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Za (su)financiranje programa/projekata koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.
Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe/projekte koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se dopunjavanjem izjave.
Podnositelj zahtjeva popunjavanjem OBRAZAC 3 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

XII. POPIS DOKUMENTACIJE

1. Javni poziv
2. Upute za prijavitelje